



1                   **ATA DA QUADRINGENTÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO**  
2                   **EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO**  
3                   **– UENF**

4   Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e doze, foi realizada, na sala de reuniões  
5   da Reitoria, às 14 horas, a quadringentésima nona reunião ordinária do Colegiado Executivo  
6   da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças dos  
7   seguintes conselheiros; Prof. Silvério de Paiva Freitas – Reitor, que presidiu a reunião; Prof.  
8   Antônio Teixeira do Amaral Junior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação; Prof<sup>a</sup> Ana  
9   Beatriz Garcia – Pró-Reitora de Graduação; Prof. Gonçalo Apolinário de Souza Filho – Diretor  
10   do CBB; Prof. Edmilson José Maria – Diretor do CCT; Prof. Henrique Duarte Vieira – Diretor  
11   do CCTA; Sr. Antônio Constantino de Campos – Diretor Geral Administrativo. Compareceram  
12   como convidados: Prof. Gustavo de Castro Xavier – Diretor da Prefeitura da UENF; Prof.  
13   Ronaldo Pinheiro da Rocha Paranhos – Diretor da Agência de Inovação; Prof. Vanildo Silveira  
14   – Diretor de Informação e Comunicação; Prof. Reginaldo da Silva Fontes – Chefe do Hospital  
15   Veterinário; Sr<sup>a</sup> Iassanã Seixas do Amaral Pereira Soares – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da  
16   seguinte pauta: **1-** Aprovação da ata 408; **2-** Solicitação de espaço físico para o Programa de  
17   Mestrado Profissional em Matemática; **3-** Conselho Editorial da EDUENF; **4-** Aquisição de  
18   gases pela UENF; **5-** A UENF no ano de 2012: balanço de atividades; **06-** Assuntos diversos.  
19   O **Reitor** iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Passando ao **item 1**, o **Reitor**  
20   colocou em apreciação a minuta da ata 408, sendo aprovada por unanimidade. Passando ao  
21   **item 2**, o **Reitor** leu a CI CCT nº 262/12, na qual o Centro solicita espaço físico para o  
22   Programa de Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT). Informou que será feito um  
23   estudo para que as salas sejam melhor utilizadas, pois há salas que ficam fechadas a maior  
24   parte do tempo. O **Prof. Edmilson** falou que sua preocupação se deve ao fato da visita da  
25   CAPES para avaliação do curso, e o espaço que oferecemos também é avaliado. O **Prof.**  
26   **Amaral** informou que participou de reunião, com a presença da Prof.<sup>a</sup> Ana Beatriz, para tratar  
27   da definição do coordenador do PROFMAT, e ficou definido que o Prof. Oscar Alfredo Paz La  
28   Torre continuará como coordenador. Disse que os representantes da CAPES fizeram uma  
29   visita ao espaço que fica próximo a UAB, no Prédio P9, e o consideraram de acordo para o  
30   curso. Falou que diante dos inúmeros projetos que são desenvolvidos pela Pró-Reitoria de  
31   Pesquisa e Pós-Graduação, há necessidade de ampliar o espaço físico. O **Reitor** falou sobre  
32   as salas de aula que estão sem ar condicionado. Disse que é preciso fazer um esforço  
33   coletivo para solucionar os problemas e otimizar os espaços. A **Prof<sup>a</sup> Ana Beatriz** fez uma



34 explanação sobre o espaço que é utilizado no P9 pela PROGRAD e pelos programas da UAB  
35 e EAD. Informou que o acordo feito para que o PROFMAT funcione no P9 continua valendo,  
36 porém é necessário que o coordenador do programa a procure para definir o espaço físico. O  
37 **Sr. Constantino** disse que agora que está trabalhando no segundo andar, pode perceber o  
38 quanto os espaços estão sendo utilizados de forma inadequada. Informou que há alguns  
39 anos foi nomeada uma comissão para analisar a questão dos espaços na UENF, e em sua  
40 opinião deveria ser feita outra comissão para fazer uma nova análise, podendo assim  
41 redistribuir os espaços ociosos. O **Prof. Gonçalo** falou que todas as coordenações de cursos  
42 possuem uma planilha. É preciso confrontar as planilhas para descobrir as lacunas que  
43 existem nos Centros, pois há salas subutilizadas. O **Prof. Henrique** concordou com o Prof.  
44 Gonçalo e sugeriu que as coordenações entreguem os mapas aos professores Amaral e Ana  
45 Beatriz, para que façam uma análise das salas. O **Prof. Gustavo** informou que o Prédio P10  
46 está pronto e com os aparelhos de ar condicionado instalados, porém ainda não é possível  
47 ligá-los ao mesmo tempo. Falou que as três subestações estão com os projetos executivos  
48 prontos. A **Profª Ana Beatriz** concordou com a proposta de se fazer um estudo sobre os  
49 espaços físicos. O **Sr. Constantino** falou que é interessante serem objetivos para resolver o  
50 problema, porém há necessidade de se criar uma comissão. Disse que não há mais espaço  
51 na Universidade para se colocar sucatas ou para colocar equipamentos que recebemos,  
52 mesmo que seja por pouco tempo. Estamos numa situação crítica e a análise dos espaços  
53 deve ser feita de maneira ampla. O **Reitor** falou que serão nomeadas duas comissões: uma  
54 com o Prefeito do Campus e um representante de cada Centro e outra comissão com o Prof.  
55 Amaral e a **Profª Ana Beatriz** para que os espaços sejam analisados. Passando ao **item 3**, o  
56 **Prof. Vanildo** falou sobre a estruturação da EDUENF. Leu a CI 01/2012 enviada pela  
57 Comissão de Normatização da editora na qual sugere os nomes que comporão o Conselho  
58 da EDUENF. O **Reitor** colocou os nomes para aprovação do Colegiado. Após análise o  
59 COLEX aprovou por unanimidade os indicados para compor o Conselho, que será constituído  
60 da seguinte forma: Prof. Sérgio Arruda de Moura (editor-chefe); Profª Maura da Cunha (CBB);  
61 Prof. Leandro Pinho Garcia (CCH); Profª Maria da Glória Alves (CCT); Profª Janie Mendes  
62 Jasmim (CCTA); e Maridelma de Souza Pourbaix (CCH) - representante técnico-  
63 administrativo. Passando ao **item 4**, O **Sr. Constantino** falou sobre as dificuldades no  
64 fornecimento de gases que ainda existem. Disse que as notícias não são boas, pois não  
65 havia um controle do fornecimento pela empresa. Informou que no mês de agosto foi ao Rio



