



1
2 **ATA DA QUADRINGENTÉSIMA SEXAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
3 **COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE**
4 **DARCY RIBEIRO – UENF**
5

6 Aos treze dias do mês de janeiro de dois mil e quinze, foi realizada na sala de reuniões da
7 Reitoria, às 14 horas e 15 minutos, a quadringentésima sexagésima oitava reunião ordinária
8 do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro –
9 UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof.^a Ana Beatriz Garcia – Pró-Reitora
10 de Graduação, que presidiu a reunião; Prof. Edson Corrêa da Silva – Vice-Reitor; Prof. Carlos
11 Maurício Fontes – Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, em exercício; Prof. Gonçalo
12 Apolinário de Souza Filho – Diretor do CBB; Prof. Rodrigo Tavares Nogueira – Diretor do
13 CCT, em exercício; Prof. Alexandre Pio Viana – Diretor do CCTA, em exercício; Prof. Sérgio
14 Arruda de Moura – Diretor do CCH; Sr. Antônio Constantino de Campos – Diretor Geral de
15 Administração. Compareceram como convidados: Prof. Manuel Vazquez Vidal Júnior – Chefe
16 de Gabinete; Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Secretário Geral; Prof. Vanildo Silveira –
17 Diretor de Informação e Comunicação; Marcelo Viana Pacheco – representando o Diretor da
18 Prefeitura da UENF; Prof. Reginaldo da Silva Fontes – Chefe do Hospital Veterinário; Sr. José
19 Fernando Abreu Almeida – Gerente de Recursos Humanos; Luiz Gabriel Sarmet Moreira
20 Smiderle – Assessor da Prefeitura da UENF; Sr^a Daliane da Mata Almeida – Secretária *ad*
21 *hoc*. Tratou-se da seguinte pauta: **1-** Aprovação da ata da 467^a reunião; **2-** Cenário Fiscal do
22 Estado – Perspectiva da Nova Gestão; **3-** Normas de Funcionamento do Centro de
23 Convenções; **4-** Editais FINEP; **5-** Demanda da prestadora de serviço de cópias; **6-** Assuntos
24 diversos. Passando ao **item 1**, a **Prof.^a Ana Beatriz** agradeceu a presença de todos,
25 comunicou que estava substituindo o Reitor por ele e seu Vice estarem oficialmente em férias
26 e colocou em apreciação a minuta da ata 467, sendo **aprovada por unanimidade**. Passando
27 ao **item 2**, que trata do “Cenário Fiscal do Estado – Perspectivas da Nova Gestão”, a **Prof.^a**
28 **Ana Beatriz** disse que no último dia nove ela e o Sr. Constantino estiveram presentes na
29 reunião convocada pelo Governador do Estado. Disse que na reunião foram citados os
30 decretos publicados pelo Governador, no Diário Oficial dos dias seis e sete do corrente mês.
31 Disse ainda que nestes decretos o Governo prevê um reajuste no orçamento devido à
32 redução da receita advinda dos *Royalties* do petróleo, entre outras. Disse ainda que o
33 primeiro decreto cria a Comissão de Planejamento Orçamentário e Financeiro - COFOP, uma
34 comissão que vai gerir todas as compras, licitações, contratos, etc; e os demais preveem a
35 reavaliação dos contratos vigentes, suspensão de licitações, redução das despesas correntes
36 em, pelo menos, vinte por cento, redução no valor das gratificações, etc. Passou a palavra ao
37 Sr. Constantino. O **Sr. Constantino** disse que nossa maior dificuldade é por ainda não termos



