



1
2 **ATA DA QUADRINGÉSIMA SEPTUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
3 **COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE**
4 **DARCY RIBEIRO – UENF**

5
6 Aos vinte e oito dias do mês de abril de dois mil e quinze, foi realizada na sala de reuniões da
7 Reitoria, às 14 horas e 15 minutos, a quadringéssima septuagésima quarta reunião
8 ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy
9 Ribeiro – UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof. Silvério de Paiva Freitas
10 – Reitor, que presidiu a reunião; Prof. Edson Corrêa da Silva – Vice-Reitor; Prof.^a Ana Beatriz
11 Garcia – Pró-Reitora de Graduação; Prof. Paulo Roberto Nagipe da Silva – Pró-Reitor de
12 Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Edmilson José Maria – Diretor do CCT; Prof.
13 Henrique Duarte Vieira – Diretor do CCTA; Prof. Sérgio Arruda de Moura – Diretor do CCH.
14 Compareceram como convidados: Prof. Gustavo de Castro Xavier – Diretor da Prefeitura da
15 UENF; Prof. Ronaldo Pinheiro da Rocha Paranhos – Diretor da Agência de Inovação; Sr.
16 Márcio Toledo Barreto – Gerente de Compras da UENF; Sr.^a Nara Gonçalves da Silva –
17 Técnico de Nível Superior da PROPPG; Sr.^a Daliane da Mata Almeida – Secretária *ad hoc*.
18 Tratou-se da seguinte pauta: **1-** Aprovação da ata da 473ª reunião; **2-** Procedimentos e
19 cronograma para retirada de cilindros de gases; **3-** Início do período letivo – 1º
20 semestre/2015; **4-** Assuntos diversos. Passando ao **item 1**, o **Reitor** colocou em apreciação a
21 minuta da ata 473, sendo **aprovada por unanimidade**. Passando ao **item 2**, que trata dos
22 procedimentos e cronograma para retirada de cilindros de gases, o **Reitor** leu a “CI
23 DGA/GCOM 026/2015” e passou a palavra ao Sr. Márcio para maiores esclarecimentos. O **Sr.**
24 **Márcio** comunicou que até o próximo dia 07/05/2015 a empresa Air Liquide irá recolher
25 oitenta e cinco cilindros de gás pertencentes a ela. Disse que infelizmente devolveremos
26 cilindros ainda cheios e, para evitar que isto volte a se repetir, fará uma planilha de controle
27 que ajudará aos Diretores de Centro a verificar o seguimento do cronograma pelos
28 Laboratórios. Salientou que desde o ano de 2013 não tem havido atraso na entrega por parte
29 das empresas e que o prazo de entrega é de cinco dias. O **Prof. Edmilson** disse que recebeu
30 da Gerência de Compras – GCOM a CI lida pelo Reitor e a repassou para os Chefes de
31 Laboratórios. Disse que será importante ter um planejamento entre o Laboratório e o Centro,
32 porque desta forma será possível saber qual Laboratório tem maior demanda e o quanto de
33 gás cada equipamento está utilizando. Disse ainda que o planejamento será fundamental
34 para o andamento em sintonia com o setor de compras e a Diretoria Geral de Administração -
35 DGA. O **Sr. Márcio** disse que precisa muito da parceria dos Centros na fiscalização do
36 consumo. O **Reitor** disse que é preciso trabalhar com mais racionalidade. Disse ainda que as
37 compras devem ser planejadas nos Conselhos de Centros. Chamou a atenção para que não



