



1
2 **ATA DA QUADRINGÉSIMA SEXAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
3 **COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE**
4 **DARCY RIBEIRO – UENF**

5 Aos vinte e oito dias do mês de outubro de dois mil e quatorze, foi realizada na sala de
6 reuniões da Reitoria, às 14 horas e 20 minutos, a quadringéssima sexagésima terceira
7 reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense
8 Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof. Silvério de Paiva
9 Freitas – Reitor, que presidiu a reunião; Prof. Carlos Maurício Fontes Vieira – Pró-Reitor de
10 Pesquisa e Pós-Graduação, em exercício; Prof.^a Ana Beatriz Garcia - Pró-Reitora de
11 Graduação; Prof. Paulo Roberto Nagipe da Silva - Pró-Reitor de Extensão e Assuntos
12 Comunitários; Prof. Gonçalo Apolinário de Souza Filho – Diretor do CBB; Prof. Edmilson José
13 Maria – Diretor do CCT; Prof. Henrique Duarte Vieira – Diretor do CCTA; Sr. Antônio
14 Constantino de Campos – Diretor Geral de Administração. Compareceram como convidados:
15 Prof. Manuel Vazquez Vidal Júnior – Chefe de Gabinete; Prof. Rodrigo da Costa Caetano –
16 Secretário Geral; Sr. Luiz Gabriel Sarmet Moreira – representando o Diretor da Prefeitura da
17 UENF; Sr. Pascoal Renato Izabel Nicolau – Assessor Jurídico da UENF; Sr. Marcelo Viana
18 Pacheco – Assessor de Manutenção e Zeladoria; Sr. Márcio Toledo Barreto – Gerente de
19 Compras da UENF; Sr.^a Daliane da Mata Almeida – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da seguinte
20 pauta: **1-** Aprovação da ata da 462^a reunião; **2-** Recurso referente à representação
21 protocolada em Promotoria de Justiça; **3-** Taxas universitárias; **4-** Bolsa de Professor
22 Visitante; **5-** Novos procedimentos para importação de equipamentos; **6-** Normas de
23 funcionamento do Centro de Convenções; **7-** Assuntos diversos. Passando ao **item 1**, o
24 **Reitor** agradeceu a presença de todos e colocou em apreciação a minuta da ata 462, sendo
25 **aprovada por unanimidade**. Passando ao **item 2**, que trata de denúncia anônima feita ao
26 Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro sobre possível não cumprimento de jornada
27 normal de trabalho por parte de servidores, o **Reitor** disse que este item estava sendo
28 colocado em pauta novamente para informações quanto ao andamento da questão e passou
29 a palavra ao Sr. Pascoal. O **Sr. Pascoal** fez um resumo dos trâmites do processo. Disse que
30 encaminhará aos Diretores de Centro cópias da representação e do recurso para que os
31 mesmos tomem ciência. Disse ainda que a cópia de todo o processo pode ser requerida junto
32 ao Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro – MPRJ. O **Reitor** agradeceu ao Sr.
33 Pascoal pelos esclarecimentos. Passando ao **item 3**, o **Reitor** lembrou que na reunião
34 anterior havia solicitado aos Pró-Reitores que fizessem um levantamento das taxas
35 universitárias cobradas por outras instituições e trouxessem algumas sugestões para
36 atualização das taxas cobradas pela UENF. A **Prof.^a Ana Beatriz** distribuiu ao Colegiado a



