



1  
2 **ATA DA QUADRINGENTÉSIMA TRIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**  
3 **COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE**  
4 **FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF**

5 Aos vinte e quatro dias do mês de setembro de dois mil e treze, foi realizada, na sala de  
6 reuniões da Reitoria, às 14 horas e 15 minutos, a quadringentésima trigésima segunda  
7 reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense  
8 Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof. Silvério de  
9 Paiva Freitas – Reitor, que presidiu a reunião; Prof. Edson Corrêa da Silva – Vice-Reitor;  
10 Prof. Carlos Maurício Fontes Vieira - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, em  
11 exercício; Prof<sup>a</sup> Ana Beatriz Garcia – Pró-Reitora de Graduação; Prof. Paulo Roberto  
12 Nagipe da Silva – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Gonçalo  
13 Apolinário de Souza Filho – Diretor do CBB; Prof. Edmilson José Maria – Diretor do CCT;  
14 Prof. Henrique Duarte Vieira – Diretor do CCTA; Prof. Sérgio Arruda de Moura - Diretor do  
15 CCH; Sr. Antônio Constantino de Campos – Diretor Geral Administrativo. Compareceram  
16 como convidados: Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Secretário Geral; Prof. Gustavo de  
17 Castro Xavier – Diretor da Prefeitura da UENF; Prof. Vanildo Silveira – Diretor de  
18 Informação e Comunicação; Prof. Ronaldo Pinheiro da Rocha Paranhos – Diretor da  
19 Agência de Inovação; Sr. José Fernando Abreu Almeida – Gerente de Recursos  
20 Humanos; Sr. Jorge Luiz Tavares Gióia – Assessor de Transportes; Sr<sup>a</sup> Daliane da Mata  
21 Almeida – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da seguinte pauta: **1-** Aprovação da ata da 431<sup>a</sup>  
22 reunião; **2-** Restaurante Universitário; **3-** Demandas ASTRAN; **4-** Procedimentos para  
23 composição de comissões de sindicância; **5-** Assuntos diversos. Passando ao **item 1**, o  
24 **Reitor** agradeceu a presença de todos e colocou em apreciação a minuta da ata 431,  
25 **sendo aprovada por unanimidade**. Passando ao **item 2**, o **Reitor** pediu ao Sr.  
26 Constantino que fizesse um relato sintetizado da visita realizada ao Restaurante  
27 Universitário. O **Sr. Constantino** chamou a atenção para a grandiosidade da obra, não só  
28 pela sua estrutura como também pela concepção de seu projeto. Disse que é preciso  
29 definir algumas diretrizes para o seu funcionamento. Fez um resumo da Minuta de Gestão  
30 de Funcionamento do Restaurante Universitário. Disse que os tópicos principais da  
31 minuta devem ser apresentados ao Conselho Universitário (CONSUNI). O **Prof. Gustavo**  
32 prestou informações sobre o trabalho realizado pela comissão que elaborou a referida  
33 minuta. O **Sr. Constantino** propôs que fossem levados ao CONSUNI dois tópicos  
34 básicos: **i)** modelo de gestão por meio da abertura de licitação para contratar empresa



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia  
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

