



1
2 **ATA DA QUADRINGENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA**
3 **DO COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE**
4 **FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF**
5

6 Ao primeiro dia do mês de setembro de dois mil e quinze, foi realizada, na sala de
7 reuniões da Reitoria, às 14 horas e 15 minutos, a quadringentésima octogésima segunda
8 reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense
9 Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças dos seguintes conselheiros: Prof. Silvério de
10 Paiva Freitas – Reitor, que presidiu a reunião; Prof. Edson Corrêa da Silva – Vice-Reitor;
11 Prof.^a Ana Beatriz Garcia - Pró-Reitora de Graduação; Prof. Carlos Maurício Fontes Vieira
12 – Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação; Prof. Paulo Roberto Nagipe da Silva – Pró-
13 Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Gonçalo Apolinário de Souza Filho –
14 Diretor do CBB; Prof.^a Annabell Del Real Tamariz – Diretora do CCT; Prof. Henrique
15 Duarte Vieira – Diretor do CCTA; Prof. Sérgio Arruda de Moura – Diretor do CCH; Sr.
16 José Fernando Abreu Almeida – representando o Diretor Geral de Administração.
17 Compareceram como convidados: Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Secretário Geral;
18 Prof. Gustavo de Castro Xavier – Diretor da Prefeitura da UENF; Sr.^a Fúlvia Maria
19 D’Alessandri Muylaert – representando o Diretor de Informação e Comunicação; Prof.
20 Reginaldo da Silva Fontes – Chefe do Hospital Veterinário; Sr. Pedro César da Costa
21 Soares - Gerente de Patrimônio da Universidade; Sr.^a Daliane da Mata Almeida –
22 Secretária *ad hoc*. Justificou sua ausência o Sr. Antônio Constantino de Campos – Diretor
23 Geral Administrativo, pois estava representando o Reitor em um evento na Universidade
24 Federal Rural do Rio de Janeiro – UFRRJ. Tratou-se da seguinte pauta: **1-** Aprovação da
25 ata da 481^a reunião; **2-** Bens Patrimoniais; **3-** Início das aulas no P10 para o 2º semestre;
26 **4-** Assuntos diversos. Passando ao **item 1**, o **Reitor** colocou em apreciação a minuta da
27 ata 481, sendo **aprovada por unanimidade**, após as retificações sugeridas. Passando
28 ao **item 2**, o **Reitor** relatou que esteve conversando com o Sr. César e o Sr. Gustavo
29 Xavier a respeito dos bens patrimoniais e que há uma série de considerações a respeito.
30 Disse também que há itens na carga do Prof. Gustavo Xavier como mesas, cadeiras,
31 quadros, entre outros que devem ser delegados aos Centros. Disse ainda que o item 3 da
32 pauta está relacionado a este, pois pretende-se colocar em funcionamento, neste
33 segundo semestre, o prédio P10 e faz-se necessária a divisão dos bens patrimoniais que
34 lá estão. O **Prof. Gustavo Xavier** disse que começaria seu relato pelo terceiro item de
35 pauta. Disse que em termo de patrimônio há no P10 em torno de seiscentas e oitenta
36 carteiras distribuídas em dezesseis salas que estão sob sua guarda, mas que com o



