



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PROPPG

**ATA DA 324ª REUNIÃO DA CÂMARA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO
REALIZADA EM 14 DE DEZEMBRO DE 2016**

MEMBROS PRESENTES:

Prof^ª. Rosana Rodrigues – Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação – Presidente
Prof. Ilana Rosental Zalmon – CBB
Prof^ª. Olga Lima Tavares Machado- CBB
Prof. Ricardo Augusto Mendonça Vieira – CCTA
Prof. Carlos Henrique Medeiros de Souza – CCH
Prof^ª. Wania Amélia Belchior Mesquita – CCH

CONVIDADOS PRESENTES:

Prof. Aldo Duran Farfan – CCT
Prof. Alessandro Coutinho Ramos – ProPPG
Prof. André Luís Policani Freitas – CCT
Prof. Geraldo do Amaral Gravina – substituindo o Prof. Messias Gonzaga Pereira – CCTA
Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – CCT
Prof^ª. Maura da Cunha – SECACAD

A Reunião teve início às 14h e 8min, na sala de reuniões da ProPPG, no prédio P9.

Pauta: 1. Informes; 2. Aprovação da ata da 323ª Reunião da CPPG; 3. Página da ProPPG; 4. Calendário de reuniões da CPPG 2017; 5. Estágio Pós-doutoral: a) Prof. Leandro Garcia Pinho (CI/Direção/CCH N° 108/16); b) Prof. Almy Júnior Cordeiro de Carvalho (CI 018 LFIT/2016); c) Prof.^a. Marta Simone Mendonça Freitas (CI 017 LFIT/2016); 6. Prorrogação de prazo de defesa: a) Tarciana de Oliveira Viana – PGV; b) Jomar Marques da Silva Júnior – PPGERN; c) Andréia Magro Moraes – PPGERN; 7. Resultado do processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Reservatório e de Exploração; 8. Entrega de exemplares de tese fora do prazo – Juli Angélica Narváez Cansimansi – PGA (CI UENF/CPGA n°266); 9. Edital de seleção 2017/1 – solicitação do COLAC; 10. Professor Visitante – renovação de bolsa; 11. Outros Assuntos.

A Presidente da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (CPPG), Prof.^a Rosana Rodrigues iniciou a reunião às quatorze horas e oito minutos, saudando a todos os presentes e agradecendo a presença. Em

seguida passou à abordagem dos itens em pauta. **1.Informes – a)Projetos FAPERJ** – a Prof^ª. Rosana informou que a FAPERJ, na presente data, pelo levantamento efetuado nos termos de outorga liberados e que passaram pela ProPPG, tem a depositar nas contas dos docentes, mais de R\$7.000.000,00, ressaltando o impacto disso nos trabalhos dos Programas. Também informou que, amanhã, termina o prazo do edital de apoio emergencial aos programas de Pós-Graduação, e que, embora os repasses de recursos da Faperj estejam em atraso, todos os Programas devem submeter propostas. **b)Prestação de contas – Auxílio Financeiro a Estudante (AFE) e a Pesquisador (AFP)** – solicitou aos coordenadores que divulguem, amplamente, o roteiro de prestação de contas do AFE e do AFP, que orienta sobre o uso dessas rubricas do Proap/Capes, elaborado pela ProPPG e pela Gerência de Convênios da UENF. **c)PROAP** – a Prof^ª. Rosana informou que as compras estão sendo feitas. Na oportunidade, exemplificou, mostrando os autos de um processo de solicitação de diárias, ressaltando que um simples pedido como esse gera um processo com muitas páginas, que tramita por vários órgãos internos da Universidade e quando um número de CPF, por exemplo, é preenchido de forma equivocado, todo o processo é perdido. A Pró-Reitora solicitou que todos tenham cuidado ao preencherem os dados, principalmente o número do CPF. Também informou que os formulários de NADs referente às diárias (para docentes) e para os auxílios financeiros a estudantes e pesquisadores, estão disponíveis no site da ProPPG. **d)Pagamento de bolsa em duplicidade (UENF x CAPES)** – a Prof. Rosana solicitou aos coordenadores que fiquem atentos aos prazos e trâmites a fim de evitar pagamento de bolsas em duplicidade. **e)PPGSP – levantamento de egressos** – a Prof^ª. Rosana informou que o levantamento de egressos será um dos itens relevantes na avaliação dos Programas e que a Prof^ª. Wania, já ciente disso pelo seu Comitê de Avaliação na Capes, está fazendo o levantamento por e-mail e por facebook e parabenizou à Coordenadora pela iniciativa. **f)CAPES – I)Documentos de área disponíveis** – a Prof^ª. Rosana informou que os documentos que balizarão a avaliação quadrienal dos Programas já estão disponíveis para preenchimento da plataforma Sucupira. **II)PDSE** – a Prof^ª. Rosana informou que no site da ProPPG constam os dados dos processos e informou que a UENF foi contemplada com mais uma cota que será direcionada ao PGV, e dessa forma, todos os candidatos foram contemplados com bolsa PDSE, num total de 27 estudantes. Também ressaltou que a partir de agora depende-se exclusivamente da Capes, que deverá emitir correspondência aos estudantes, o que será necessário para solicitação dos vistos, quando for o caso. O estudante deverá aguardar esse contato. Na oportunidade, informou que dois programas estão com cota PNPd sobrando, Engenharia Civil, 1 (uma) cota, e Políticas Sociais, 1 (uma) cota, que esses deverão abrir um edital o quanto antes para fazer o preenchimento da vaga. **g)Pagamento de taxa de inscrição de seleção feito via depósito bancário** – a Prof. Rosana informou que os pagamentos de inscrições feitos por depósito bancário serão aceitos pela Universidade, de modo que nenhum candidato ao processo seletivo para o Mestrado e o Doutorado seja prejudicado. **h)Acúmulo de bolsas CAPES (Ofício Circular nº 4/2016-CQD/CGSI/DPB/CAPES)** – a Prof^ª. Rosana solicitou que as coordenações