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

37 tabela com os valores reajustados (anexada ao final desta ata) das “Taxas de Serviços para
38 Alunos”. Disse que foi feita uma pesquisa onde foi observado que as taxas cobradas pela
39 UENF estavam muito aquém daquelas cobradas por outras instituições, principalmente com
40 relação a “Revalidação de Diploma” e as segundas vias de documentos como: “Histórico
41 Escolar”, “Certidão de Conclusão de Curso de Graduação”, “Extrato Escolar” e “Diploma”.
42 Ressaltou que o procedimento para a revalidação de um diploma não é simples e lembrou
43 que a primeira via dos documentos citados é entregue de forma gratuita. Sugeriu a inclusão
44 de uma taxa para a colação de grau em separado, pois a mesma requer um trabalho de
45 logística de todos os setores envolvidos. O **Prof. Gonçalo** sugeriu que, no momento da
46 divulgação dos novos valores, sejam colocados também os valores pesquisados nas outras
47 instituições. O **Prof. Edmilson** disse que a emissão dos documentos citados deve ser
48 centralizada na Secretaria Acadêmica e que é preciso informar as Secretarias das
49 Coordenações dos Centros que tais documentos, quando emitidos por elas, não têm validade.
50 O **Reitor** colocou em votação a tabela das “Taxas de Serviços para Alunos” com os valores
51 reajustados e com a inserção da taxa para a colação de grau em separado, sendo **aprovada**
52 **por unanimidade**. Passando ao **item 4**, o **Reitor** disse que estava trazendo o item devido à
53 uma solicitação de Bolsa de Professor Visitante para o Prof. Carlos Alberto Dias. Contou que
54 a solicitação já passou por todas as instâncias e o professor está apto a receber a Bolsa,
55 porém há uma decisão do Colegiado Acadêmico – COLAC que limita o número de “Bolsas de
56 Professor Visitante” em oito (duas por Centro). Disse que há Centros com vagas ociosas, mas
57 o CCT implementou três. Sugeriu aos Diretores uma reunião para verificar a possibilidade de
58 cessão temporária das vagas não utilizadas nos Centros. O **Prof. Gonçalo** disse que poderia
59 fazer uma reunião com os demais Diretores de Centro para tratar da questão. O **Prof.**
60 **Henrique** perguntou se poderiam trazer a resposta na próxima reunião do Colegiado e se a
61 solicitação era do laboratório. O **Reitor** disse que os Diretores de Centro poderão trazer sua
62 resposta na próxima reunião e que o professor atende todas as exigências para a obtenção
63 da Bolsa. Disse também que se os Diretores acharem pertinente poderá ser discutido no
64 COLAC um aumento do número de vagas para “Bolsa de Professor Visitante”, desde que
65 esteja de acordo com a disponibilidade financeira da Universidade. O **Prof. Henrique** sugeriu
66 que a discussão para o aumento no número de Bolsas tome por base o serviço que os
67 Professores Visitantes têm prestado. O **Prof. Manuel** considerou que a avaliação de
68 desempenho é feita pelo próprio laboratório, já que a solicitação de renovação se baseia na
69 atuação do Professor Visitante. O **Sr. Constantino** disse que as questões levantadas são
70 pertinentes, pois mostra preocupação em se aumentar o zelo com a vaga de Professor
71 Visitante. Disse ainda que a ampliação da concessão destas Bolsas tem que ser feita de