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

37 começo das atividades no prédio deverão ser passadas para os Centros. Disse, com
38 relação às obras do prédio, que a calçada e a instalação elétrica já estão sendo feitas e
39 que já foram colocados oito quadros de vidro e instalados os aparelhos de ar
40 condicionado nas salas de aula. Disse que estava colocando no Colegiado para que
41 fosse decidida a divisão das salas entre os Centros e conseqüentemente a transferência
42 do bem patrimonial. O **Prof. Henrique** disse que há interesse de seu Centro em começar
43 a usar o espaço, apesar de ainda estar faltando área de estacionamento, instalação
44 elétrica dos aparelhos de ar condicionado, etc. O **Prof. Reginaldo** disse achar louvável
45 que se inicie o funcionamento do prédio neste segundo semestre, mesmo sem ar
46 condicionado. A **Prof.ª Annabell** disse que também há interesse do CCT pelo uso do
47 espaço e perguntou como será feita a distribuição das salas entre os Centros, pois o CCT
48 oferece disciplinas para todos os cursos e não dispõe de salas de aula para isto. O **Prof.**
49 **Henrique** sugeriu que as dezesseis salas fossem divididas de forma igualitária entre os
50 quatro Centros. O **Reitor** sugeriu aos Diretores de Centro que façam uma visita ao prédio,
51 vejam o patrimônio que lá está e se reúnam com o Prof. Gustavo Xavier, para então fazer
52 esta divisão. O **Prof. Henrique** sugeriu também que cada Centro ficasse com duas salas
53 no primeiro e duas no segundo piso do prédio. O **Reitor** colocou em apreciação a divisão
54 das dezesseis salas e seus bens patrimônios entre os quatro Centros. A divisão foi
55 **aprovada por unanimidade**. A **Prof.ª Ana Beatriz** sugeriu, complementando as palavras
56 do Reitor, que os Diretores de Centro também ouçam os Coordenadores de Curso no
57 momento da divisão das salas. O **Reitor** disse que a sugestão da Prof.ª Ana Beatriz é
58 válida. A **Prof.ª Annabell** explicou que não tem como conversar isso com os
59 coordenadores, pois as salas novas são para turmas de disciplinas oferecidas e não para
60 distribuir entre os cursos. O **Prof. Gustavo Xavier**, com relação ao **segundo item de**
61 **pauta**, apresentou ao Colegiado uma listagem contendo a localização de todos os
62 patrimônios que estão sob sua guarda, mas não são de seu uso e pediu aos membros
63 que auxiliem conferindo se tais itens estão realmente lá localizados. Disse também que
64 precisará ter acesso a alguns espaços e pediu aos membros auxílio a estes acessos.
65 Relatou que já encaminhou algumas correspondências internas à PROEX solicitando que
66 fosse determinado um agente patrimonial para os bens do Restaurante Universitário que
67 estão sob sua guarda e que até o momento não havia recebido resposta. Disse que, sob
68 orientação do Gerente de Patrimônio, havia feito uma CI para que os bens fossem
69 transferidos. O **Prof. Nagipe** disse que assinaria a CI. O **Prof. Gustavo Xavier** disse que
70 no Centro de Convenções também há bens patrimoniais sob sua responsabilidade, que já



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

71 foram até conferidos, e que precisava da ajuda do Colegiado para transferência da
72 responsabilidade destes. O **Sr. César** fez uma breve explicação sobre o que reza o
73 decreto de janeiro/2014, que regulamenta a gestão dos bens móveis integrantes do
74 patrimônio público. O **Reitor** ressaltou que o bem patrimonial deve ser tratado com muita
75 seriedade e que sindicância deve ser instaurada quando o mesmo não for encontrado.
76 Passando ao **item 3**, o **Reitor** comunicou o recebimento da “CI CCT Nº 133/15”, que trata
77 de disponibilização de espaço para Empresa Júnior do CCT. Disse que os alunos do CCT
78 solicitam a disponibilização de um espaço físico no *campus* da UENF para instalação da
79 empresa. A **Prof.ª Annabell** disse que eles argumentaram que para se definir como
80 empresa precisam deste espaço. O **Reitor** disse que encaminharia a solicitação à
81 Prefeitura do *campus* para verificar a possibilidade junto aos diversos setores. O **Reitor**
82 comunicou o recebimento de um e-mail da PRUMO, nos convidando para reunião de
83 apresentação do projeto da Usina Termelétrica UTE Novo Tempo GNA, que será
84 realizada no dia 02/09/2015, no Centro de Visitantes do Porto do Açú. Disse que a UENF
85 poderá indicar dois nomes. O **Prof. Carlos Maurício** disse que poderia ir representando a
86 Instituição. O **Reitor** comunicou o recebimento da correspondência “PRM-CAM-RJ-
87 00004102/2015” do Ministério Público Federal – Procuradoria da República no Município
88 de Campos dos Goytacazes, que trata da “Campanha 10 Medidas contra a Corrupção”.
89 Disse que o documento solicita que seja feita ampla divulgação de tais medidas e que há
90 uma carta modelo para assinatura daquele que quiser manifestar apoio à iniciativa. Disse
91 que encaminhará o documento recebido à Assessoria de Comunicação, para divulgação.
92 Nada mais havendo a tratar, o **Reitor** agradeceu a todos e encerrou a reunião às 15
93 horas e 30 minutos.

94

95 Prof. Silvério de Paiva Freitas
96 Reitor

Daliane da Mata Almeida
Secretária ad hoc

97

98