35 terceirizada; **ii)** comissão gestora da UENF. O **Prof. Paulo Nagipe** demonstrou  
36 preocupação com relação à clientela do restaurante. Disse que períodos de férias ou  
37 greve poderiam trazer prejuízos à empresa contratada. Questionou a possibilidade de  
38 abertura do restaurante também para uma clientela externa à Universidade. O **Reitor**  
39 disse que poderia atrapalhar o atendimento aos estudantes, mas que cabe análise. O  
40 **Prof. Paulo Nagipe** sugeriu valores e horários diferenciados para atendimento da  
41 clientela externa. O **Prof. Edmilson** mostrou preocupação com relação ao preço que será  
42 cobrado aos discentes. Indagou se seria o mesmo preço para todos, levando em conta  
43 carência e subsídio. O **Reitor** informou, sobre carência, que poderá ser subsidiada e que  
44 o valor das refeições será igual para todos os discentes. Ressaltou que para os  
45 servidores o preço deverá ser maior que o dos discentes, já que os mesmos recebem  
46 auxílio alimentação. Ressaltou que essas questões precisam ser decididas até o final do  
47 ano. O **Prof. Edmilson** inquiriu se será permitido ao administrador abrir o restaurante nos  
48 dias e horários não convencionais. O **Reitor** disse que poderá ser analisada essa  
49 permissão. O **Prof. Edmilson** disse que é preciso saber quanto a Universidade poderá  
50 subsidiar em relação à carência. O **Reitor** informou que os valores já estão aprovados na  
51 Lei Orçamentária Anual (LOA). O **Prof. Edmilson** chamou a atenção para o controle do  
52 consumo de energia e água, devendo haver uma forma de medição do consumo, que não  
53 deverá ficar a cargo da Universidade. Disse ainda que a Universidade deverá ter uma  
54 equipe fiscalizadora para monitorar o atendimento, a qualidade, o número de refeições,  
55 ou seja, o andamento do restaurante como um todo. O **Reitor** colocou em votação a  
56 proposta feita pelo Sr. Constantino, de serem levados ao CONSUNI os dois tópicos  
57 principais. A proposta foi **aprovada por unanimidade**. Passando ao **item 3**, o **Reitor**  
58 passou a palavra ao Prof. Gustavo Xavier para que o mesmo explanasse sobre as  
59 demandas recebidas da Assessoria de Transportes (ASTRAN). O **Prof. Gustavo Xavier**  
60 informou que recebeu a CI ASTRAN nº 44/13. Fez um resumo, frisando os dois pontos de  
61 pauta: **i)** agendamento de veículos com solicitação com antecedência de no mínimo sete  
62 dias e máximo de vinte dias, para veículos de quatro, seis e oito passageiros e veículo  
63 tipo caminhão; **ii)** solicitação de marcação de bancas de defesa de tese a partir das  
64 terças-feiras. O **Prof. Gonçalo** justificou que a marcação de bancas às segundas-feiras  
65 ocorre para que os membros da banca não percam dois dias de trabalho. O **Prof.**  
66 **Paranhos** observou que passagens para defesa de tese podem ser adquiridas por meio  
67 do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP). O **Reitor** informou que a ASTRAN



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia  
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

68 está com o orçamento restrito e que tem buscado atender as solicitações da melhor forma  
69 possível. Ressaltou que soluções devem ser buscadas dentro da atual disponibilidade de  
70 recursos. O **Prof. Edson** sugeriu que fosse apenas recomendada a solicitação de  
71 marcação de bancas a partir das terças-feiras. O **Prof. Paranhos** sugeriu que fosse  
72 requerido um mínimo de três dias de antecedência para a solicitação de veículo e não de  
73 sete dias. O **Sr. Jorge Gióia** informou que um período inferior a sete dias não seria  
74 suficiente para manter a frota em condições de uso. O **Sr. Constantino** sugeriu que os  
75 serviços da ASTRAN sejam utilizados com parcimônia. O **Reitor** colocou em votação a  
76 proposta de no mínimo sete dias de antecedência para solicitação de agendamento de  
77 veículos. A proposta foi **aprovada com duas abstenções**. Passando ao **item 4**, o **Reitor**  
78 comunicou que tem havido muita dificuldade para manter os nomes dos indicados para  
79 compor as comissões de sindicância. Lembrou que pelo Regimento é uma obrigação do  
80 servidor. Disse que gostaria que os Centros e as Pró-Reitorias enviassem um banco de  
81 nomes para que fosse realizado um revezamento na participação em comissões de  
82 sindicância. O **Prof. Rodrigo** citou duas situações que tem ocorrido quando o servidor é  
83 informado que irá compor uma comissão de sindicância: **i)** o servidor sugere que seja  
84 perguntado ao seu chefe se ele pode ou não participar da comissão; **ii)** o servidor, após a  
85 publicação de seu nome no Diário Oficial, alega que tem sido sempre convocado ou que  
86 não se sente apto para realizar tal tarefa. O **Reitor** disse que, após abertas, a realização  
87 das sindicâncias devem ser agilizadas. Reenfatizou que a participação é dever do  
88 servidor público. O **Prof. Rodrigo** disse que a preocupação é que se tenha que formar  
89 uma comissão de sindicância para apurar o porquê da recusa do servidor ao  
90 cumprimento de seu dever. O **Prof. Gonçalo** sugeriu que se fizesse uma planilha de  
91 participação administrativa. O **Prof. Rodrigo** pediu aos membros do Colegiado que  
92 enviassem à Reitoria uma planilha com os nomes dos servidores que podem participar,  
93 com o objetivo de assim dar celeridade ao processo. O **Reitor** pediu aos Diretores que  
94 informem nas reuniões de seus Centros que a participação de servidores em comissões  
95 de sindicância é uma prerrogativa do Estatuto do Servidor. Ressaltou que a obrigação  
96 deve ser delegada a todos. O **Prof. Rodrigo** propôs que fossem indicados vinte nomes,  
97 por Centro, para participação em comissões de sindicância. O **Prof. Edmilson** disse que  
98 talvez fosse mais interessante, num primeiro momento, a indicação de quatro ou cinco  
99 nomes. O **Reitor** colocou em votação a proposta do Prof. Edmilson de se indicar, a priori,  
100 quatro nomes. A proposta foi **aprovada, com um voto contrário**. Passando ao **item 5**, o