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

38 a Lei Orçamentária Anual – LOA deste ano aprovada. Disse que o Decreto N.º 45.108, de 05
39 de janeiro de 2015, cria a comissão COFOP, o Decreto N.º 45.109, de 05 de janeiro de 2015,
40 estabelece a reavaliação das contratações com vistas à redução e até suspensão de
41 contratos e o Decreto N.º 45.111, de 05 de janeiro de 2015, trata da redução no valor das
42 gratificações. Leu para os presentes o Decreto N.º 45.108 e as reduções citadas no Art.14 do
43 Decreto N.º 45.109. Distribuiu, com o intuito de complementar as informações, uma tabela de
44 todos os “Contratos e Serviços em Vigor” prestados à UENF. Disse que um parecer, a
45 respeito destes contratos, deverá ser dado à COPOF no prazo de noventa dias. Passou a
46 palavra ao Sr. José Fernando para mais esclarecimentos. O **Sr. José Fernando** disse que o
47 quadro não é otimista, mas que a Instituição já passou por outras situações de dificuldades
48 tendo se mantido com recursos de projetos. Salientou que o nosso quadro de técnicos só tem
49 decrescido. Disse que com o concurso de 2012 não conseguimos repor nem a metade de
50 nossos funcionários, ou seja, já reduzimos muito e se pararmos para pensar só temos
51 contratos para manter a UENF funcionando. O **Prof. Edson** disse que só teremos um quadro
52 mais objetivo depois de aprovada a nossa LOA. Disse ainda que se for aprovado o orçamento
53 feito para o ano de 2015 teremos mais tranquilidade. O **Prof. Alexandre** disse que até a
54 manutenção de bomba tem sido paga com recursos oriundos de projetos e ressaltou que é
55 preciso relatar ao governo que a Instituição não tem mais o que cortar para reduzir gastos. A
56 **Prof.ª Ana Beatriz** disse que esta justificativa será feita junto ao governo, mas para fazê-la
57 dependemos da nossa LOA. O **Prof. Edson** disse que a LOA deste ano é quase cinquenta
58 por cento maior que a do ano passado e já foi aprovada na Assembleia Legislativa do Estado
59 do Rio de Janeiro - Alerj, mas mesmo assim é apenas o suficiente para a Instituição se
60 manter. Disse ainda que é preciso mostrar ao governo que nos anos de 2013 e 2014
61 cortamos muita coisa, não aumentamos gratificações, nem o número de técnicos e na
62 questão da segurança a UENF se antecipou para deixá-la viável. A **Prof.ª Ana Beatriz** disse
63 que o tema estava sendo colocado no Colegiado para que todos fiquem cientes e também
64 para que possamos documentar nossa situação e encaminhar ao Governador. Passando ao
65 **item 3**, que trata das “Normas de Funcionamento do Centro de Convenções”, a **Prof.ª Ana**
66 **Beatriz** disse que tal item não poderia ser discutido devido a ausência do Prof. Nagipe,
67 responsável pela demanda. Passando ao **item 4**, que trata dos Editais Finep, a **Prof.ª Ana**
68 **Beatriz** passou a palavra ao Prof. Carlos Maurício. O **Prof. Carlos Maurício** disse que a
69 Financiadora de Estudos e Projetos - Finep está com dois editais abertos no Programa CT-
70 INFRA: Edital Carta Convite MCTI/FINEP 01/2014 – “Carta Convite para concessão de
71 Recursos Adicionais com vistas à conclusão das construções e instalações” e Edital
72 PROINFRA 02/2014 – “Equipamentos Multiusuários”. Disse que o Edital Carta Convite
73 MCTI/FINEP 01/2014 visa a concessão de recursos adicionais com vistas à conclusão das



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

74 construções e instalações aprovadas nos projetos originalmente contratados nas chamadas
75 PROINFRA 01/2004 a 01/2011, CT-INFRA 01/2013, NOVOS CAMPI – 05/2006 e 02/2008, e
76 CAMPI REGIONAIS 03/2007 e 01/2010, já o Edital PROINFRA 02/2014 tem por objetivo
77 selecionar propostas para apoio financeiro a projetos institucionais de aquisição e de
78 manutenção de equipamentos multiusuários de pesquisa. Fez esclarecimentos do Edital
79 Carta Convite 01/2014, e após estes, ficou acordado que as obras a serem requisitadas apoio
80 financeiro serão: Galpão Equino, Galpão Caprino, Galpão Bovino (PROINFRA 2009) e
81 Construção de um prédio de 625 m² anexo ao CCH para unidades de pesquisa (PROINFRA
82 2010). Disse que estas obras foram definidas de acordo com as especificidades do edital,
83 dentre elas a não necessidade de aporte financeiro da instituição partícipe para obras que
84 não houve alteração da área apoiada. Disse ainda que a Prefeitura da UENF será
85 responsável por apresentar as exigências técnicas das obras, de acordo com o edital, dentro
86 de um prazo exequível para a submissão da proposta. Com relação ao Edital PROINFRA
87 02/2014, os recursos financeiros distribuídos por Centro, considerando o número de doutores,
88 ficaram da seguinte forma: CBB – R\$ 858.100,00; CCH – R\$ 876.300,00; CCT – R\$
89 1.591.960,00; CCTA – 1.533.640,00. Lembrou que existe uma relação de equipamentos já
90 aprovada pelo Colegiado e disse que, analisando tal relação, verificou que o CCH tem apenas
91 um equipamento (Expresso Book Machine (EBM) D95+ Booklet com dobradura profissional
92 completa) e que o recurso destinado ao Centro não dá para comprá-lo. Sugeriu que cada um
93 dos demais Centros faça a complementação do valor cedendo a quantia de R\$ 41.000,00 para
94 a aquisição do mesmo. Os Centros CBB, CCT e CCTA **concordaram** em ceder R\$
95 41.000,00/Centro para o CCH, de forma que se viabilize a aquisição do Expresso Book
96 Machine (EBM) D95+ Booklet com dobradura profissional completa. Ressaltou que o
97 formulário estará disponível a partir do dia 02/03/2015 e que a data final para seu envio à
98 FINEP é 15/06/2015. Disse ainda que deve ser observado que somente três subprojetos
99 podem ser apresentados na proposta. Sugeriu aos Diretores de Centro que se reúnam para
100 definir os demais equipamentos a serem adquiridos e os apresentem na reunião do COLEX
101 do dia vinte e quatro de março do corrente ano. A **Prof.^a Ana Beatriz** colocou em apreciação
102 os encaminhamentos do Prof. Carlos Maurício. O Colegiado **aprovou** os encaminhamentos.
103 Passando ao **item 5** da pauta, que trata da demanda da prestadora de serviço de cópias, a
104 **Prof.^a Ana Beatriz** passou a palavra ao Prof. Manuel para explanação do item. O **Prof.**
105 **Manuel** disse que a “MaqStar Copiadoras, Serviços e Suprimentos”, que presta o serviço de
106 cópias à Universidade, nos encaminhou um documento relatando a queda no movimento de
107 cópias e propondo, com o intuito de reduzir seus gastos, continuar com o seu horário de
108 funcionamento normal, de 8:00h às 21:00h, no prédio do CCH e deixar apenas mais “uma
109 loja”, com o horário de funcionamento da 8:00h às 19:00h em um dos três Centros restantes.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