66 de Janeiro com o Sr. Pascoal, Assessor Jurídico e a Sr<sup>a</sup> Lilia Ribeiro, Gerente de Compras,  
67 para negociar diretamente com a White Martins. Disse que na reunião foi designado um  
68 funcionário para fazer o levantamento do abastecimento, porém a empresa não tem cumprido  
69 com o cronograma de entrega. Falou sobre o problema com cilindros que não estão sendo  
70 encontrados. Informou que os problemas estão sendo solucionados, mas a negociação é  
71 lenta. Informou, ainda, que está sendo feito um novo edital que vai nos precaver de várias  
72 situações. O **Prof. Reginaldo** informou que no Hospital Veterinário está sendo feito controle  
73 do uso de gases, inclusive sobre a utilização de nitrogênio líquido. O **Prof. Henrique** indagou  
74 se até a licitação ficar pronta a White Martins fornecerá os gases. O **Sr. Constantino**  
75 informou que sim. Disse que a empresa tem demonstrado interesse em manter o contrato. O  
76 **Reitor** falou que os problemas serão solucionados. Passando ao **item 5**, o **Reitor** falou que a  
77 reunião é para fazer um balanço da UENF no ano de 2012. Foi um ano que terminamos com  
78 a sensação de dever cumprido, pois é, conforme avaliação do MEC, a melhor Universidade  
79 do Estado e a décima primeira do país. Disse que temos o dever de buscar cada vez mais a  
80 manutenção da qualidade e buscar a excelência. O **Prof. Gustavo** fez um levantamento  
81 sobre as ações da Prefeitura e suas gerências, informando sobre as obras e reformas  
82 realizadas em 2012. O **Reitor** falou que a sensação é a de que sempre falta alguma coisa,  
83 porém ouvindo o relato do Prof. Gustavo se percebe que muito foi feito. O **Prof. Henrique**  
84 falou que o atendimento da Prefeitura sempre foi a contento, mesmo que o problema seja de  
85 difícil solução. O **Prof. Reginaldo** fez questão de agradecer o atendimento da Prefeitura. O  
86 **Prof. Amaral** disse que a informação sobre as ações da Prefeitura são de grande  
87 importância. Foi prazeroso ouvir o Prefeito falar das mais de 80 ações realizadas. Falou que  
88 será interessante mantê-los informados sobre as realizações da Prefeitura, para que os  
89 Diretores possam propalar em seus Centros o que está sendo feito. O **Prof. Gonçalo** falou  
90 sobre a atenção com que são atendidos pela Prefeitura, porém o atendimento feito pela  
91 empresa contratada é precário, a manutenção é muito morosa. O **Prof. Edmilson**  
92 parabenizou a Prefeitura pelo atendimento. Falou do empenho na solução do problema  
93 elétrico que houve no LENEP, como também na solução da falta de água. O **Sr. Constantino**  
94 falou que sempre a Prefeitura atendeu a todos com urbanidade e bons tratos, mesmo tendo  
95 inúmeros problemas com as empresas, procura atender da melhor forma possível. Disse que  
96 a Universidade deverá se preparar para fazer reformas, pois com o seu crescimento haverá  
97 mais demandas. Propôs que o relatório anual seja feito em janeiro e que o relato feito pelo



