



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

**ATA DA QUADRINGENTÉSIMA TRIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE
FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF**

Aos oito dias do mês de outubro de dois mil e treze, foi realizada, na sala de reuniões da Reitoria, às 14 horas e 05 minutos, a quadringentésima trigésima quarta reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof. Silvério de Paiva Freitas – Reitor, que presidiu a reunião; Prof. Edson Corrêa da Silva – Vice-Reitor; Prof. Antônio Teixeira do Amaral Júnior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação; Prof.^a Ana Beatriz Garcia – Pró-Reitora de Graduação; Prof. Paulo Roberto Nagipe da Silva – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Gonçalo Apolinário de Souza Filho – Diretor do CBB; Edmilson José Maria – Diretor do CCT; Prof. Henrique Duarte Vieira – Diretor do CCTA; Prof. Sérgio Arruda de Moura - Diretor do CCH; Sr. Antônio Constantino de Campos – Diretor Geral Administrativo. Compareceram como convidados: Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Secretário Geral; Prof. Gustavo de Castro Xavier – Diretor da Prefeitura da UENF; Prof. Vanildo Silveira – Diretor de Informação e Comunicação; Prof. Reginaldo da Silva Fontes – Chefe do Hospital Veterinário; Sr. José Fernando Abreu Almeida – Gerente de Recursos Humanos; Sr.^a Daliane da Mata Almeida – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da seguinte pauta: **1-** Assinatura de Termo de Posse de Docentes e Técnicos Administrativos; **2-** Aprovação da ata da 433^a reunião; **3-** Equipamentos multiusuários; **4-** Edital FINEP 2014; **5-** Assuntos diversos. Passando ao **item 1**, o **Reitor** deu início à reunião agradecendo a presença dos novos servidores à cerimônia de assinatura do “Termo de Posse”. Ressaltou que se tratava de um momento de extrema importância e que são os recursos humanos que fundamentalmente fazem a Universidade. Desejou sucesso na missão dentro de suas respectivas carreiras. Salientou que a UENF tem mostrado grandes oportunidades de crescimento na área administrativa, no ensino, pesquisa e extensão. Passou a palavra ao Sr. José Fernando para que o mesmo desse continuidade a cerimônia, transmitindo esclarecimentos com relação aos direitos e deveres dos servidores. O **Sr. José Fernando** desejou boas vindas aos novos servidores e fez uma breve explanação dos direitos e deveres dos servidores. Disse que são direitos pertinentes aos mesmos: **i)** licença prêmio de três meses, a cada cinco anos; **ii)** auxílio alimentação; **iii)** auxílio creche para filhos de até seis anos e onze meses de idade; **iv)** auxílio transporte, entre outros. Citou os deveres: assiduidade, pontualidade,



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

35 respeito à hierarquia e urbanidade. Disse que a Gerência de Recursos Humanos estará à
36 disposição para maiores esclarecimentos. O **Sr. Constantino** ressaltou que o princípio da
37 urbanidade e dos bons tratos ao lado da observância das normas é a chave para o
38 sucesso. Disse que a Universidade é promissora, sendo uma Instituição que dá espaço
39 para crescimento profissional. Desejou a todos boas vindas. O **Sr. José Fernando**
40 convocou os seguintes servidores para assinarem o “Termo de Posse”: Alessandro
41 Coutinho Ramos - Professor Associado (CBB/LFBM); Aline Chaves Intorne – Professora
42 Associada (CBB/LFBM); Bruno de Souza Barcelos – TNM - Eletromecânica (CCT);
43 Cristiano Ferreira de Barros – TNS – História (CCH); Denise Cunha Tavares – Professora
44 Associada (CCH/LGPP); Elisângela da Silva Monteiro – Professora Associada
45 (CBB/LBR); Eunice de Castro e Silva – TNS – Educação (CCH); Fernando Costa e Silva
46 Filho – Professor Titular (CBB/LBCT); Isimar de Azevedo Santos – Professor Titular
47 (CCT/LAMET); João Felipe Roque Moraes – TNM – Administrativo (DGA/GRH); Laércio
48 Lopes Martins – TNS – Geologia e Geoquímica (CCT/LENEP); Lucas Murara Francelino –
49 TNM – Administrativo (DGA/GCOM); Luciana Aparecida Rodrigues – Professora
50 Associada (CCTA/LSOL); Maria Gertrudes Alvarez Justi da Silva – Professora Associada
51 (CCT/LAMET); Mylene Nogueira Teixeira – Professora Associada (CCH/LEEL); Renata
52 Maldonado da Silva – Professora Associada (CCH/LEEL) e Rita da Trindade Ribeiro
53 Nobre Soares – Professora Titular (CCTA/LZNA), que firmaram, assim, o fiel
54 compromisso dos deveres do funcionário público. Parabenizou a todos. O **Reitor**
55 encerrou a cerimônia de posse reiterando os votos de sucesso aos novos servidores.
56 Passando ao **item 2**, o **Reitor** colocou em apreciação a minuta da ata 433, **sendo**
57 **aprovada com uma abstenção**. Passando ao **item 3**, o **Reitor** abriu o tema à discussão.
58 O **Prof. Edmilson** informou que a listagem de equipamentos multiusuários do Centro de
59 Ciência e Tecnologia (CCT) já havia sido encaminhada à PROPPG. O **Prof. Reginaldo**
60 comunicou que, no momento, o Hospital Veterinário tem como maior demanda a
61 montagem de uma Unidade de Terapia Intensiva. Informou que este tema já estava na
62 pauta da próxima reunião do Conselho de Centro (CONCEN). Ressaltou que esta é uma
63 demanda específica para o Hospital Veterinário. O **Prof. Gonçalo** comunicou que já havia
64 recebido as listas de sugestões encaminhadas pelos laboratórios de seu Centro. Disse
65 que todos os laboratórios sugeriram aquilo que lhes era desejoso. Salientou que este
66 exercício de planejamento foi muito bom, pois estimulou o pensamento dos professores
67 para aquilo que porventura poderá ser trabalhado. Informou que os equipamentos



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

solicitados trazem a descrição de suas funcionalidades, facilitando assim o processo decisório a ser tomado no CONCEN e evitando também a duplicidade de equipamentos. O **Prof. Amaral** informou que já recebeu a relação de equipamentos do CCT. Pediu ao Prof. Sérgio que analise o tipo de equipamento que poderia ser solicitado pelo CCH. Sugeriu aos Diretores de Centro que se reúnam, com o intuito de trazer ao Colegiado a proposta formatada com a ordem de prioridade de cada Diretoria. Passando ao **item 4**, o **Reitor** informou que este tema será tratado em outra reunião. Disse que a Universidade está tendo dificuldades com relação à certidão de propriedade do terreno onde se localiza a Instituição, sendo o processo para a obtenção deste documento demorado, fugindo à alçada da Instituição, já que a emissão do mesmo depende de ação judicial. Passando ao **item 5**, o **Reitor** informou que, por lei, a partir de dez faltas consecutivas lançadas em folha de ponto, o servidor terá o pagamento bloqueado pela Secretaria de Planejamento e Gestão (SEPLAG). O **Prof. Gonçalo** reiterou a solicitação feita pelo CBB de elaboração de uma Cartilha explicativa para os gestores de pessoal. O **Prof. Vanildo** informou que dois servidores de internet foram danificados, devido a uma queda de energia. Disse que foi adotado um procedimento de contenção e que por isto há lentidão no serviço de *e-mail* da Universidade. Nada mais havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos e encerrou a reunião às 17h.

Prof. Silvério de Paiva Freitas
Reitor

Daliane da Mata Almeida
Secretária ad hoc