ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – SERVIÇOS CONTINUADOS

# Seção I - Informações Básicas

<Nº do Processo Administrativo>

## 1. Introdução

<Texto>

# Seção II - Necessidade

## 2. Descrição da necessidade

<Texto>

## 3. Área Requisitante

<Texto>

## 4. Descrição dos requisitos da contratação

<Texto>

# Seção III – Solução

**5. Levantamento de Mercado**

<Texto>

**6. Descrição da solução como um todo**

<Texto>

**7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

<Texto>

**8. Estimativa do Valor da Contratação**

<Texto>

**9. Justificativa para o parcelamento ou não da Solução**

<Texto>

**10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

<Texto>

**11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

<Texto>

**12. Cenário Institucional-Legal**

Dimensão Econômica

<Texto>

Dimensão Tecnológica

<Texto>

Institucional-Legal

<Texto>

**13. Contratações similares do órgão/entidade**

<Texto>

**14. Benchmarking: outros órgãos/entidades (criar campo)**

<Texto>

**15. Audiência Pública**

<Texto>

**16. Análise das possíveis soluções**

<Texto>

**17. Definição sucinta do objeto**

<Texto>

**18. Definição da natureza do bem ou serviço**

<Texto>

**19. Itens, unidades e quantidades**

<Texto>

**20. Forma de Execução**

<Texto>

**Seção IV – Desenho da Contratação**

21. **DC: Vigência do contrato**

<Texto>

**22. DC: Reajustamento de preços**

<Texto>

**23. DC: Participação de cooperativa**

<Texto>

**24. DC: Participação de consórcio**

<Texto>

**25. DC: Subcontratação**

<Texto>

**26. DC: Transferência de conhecimento**

<Texto>

**27. DC: Garantia**

<Texto>

**28. DC: Regime de Execução**

<Texto>

**29. DC: Forma de seleção do fornecedor**

<Texto>

**30. DC: Qualificação Técnica**

<Texto>

**31. DC: Qualificação Econômico-Financeira**

<Texto>

**32. DC: Parcelamento do Objeto**

<Texto>

**33. DC: Visita Técnica**

<Texto>

**34. DC: Classificação da Informação**

<Texto>

**35. DC: Programa de Integridade**

<Texto>

**36. Acordo de Níveis de Serviço – ANS**

<Texto>

**Seção V – Planejamento**

**37. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

<Texto>

**38. Providências a serem adotadas**

<Texto>

**39. Possíveis impactos ambientais**

<Texto>

**Seção VI - Viabilidade**

**40. Declaração de Viabilidade**

<Texto>

**41. Responsáveis**

|  |
| --- |
| Nome:  CPF:  Cargo:  E-mail:  Telefone:  Despacho pelo preenchimento do ETP: |

|  |
| --- |
| Nome:  CPF:  Cargo:  E-mail:  Telefone:  Despacho pelo preenchimento do ETP: |

**Seção VII - Anexos**