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia  
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

101 **Reitor** comunicou o recebimento de *e-mail* da Divisão de Depósito Legal da Fundação  
102 Biblioteca Nacional, que traz esclarecimentos a respeito do endereçamento dos pedidos  
103 de registros de direitos autorais. Solicitou ao Prof. Sérgio Arruda que divulgasse a  
104 informação. O **Reitor** informou que recebemos solicitação de indicação de um  
105 representante titular e um suplente para representar a Instituição nos trabalhos do  
106 Território da Cidadania (MDA). Foram sugeridos e **aprovados** pelo COLEX os nomes do  
107 Prof. Luís Humberto Castillo Estrada (titular) e Prof. Mauro Macedo Campos (suplente). O  
108 **Reitor** leu o Ofício Circular nº 000127 MEC/INEP, que trata do “III Encontro Nacional do  
109 Censo da Educação Superior”. Pediu ao Colegiado que indicasse um representante para  
110 participar do Encontro. A **Profª Ana Beatriz** sugeriu o nome de Marta Valéria Lanunce,  
111 Assistente Técnica Administrativa. Disse que o Censo da Educação Superior é vinculado  
112 à Graduação e a Srª Marta é a responsável pela migração dos dados entre os órgãos. O  
113 **Reitor** colocou em votação, sendo **aprovada pelo Colegiado a indicação do nome de**  
114 **Marta Valéria Lanunce**. O **Reitor** informou que recebemos *e-mail* encaminhado pelo Sr.  
115 Múcio M. Baêta, da GL - Medicina do Trabalho, com cronograma de Laudo Técnico a ser  
116 cumprido pela referida empresa na Universidade. Pediu ao Sr. José Fernando que  
117 transmitisse, aos presentes, maiores esclarecimentos. O **Sr. José Fernando** informou  
118 que se tratava de uma solicitação do Governo relacionada ao Programa de Prevenção de  
119 Riscos Ambientais (PPRA). Disse que esta visita técnica deveria ter ocorrido no ano  
120 passado e, na ocasião, foi informado que seria feito o mapeamento de toda a  
121 Universidade. Disse ainda que em contato atual com o Sr. Múcio Baêta, foi informado que  
122 o calendário apresentado é para dar início aos trabalhos. O **Reitor** pediu ao Sr. José  
123 Fernando que organizasse e comunicasse aos Diretores de Centro e aos laboratórios o  
124 cronograma recebido. O **Sr. José Fernando** disse que iria encaminhar o contato do Sr.  
125 Múcio Baêta aos Diretores. O **Prof. Gustavo Xavier** informou que mais de cinquenta por  
126 cento da obra do Núcleo de Estudos e Pesquisa em Animais Selvagens (NEPAS) já foi  
127 executada. O **Prof. Paranhos** informou que a sala de vídeo conferência do Laboratório  
128 de Engenharia Civil (LECIV) já está disponível. Disse que gostaria que fosse incentivado  
129 o uso da mesma para reuniões técnicas para alavancar pesquisas e inovação. Informou  
130 também que o Planejamento Estratégico Situacional (PES) da TecCampos já foi  
131 terminado. O **Prof. Sérgio** comunicou que haverá a “I Conferência Interuniversitária de  
132 Cultura do Estado do Rio de Janeiro”, em Brasília, nos dias 26 e 29 de novembro do  
133 corrente ano, conferência que acolherá a discussão promovida durante a “Conferência



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia  
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

134 Interuniversitária de Cultura do Rio de Janeiro”, ocorrida em 6 de setembro na UFRJ, na  
135 qual representou o Reitor. O **Reitor** pediu que fosse encaminhada uma indicação formal à  
136 Reitoria, caso haja a necessidade de um representante da Instituição no evento. Nada  
137 mais havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos e encerrou a reunião às 17 horas e 10  
138 minutos.

139

140

141

142 Prof. Silvério de Paiva Freitas  
143 Reitor

Daliane da Mata Almeida  
Secretária ad hoc