98 Prof. Gustavo conste no relatório anual. Sugeriu uma moção de louvor à Prefeitura pelo  
99 desempenho realizado. Após análise os membros decidiram que será feita uma matéria  
100 divulgando as ações da Prefeitura. O **Reitor** reiterou a necessidade de mostrar o lado positivo  
101 de tudo que vem sendo feito, para que não haja só cobranças. Disse que é necessário  
102 mostrar que a Universidade está caminhando bem, mas devemos procurar melhorar cada vez  
103 mais e buscar a excelência. Disse que os índices mostram como a Universidade está bem. O  
104 **Prof. Henrique** falou sobre a importância de manter todos informados, inclusive explicando  
105 quando as solicitações não podem ser atendidas. O **Reitor** disse, sintetizando, que a  
106 Universidade fechará o ano com grandes realizações e que há chance de em 2014 subir no  
107 ranking. Disse que devemos enriquecer nossos relatórios que são enviados para o Governo.  
108 Falou da necessidade dos Diretores passarem a cobrar relatórios de viagens dos  
109 professores, para que tenhamos dados para passar ao Governo e assim nos fazer  
110 conhecidos por ele. O **Prof. Henrique** falou da importância do setor de compras ter se  
111 reunido com os Centros para tratar das compras, as quais foram realizadas de maneira  
112 rápida. O **Prof. Gustavo** agradeceu os elogios e falou que sem ajuda de todos não seria  
113 possível chegar aos resultados obtidos. O **Sr. Constantino** informou que a nível  
114 administrativo o ano de 2012 ainda está intenso. Disse que as entregas estão sendo feitas e,  
115 portanto, é necessário que haja plantão em todas as gerências. Informou que as PDs da  
116 UENF serão liberadas, terminando assim o exercício de 2012 mais suavemente. Disse que a  
117 FAPERJ liberará recursos para suprir as despesas das Pró-Reitorias. Será feito um esforço  
118 gigantesco para enquadrar o sistema de compras dentro do ano em exercício. O **Prof.**  
119 **Vanildo** fez uma explanação sobre os oito meses de atuação da Diretoria de Informação e  
120 Comunicação. O **Sr. Constantino** sugeriu que os Membros do Colegiado façam uma visita a  
121 Diretoria de Informação e Comunicação para conhecer o sistema de organização implantado  
122 na Diretoria. Falou que o Prof. Vanildo tem o controle de todas as ações desenvolvidas pela  
123 Diretoria. O **Prof. Reginaldo** disse que a aprovação da Residência Médica do Hospital  
124 Veterinário foi uma conquista muito importante. Salientou que a Prof<sup>a</sup> Ana Beatriz o auxiliou  
125 muito. Falou que a expectativa é que no futuro o orçamento aumente um pouco, pois a  
126 demanda também aumentou. Sugeriu alguns nomes para ser dado ao Hospital Veterinário,  
127 como o do Sr. Rubens Venâncio, Wanderley de Sousa ou Sadi Coube Bogado. O **Reitor**  
128 sugeriu que os professores do Hospital Veterinário discutam sobre o assunto, para chegarem  
129 a um consenso sobre o nome que deverá ser levado ao CONSUNI para discussão. O **Prof.**



130 **Henrique** falou que será feita, no dia 19 de dezembro, uma homenagem ao ex-diretor Prof.  
131 Hernán Maldonado Vasquez. O **Prof. Edmilson** informou que o ano de 2012 foi um ano de  
132 conquistas. Fez um relato sobre as ações desenvolvidas no Centro, entre elas foram  
133 celebrados 12 convênios. O **Reitor** solicitou que as Pró-Reitorias tragam na próxima reunião  
134 do Colegiado um relatório de atividades do ano de 2012. O **Prof. Gonçalo** fez uma  
135 explanação sobre as ações do CBB no ano de 2012 e apresentou ações que serão  
136 desenvolvidas em 2013. O **Prof. Ronaldo** falou que apesar das vitórias o ano de 2012 foi  
137 muito desgastante. Agradeceu as palavras do Reitor de confraternização e encorajamento.  
138 Informou que fez uma confraternização de fim de ano, na qual pode constatar o quanto a  
139 Agência de Inovação cresceu. Disse que no princípio eram apenas dois funcionários e hoje  
140 são 16 pessoas trabalhando e desenvolvendo projetos. Passando ao **item 6**, o **Reitor**  
141 informou que no dia 19 de dezembro haverá reunião do Conselho Curador, às 11 horas, e no  
142 mesmo dia às 16 horas e 30 minutos haverá uma reunião na Secretaria de Planejamento e  
143 Gestão com os Secretários de Planejamento e Gestão e de Ciência e Tecnologia, a Reitoria e  
144 representantes dos sindicatos. Falou sobre a necessidade de todos participarem das ações  
145 da Universidade. O **Reitor** terminou a reunião desejando a todos um Feliz Natal, um Feliz  
146 Ano Novo, e que 2013 seja um ano de muitas realizações pessoais, com muita saúde e paz.  
147 Nada mais havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos e encerrou a reunião às 17 horas e  
148 18 minutos.

149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157

Prof. Silvério de Paiva Freitas  
Reitor

Iassanã Seixas do Amaral Pereira Soares  
Secretária *ad hoc*