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

38 sejam feitas solicitações de compras sem a ciência dos Diretores de Centro, pois isto não é
39 permitido e corresponde a uma desobediência grande. Passando ao **item 3**, que trata do
40 início do período letivo – 1º semestre/2015, o **Reitor** perguntou à Prof.^a Ana Beatriz como
41 estava sendo a recepção aos novos alunos. A **Prof.^a Ana Beatriz** disse que, assim como nos
42 anos anteriores, ficou a cargo das coordenações de curso e vem transcorrendo dentro da
43 normalidade. Ressaltou a dificuldade que temos tido com relação ao pagamento das bolsas e
44 que com a chegada dos novos bolsistas, estamos com um começo letivo não muito
45 confortável. Disse ainda que fez uma reunião com os coordenadores de curso para reiterá-los
46 sobre esta situação. Considerou importante a coparticipação de todos os coordenadores. O
47 **Reitor** disse, em relação à bolsa de “Auxílio Cota”, que houve atraso devido aos feriados,
48 mas o pagamento está em dia. Com relação às bolsas de “Apoio Acadêmico” e “Universidade
49 Aberta”, foi pago um mês que estava atrasado e estamos interagindo junto ao Governo pela
50 regularização da situação. Disse que temos passado por dificuldades, mas estamos
51 conseguindo superá-las. Salientou que a Administração tem encaminhado ofícios ao Governo
52 com nossas demandas. Passando ao **item 4**, a **Sr.^a Nara** comunicou que o calendário do 2º
53 semestre letivo já está pronto. Disse que mesmo com o recesso de quinze dias do mês de
54 janeiro de 2016, o calendário voltará a ter seu início no mês de março. A **Prof.^a Ana Beatriz**
55 disse que a primeira versão do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI está terminada e
56 será submetida ao COLAC. Relatou que a proposta é para o período de 2015 a 2019. Disse
57 que se trata de uma minuta que deveria ser levada aos Centros para sugestões. O **Reitor**
58 lembrou que temos deixado de assinar convênios e editais por falta do PDI. Pediu à Prof.^a
59 Ana Beatriz que encaminhasse tal minuta aos Centros. A **Prof.^a Ana Beatriz** salientou que é
60 preciso celeridade nesta questão, pois o Conselho Estadual de Educação não está aceitando
61 nenhum projeto sem o PDI e disse contar com a colaboração de todos. O **Prof. Edmilson**
62 disse que desde 03/09/2014 ele e o Prof. Valdo da Silva Marques vêm pleiteando, junto à
63 Secretaria de Indústria e Comércio, recursos para a Casa Ecológica e acabaram de ser
64 contemplados com R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) para fazer reparos e reformas na
65 Casa, que em breve serão iniciadas. O **Prof. Gustavo** fez as seguintes comunicações: **i)**
66 encaminhou uma CI aos Diretores de Centro solicitando que os mesmos comuniquem suas
67 prioridades relativas ao concerto dos aparelhos de ar-condicionado; **ii)** a coordenação do
68 PROEIS deseja realizar palestras na UENF para falar sobre segurança pública nas
69 universidades e que eles consideram um sucesso a instalação do Programa na nossa
70 instituição; **iii)** encaminhou às Diretorias uma CI comunicando que os pátios não devem ser
71 usados como estacionamento de motos. O **Prof. Edson** comunicou que no dia 30/04/2015 a
72 UENF receberá a visita da Consulesa do Canadá, Sr.^a Cyntia Bernier, e que a mesma
73 participará de um seminário, que será realizado no mesmo dia, no Centro de Convenções, às



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

74 9 horas. Pediu aos membros do Colegiado que incentivem os docentes e discentes a estarem
75 presentes no evento. Disse que haverá apresentação de programas de bolsas de estudo e
76 apoio à pesquisa do Governo do Canadá. O **Reitor** informou que nos dias 27, 28, 29 e
77 30/05/2015 será realizado o 56º Fórum Nacional de Reitores da Abruem, com abordagem do
78 tema: “Ciência, Tecnologia e Inovação: desafios e perspectivas no contexto atual”. Nada mais
79 havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos e encerrou a reunião às 16 horas e 15 minutos.

80

81 Prof. Silvério de Paiva Freitas
82 Reitor

Daliane da Mata Almeida
Secretária *ad hoc*

83