busquem solução junto aos estudantes para que o reembolso seja feito até 13 de março de 2017.

i) Pagamento de bolsas – a Prof^ª. Rosana informou que as bolsas UENF foram pagas hoje e solicitou aos Coordenadores que peçam aos estudantes que utilizem seus recursos com cautela, já que o próximo pagamento deverá ocorrer somente no final do mês de janeiro de 2017.

2. Aprovação da ata da 323ª Reunião da CPPG– a ata foi aprovada. Houve uma abstenção.

3. Página da ProPPG – a Prof.^a. Rosana fez uma breve apresentação do site da ProPPG, evidenciando sua intenção de instruir os coordenadores sobre os procedimentos de responsabilidade da Pró-Reitoria, tornando a página cada vez mais transparente e informativa.

4. Calendário de reuniões da CPPG 2017 – a Prof.^a. Rosana sugeriu as datas 25/1, 22/2, 29/3, 27/4, 24/5, 28/6, 26/7, 23/8, 27/9, 25/10, 22/11 e 13/12 de 2017. A Câmara aprovou por unanimidade.

5. Estágio Pós-doutoral:

a) Prof. Leandro Garcia Pinho (CI/Direção/CCH Nº 108/16) – o pleito teve relatoria da Prof^ª. Paula Mousinho, considerando sua pertinência e sugerindo seu deferimento. A Câmara aprovou por unanimidade.

b) Prof. Almy Júnior Cordeiro de Carvalho (CI 018 LFIT/2016) – o pleito teve relatoria do Prof. Messias Gonzaga Pereira, considerando sua pertinência e sugerindo seu deferimento. A Câmara aprovou por unanimidade.

c) Prof.^a Marta Simone Mendonça Freitas (CI 017 LFIT/2016) – o pleito teve relatoria do Prof. Messias Gonzaga Pereira, considerando sua pertinência e sugerindo seu deferimento. A Câmara aprovou por unanimidade.

6. Prorrogação de prazo de defesa:

a) Tarciana de Oliveira Viana – PGV – a estudante solicita 30 dias de prorrogação, finalizando em 31 de dezembro de 2016. A Câmara aprovou por unanimidade.

b) Jomar Marques da Silva Júnior – PPGERN – a estudante solicita três meses de prorrogação. A Prof^ª. Ilana esclareceu que o estudante está só aguardando o aceite do artigo enviado. A Câmara aprovou por unanimidade.

c) Andréia Magro Moraes – PPGERN – a estudante solicita três meses de prorrogação. A Prof^ª. Ilana esclareceu que o estudante está só aguardando o aceite do artigo enviado. A Câmara aprovou por unanimidade.

7. Resultado do processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Reservatório e de Exploração – o resultado foi aprovado por unanimidade. O Programa solicita transformação de uma vaga de Mestrado para Doutorado. A CPPG resolveu avaliar o caso com mais cuidado. A Prof^ª. Rosana informou que buscará orientação jurídica sobre a questão. A Prof^ª. Olga relatou que já teve solicitação similar que foi indeferida, uma vez que o caso em tela permitiria o acesso de um candidato que se inscreveu em vaga inexistente. A CPPG aguardará um posicionamento da Assessoria Jurídica.