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

72 forma bem fundamentada. O Prof. Manuel disse que precisamos avaliar com cuidado o
73 programa de trabalho que produza algo em consonância com a proposta O **Reitor** disse que
74 a possibilidade de ampliação deve ser pensada e pediu aos Diretores de Centro que discutam
75 tal possibilidade. Pediu também que verifiquem a possibilidade de permuta da Bolsa entre os
76 Centros. Passando ao **item 5**, o **Reitor** comunicou que a Secretaria de Estado de
77 Planejamento e Gestão - SEPLAG não fará mais o trabalho de importação e que este ficará a
78 cargo da Universidade. Passou a palavra ao Sr. Márcio para maiores explicações. O **Sr.**
79 **Márcio** disse que procurou o Polo de Biotecnologia do Rio de Janeiro - BioRio e a Fundação
80 Arthur Bernardes - Funarbe para fazer um levantamento do preço cobrado nos serviços de
81 importação, mas o custo apresentado foi muito alto. Disse que recebeu a informação que a
82 Universidade do Estado do Rio de Janeiro - UERJ faz este tipo de trabalho e, após contato
83 com a mesma, fomos aconselhados a montar uma estrutura com no mínimo três servidores,
84 tendo pelo menos um deles conhecimento de língua inglesa. Disse que teremos um custo
85 menor se contratarmos a UERJ para nos prestar consultoria. Disse ainda que a UERJ nos
86 orientou a contratar o trabalho de despachante por meio de licitação e que a mesma dará
87 apoio nas primeiras importações da UENF. O **Reitor** agradeceu ao Sr. Márcio pelos
88 esclarecimentos. Passando ao **item 6**, o **Reitor** lembrou ao Colegiado que em 2011 foi criada
89 uma comissão composta pelos professores Paulo Roberto Nagipe da Silva, Ronaldo Pinheiro
90 da Rocha Paranhos e Gustavo de Castro Xavier, para propor normas de funcionamento do
91 Centro de Convenções. Contou que na ocasião esta comissão elaborou um documento com
92 sugestões de taxas de cobranças e terceirizações. Disse que o item estava sendo colocado
93 em pauta para que possamos definir tais normas. O **Prof. Carlos Maurício** disse ser contra a
94 terceirização dos serviços. Disse ainda que a Instituição deveria cobrar pelo uso do espaço e
95 utilizar o recurso obtido na manutenção do próprio Centro de Convenções. O **Sr. Constantino**
96 elogiou a colaboração da Sr.^a Márcia Gama, para os agendamentos e para que os eventos
97 transcorram dentro da normalidade. O **Reitor** sugeriu o nome do Prof. Gonçalo como relator e
98 solicitou a apresentação do parecer na próxima reunião. A sugestão foi **aprovada por**
99 **unanimidade**. Passando ao **item 7**, o **Reitor** disse que encaminhou aos Diretores de Centro
100 o ofício "OF. CIRC. PR. Nº 701/14", do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e
101 Tecnológico - CNPq, que trata da solicitação do envio de proposta de Emendas
102 Parlamentares aos Deputados Federais e Senadores. O **Reitor** lembrou a visita que o Sr.
103 José Fernando de Almeida - Gerente de Recursos Humanos, fez aos Centros para
104 esclarecimentos com relação à Comissão Permanente de Inquérito. Disse que o Sr. José
105 Fernando aguarda subsídios. A **Prof.^a Ana Beatriz** lembrou que, na semana anterior, a Pró-
106 Reitoria de Graduação vinculou uma nota comunicando o adiamento da cerimônia de colação



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

107 de grau, de 07/11/2014 para 05/02/2015, por questões relacionadas ao Exame Nacional de
108 Desempenho de Estudantes – Enade. Disse que entramos com recurso no Conselho
109 Estadual de Educação do Rio de Janeiro e foi autorizada a colação de grau para o dia sete de
110 novembro do corrente ano, como previsto de início. O **Prof. Gonçalo** relatou que, devido à
111 redução do número de vigilantes, tem havido dificuldades no acesso às salas do prédio E1. O
112 **Prof. Henrique** disse que esta situação também vem acontecendo em seu Centro. O **Prof.**
113 **Gonçalo** perguntou se não havia um mapa informando os locais onde a vigilância patrimonial
114 estará atuando. O **Prof. Manuel** disse que há sim. O **Prof. Gonçalo** registrou as seguintes
115 solicitações: i) não há na instituição registro de pós-doutoramento. O **Reitor** pediu ao Prof.
116 Carlos Maurício que analisasse tal solicitação. O **Prof. Carlos Maurício** explicou os trâmites,
117 baseado em normas, para a obtenção do certificado. O **Reitor** pediu ao Prof. Carlos Maurício
118 que encaminhasse tais normas para os membros do colegiado; ii) levantamento dos bolsistas
119 de Apoio Acadêmico e Apoio ao Ensino, divididos por Centro; iii) cobrar dos estudantes
120 contrapartida referente ao recebimento de bolsas. O **Reitor** informou que os estudantes estão
121 amparados por lei. Nada mais havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos e encerrou a
122 reunião às 16 horas e 20 minutos.

123

124

125 Prof. Silvério de Paiva Freitas
126 Reitor

Daliane da Mata Almeida
Secretária ad hoc

127