110 Informou que foi feita uma consulta à Assessoria Jurídica da Universidade - ASJUR que disse
111 ser possível tal solicitação, desde que não haja interrupção dos serviços. Disse ainda que a
112 “MaqStar” também solicita a redução no valor do aluguel e da tarifa de energia e que quanto a
113 redução do aluguel a ASJUR apontou como possível. O **Prof. Gonçalo** salientou que o CBB
114 está equidistante do CCT e do CCTA e, além disso, possui curso noturno. Foi sugerido então,
115 pelo Colegiado, que o serviço de cópias permaneça no CCH e no CBB. A **Prof.ª Ana Beatriz**
116 perguntou se todos estavam de acordo com o encaminhamento sugerido. O **Colegiado**
117 **concordou**. O percentual de redução no valor do aluguel ficou de ser discutido na ASJUR.
118 Passando ao **item 6** da pauta, a **Prof.ª Ana Beatriz** leu o ofício “Of. GT/SPMSO/SES Nº
119 2934/2014”, da Subsecretaria de Gestão do Trabalho e Executiva, que foi encaminhado ao
120 Gerente de Recursos Humanos da UENF. Disse que o ofício solicita a liberação de visita dos
121 representantes da GL-Consultoria de Segurança e Medicina do Trabalho às unidades da
122 Universidade. Pediu ao Prof. Manuel que oriente ao Sr. José Fernando a responder este
123 ofício, solicitando ao órgão que faça um agendamento prévio, com dia e hora marcados, para
124 que possamos repassar estas informações às unidades que serão visitadas. O **Prof. Sérgio**
125 **Arruda** comunicou que um livreiro lhe propôs a instalação, por um determinado tempo, de um
126 estande de vendas em seu Centro. A **Prof.ª Ana Beatriz** considerou a iniciativa interessante,
127 mas disse que a ASJUR deve ser consultada. O **Prof. Sérgio Arruda** perguntou se bolsistas
128 CNPQ tem direito a se alimentar no Restaurante Universitário, pois sua bolsista não tinha o
129 nome cadastrado no sistema. A **Prof.ª Ana Beatriz** disse que tem direito, sim. Sugeriu que se
130 estabeleça e se aprove no COLEX normas procedimentais para o uso do Restaurante. O
131 **Prof. Gonçalo** lembrou que os estudantes que vêm à Universidade fazer estágio também
132 precisam estar autorizados a fazerem suas refeições no Restaurante. O **Prof. Manuel** disse
133 que tais normas devem ser criadas de forma imediata, pois logo chegará o período dos
134 congressos realizados pela UENF e os congressistas também necessitarão fazer uso do
135 “bandejão”. O **Prof. Edson** sugeriu estabelecer que fique sob responsabilidade das chefias de
136 laboratório a autorização para àqueles que não estão cadastrados no sistema poderem fazer
137 suas refeições no Restaurante Universitário. O **Prof. Gonçalo** disse estar preocupado com a
138 logística da venda do *ticket* para a refeição e propôs uma forma mais eficiente para a venda
139 do mesmo. O **Sr. Constantino** disse achar que poderemos sugerir procedimentos que
140 facilitem o trabalho e dê agilidade à fila que tem se formado para a compra dos *tickets*.
141 Ressaltou que a empresa está prestando um grande serviço de harmonização social. Com
142 relação a quem tem o direito de fazer suas refeições no Restaurante disse que é preciso
143 flexibilidade, mas, também é preciso adotar procedimentos confiáveis de controle, isto é, os
144 responsáveis por àqueles que estiverem na Universidade a convite, devem escrever um
145 documento formal declarando quem é o convidado, o que ele faz, e por quanto tempo ficará



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

146 na Instituição e encaminhar ao administrador do Restaurante Universitário. O **Prof. Vanildo**
147 comunicou que a Gerência de Comunicação – ASCOM, a partir do dia 01/02/2015, terá um
148 novo gerente, o Sr. Cilênio Tavares Ribeiro. Disse que a iniciativa tomada foi para fortalecer e
149 dar dinamização ao setor. Disse ainda que tem boa expectativa com relação ao trabalho a ser
150 realizado pelo novo gerente. Nada mais havendo a tratar, a **Prof.^a Ana Beatriz** agradeceu a
151 todos e encerrou a reunião às 17 horas e 30 minutos.

152

153 Prof.^a Ana Beatriz Garcia
154 Reitora em exercício
155

Daliane da Mata Almeida
Secretária ad hoc