8. Entrega de exemplares de tese fora do prazo – Juli Angélica Narváez Cansimansi – PGA (CI UENF/CPGA nº266) – a Prof^ª. Maura ressaltou que é necessário tomar alguma atitude, já que o sistema acadêmico trava o estudante e nada pode ser feito. O Prof. Carlos Henrique sugeriu que o sistema acadêmico avise quando o prazo terminará, informando que após tal prazo a UENF não se responsabiliza. A Prof^ª. Rosana sugeriu que o tema seja discutido na reformulação do regimento da Pós-Graduação. A Prof^ª. Olga ressaltou que a questão deveria envolver somente o estudante e a SECACAD e não os orientadores e coordenadores. A Prof^ª. Rosana sugeriu que o assunto seja tratado numa próxima reunião. Quanto ao pleito em epígrafe, a

Câmara aprovou por unanimidade. **9. Edital de seleção 2017/I – solicitação do COLAC** – a Prof^ª. Rosana ressaltou que no COLAC foi levantada a questão de que os alunos da UENF não poderão se matricular em virtude da greve. Acrescentou que informou a posição da CPPG, no entanto, foi solicitado pelo COLAC que o assunto fosse novamente tratado na CPPG. A Prof^ª. Rosana, também, levantou a questão do fluxo contínuo na Pós-Graduação. A Prof^ª. Maura informou que a SECACAD não terá problemas em implementar o fluxo contínuo. A Prof^ª. Olga salientou que tem preocupação com os estudantes da UENF que serão prejudicados por causa da greve, podendo, inclusive, causar prejuízos para os Programas. Acrescentou que talvez seja necessário fazer um filtro para verificar se os inscritos no Mestrado têm ou não vínculo na Graduação. A Prof^ª. Rosana solicitou cautela com o assunto, ressaltando que não entende porque tem que dar tal atendimento diferenciado. Ressaltou que na decisão já tomada pela CPPG ficou acordado entre os Coordenadores que, se houvesse interesse por parte dos Programas, haveria um edital de segundo semestre para dar oportunidade aos estudantes formandos da UENF que terminam sua graduação no primeiro semestre de 2016, o que só ocorrerá em maio. O Prof. Aldo ressaltou que no Programa de Engenharia Civil o estudante se matricula sem orientador, salientando que todo o processo está confuso, daí a necessidade de haver flexibilidade por isso solicita que haja uma data diferenciada de matrícula para estes alunos. A CPPG optou por manter o tratamento igualitário, sendo analisada, posteriormente, a implementação do fluxo contínuo. **10. Professor Visitante – renovação de bolsa** – a Prof^ª. Rosana ressaltou que a bolsa de Professor Visitante é paga pela ProPPG, no entanto a CPPG não é ouvida. Assim, sugeriu que seja estudada a possibilidade de se ouvir também a CPPG e não apenas a Câmara de Carreira Docente, para que a CPPG subsidie a ProPPG na implementação de bolsas dessa natureza. **11. Outros Assuntos: a) Credenciamento de docente PPGSP – a) Profa. Luciana Soares da Silva e Prof. Nilo Lima de Azevedo** – a Prof^ª. Rosana fez a leitura da documentação pertinente, ressaltando que o Prof. Carlos Henrique apresentou parecer favorável. A Câmara aprovou o pleito. Houve uma abstenção. **b) Profa. Odile Elise Augusta Reginesi** – a Prof^ª. Rosana solicitou um relator. O Prof. Cláudio Marciano fará a relatoria. **b) Recurso Cinthya Dessaune Neves – PPGCA – prorrogação de prazo de defesa de tese – relatoria** – o Prof. Ricardo Augusto esclareceu que uma resolução estabelece que quando o estudante tem vínculo empregatício não poderá haver prorrogação a fim de evitar prejuízos ao tempo de titulação. A Prof^ª. Rosana sugeriu o encaminhamento para um relator. A Prof^ª. Olga fará a relatoria. A Câmara aprovou por unanimidade a relatoria. **c) Jonas de Brito Campolina Marques – prorrogação de prazo de defesa – PPGBB** – a Prof^ª. Olga ressaltou que a defesa já está marcada. A Câmara aprovou por unanimidade. **d) Desligamento de Paulo Victor Cardoso Dias – PGA** – a Prof^ª. Rosana informou que resgatou toda a documentação do estudante e relatou que o mesmo, efetivamente, solicitou seu desligamento, assim, a Câmara não tem mais o que decidir podendo o processo ser arquivado. **f) SECACAD** – a Prof^ª. Maura informou que as notas têm que ser validadas por meio de envio dos boletins assinados. Também ressaltou que fez uma lista de materiais necessários para

o funcionamento da SECACAD e solicita a colaboração de todos. **g)Redução do tempo médio de titulação** – a Prof^a. Olga agradeceu a ProPPG pelos esforços na concessão de cotas de bolsa de recém-doutor, ressaltando que o tempo médio foi reduzido para 53.6, impactando positivamente o Programa. Nada mais foi dito e não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às 16h e eu, Etiene Marques Ambrosio Vazquez, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim, pela Presidente Prof.^a Rosana Rodrigues.

Etiene Marques Ambrosio Vazquez

Secretária *ad hoc*

Prof.^a Rosana Rodrigues

Presidente da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação