



1
2 **ATA DA QUADRINGENTÉSIMA TRIGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
3 **COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE**
4 **FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF**

5 Aos dezessete dias do mês de setembro de dois mil e treze, foi realizada, na sala de
6 reuniões da Reitoria, às 14 horas e 05 minutos, a quadringentésima trigésima primeira
7 reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense
8 Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof. Silvério de
9 Paiva Freitas – Reitor, que presidiu a reunião; Prof. Edson Corrêa da Silva – Vice-Reitor;
10 Prof. Carlos Maurício Fontes Vieira - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, em
11 exercício; Prof^a Ana Beatriz Garcia - Pró-Reitora de Graduação; Prof. Paulo Roberto
12 Nagipe da Silva – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Gonçalo
13 Apolinário de Souza Filho – Diretor do CBB; Prof. Edmilson José Maria – Diretor do CCT;
14 Prof. Alexandre Pio Viana – Diretor do CCTA, em exercício; Prof. Leandro Garcia Pinho -
15 Diretor do CCH, em exercício; Sr. Antônio Constantino de Campos – Diretor Geral
16 Administrativo. Compareceram como convidados: Prof. Manuel Vazquez Vidal Júnior –
17 Chefe de Gabinete; Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Secretário Geral; Sr. Luiz Gabriel
18 Sarmet Moreira – Diretor da Prefeitura da UENF, em exercício; Prof. Vanildo Silveira –
19 Diretor de Informação e Comunicação; Prof. Ronaldo Pinheiro da Rocha Paranhos –
20 Diretor da Agência de Inovação; Prof. Reginaldo da Silva Fontes – Chefe do Hospital
21 Veterinário; Sr^a Daliane da Mata Almeida – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da seguinte
22 pauta: **1-** Aprovação das atas das reuniões 427 e 430; **2-** Conjuntura atual da UENF; **3-**
23 Procedimentos para autuação de processos administrativos; **4-** Cessão de servidores
24 para a UENF (processo E-26/009/2374//2013 e E-26/009/2396//2013); **5-** Instalação de
25 ponto eletrônico em âmbito universitário (processo E-26/009/1736//2013); **6-** Assuntos
26 diversos. Passando ao **item 1**, o **Reitor** agradeceu a presença de todos e colocou em
27 apreciação a minuta da ata 427 e 430, **sendo ambas aprovadas por unanimidade**.
28 Passando ao **item 2**, o **Reitor** comunicou que esteve em reunião com o Presidente da
29 Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro (FAPERJ), Ruy Garcia,
30 quando fomos questionados sobre o uso de recursos descentralizados para oferta de
31 bolsas de graduação, pós-graduação e extensão. Disse ter explicado ao Presidente que
32 os recursos eram aplicados conforme nossos editais abertos. Comunicou que foi
33 encaminhada à Auditoria da FAPERJ toda a documentação (edital, portaria, termo de
34 outorga, resoluções), que havia sido solicitada para análise, relativa às bolsas. O **Prof.**



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

35 **Edson** ressaltou a preocupação com relação à aplicação dos recursos em bolsas no
36 primeiro semestre de 2014. O **Reitor** disse que foi prometido pela FAPERJ que não
37 haverá diminuição dos recursos descentralizados. Concluiu dizendo que a Universidade
38 está aguardando uma resposta. O **Reitor** comunicou que foi tratado com o presidente da
39 FAPERJ o valor de bolsa, e foi explicado para ele que o valor é de acordo com a
40 disponibilidade orçamentária. Enfatizou a importância da verba descentralizada para o
41 fomento e fortalecimento do ensino, pesquisa e extensão. Informou também que esteve
42 em reunião na Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia (SECT) para tratar dos
43 seguintes assuntos: Adicional de Dedicção Exclusiva (ADE), distorção e correção
44 salarial, reposição de técnicos e descontingenciamento de recursos. Comunicou que a
45 SECT propôs uma reunião com o Sindicato dos Trabalhadores das Universidades
46 Públicas Estaduais do Rio de Janeiro (Sintuperj) para tratar a correção da distorção e o
47 plano de cargos e salários para os técnicos administrativos. Citou também o processo de
48 gratificação e remuneração de cargos. Passando ao **item 3**, o **Reitor** leu a CI Circular
49 UENF/DGA n.º 152/13, que trata da “Autuação de processos administrativos”. Disse que a
50 questão estava sendo trazida ao Colegiado para esclarecimentos e divulgação. O **Prof.**
51 **Vanildo** sugeriu que a Correspondência Interna (CI) fosse encaminhada a Gerência de
52 Comunicação para divulgação pela Assessoria de Comunicação (ASCOM). Passando ao
53 **item 4**, o **Reitor** relatou os processos E-26/009/2374//2013 e E-26/009/2396//2013, que
54 tratam da cessão de servidores para a UENF. Informou que não há dotação orçamentária
55 para recebimento destes servidores com ônus para a UENF. O **Prof. Edmilson** justificou
56 a solicitação da cessão dos servidores feita pelo seu Centro. Ressaltou que há oito
57 turmas de graduação, seis de pós-graduação e apenas sete funcionários para
58 atendimento. Disse que se faz necessário um efetivo maior de funcionários para dar
59 agilidade às demandas dos discentes. O **Reitor** colocou em votação a solicitação do Prof.
60 Edmilson, sendo aprovada a cessão de servidores para a UENF, sem ônus para a
61 Universidade. Passando ao **item 5**, o **Reitor** relatou o processo E-26/009/1736//2013 e
62 leu a conclusão da Assessoria Jurídica (ASJUR) referente ao mesmo. Colocou o
63 processo para discussão. O **Prof. Alexandre Viana** disse que a solicitação da instalação
64 de um ponto eletrônico, feita pelo CCTA, ocorreu pela dificuldade de gerenciamento das
65 diversas unidades que não estão situadas no *campus* da Universidade. Relatou a
66 dificuldade de gestão dos funcionários. O **Prof. Gonçalo** sugeriu que a solicitação seja
67 levada à discussão. O **Prof. Leandro Pinho** inquiriu como seriam computados o tempo



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

68 excedente de trabalho dos professores, caso o ponto eletrônico fosse instalado. O **Prof.**
69 **Gonçalo** disse que seria interessante o ponto eletrônico acoplado a um banco de horas.
70 O **Reitor** pediu aos Diretores de Centro que levassem o tema para discussão em suas
71 Unidades e trouxessem propostas. Disse que a preocupação com relação à assiduidade
72 deve ser levada também a Reitoria, Pró-Reitorias e a Universidade como um todo. O **Sr.**
73 **Constantino** sugeriu que sejam elencadas, para debate da discussão nos Centros,
74 algumas dúvidas dentro da realidade da Universidade. O **Reitor** finalizou a discussão do
75 item de pauta, reenfatizando que a proposta é passível de discussão e pedindo que cada
76 membro trouxesse subsídios nas próximas reuniões. Passando ao **item 6**, o **Reitor** leu a
77 CI GRH nº 153/2013, que trata da “Declaração de Bens e Valores – Servidores em falta”.
78 Pediu aos membros do Colegiado que comuniquem aos seus respectivos servidores a
79 correspondência citada. Foi entregue, a cada um dos membros, cópia da
80 correspondência. O **Prof. Reginaldo** levantou a questão da instalação de um posto de
81 vacinação permanente. Inquiriu se deveria ser pedido através de convênio ou poderia ser
82 de forma isolada. O **Reitor** informou que poderia ser pedido de forma isolada. O **Prof.**
83 **Reginaldo** perguntou se poderia ser solicitada à Prefeitura Municipal de Campos dos
84 Goytacazes uma profissional em Assistência Social. O **Reitor** informou que sim, desde
85 que seja sem ônus para a Universidade. O **Prof. Edson** leu, para conhecimento dos
86 membros, o cartaz “19 Vouchers para exame TOEFL gratuito”, que deverá ser afixado em
87 pontos da Universidade. Pediu aos presentes que divulguem a informação. O **Prof.**
88 **Vanildo** informou que o servidor que abrigava o portal e o *webmail* da Universidade foi
89 danificado devido à queda de um poste nas proximidades da mesma. Disse que graças à
90 política de *backup* não houve perdas de arquivos, mas houve a necessidade de
91 reinstalação do serviço de *webmail*. Informou que foi instalada uma versão mais
92 atualizada e eficiente. Disse que qualquer dificuldade pode ser sanada entrando em
93 contato com o setor de suporte. Nada mais havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos
94 e encerrou a reunião às 16h e 10 min.

95

96 Prof. Silvério de Paiva Freitas
97 Reitor

Daliane da Mata Almeida
Secretária ad hoc

98

99

100

101