



**UENF**

Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

**REITORIA  
COLEX**

1 **ATA DA DUCENTÉSIMA SEXAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO DO COLEGIADO**  
2 **EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY**  
3 **RIBEIRO – UENF**  
4

5 Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e sete, foi realizada na Casa de Cultura  
6 Villa Maria, às 14 horas, a ducentésima sexagésima quinta reunião do Colegiado Executivo  
7 da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF, com as presenças  
8 dos seguintes Conselheiros: Prof. Almy Junior Cordeiro de Carvalho – Reitor, que presidiu  
9 a reunião; Prof. Antonio Abel Gonzáles Carrasquilla – Vice-Reitor; Prof. Roberto Weider de  
10 Assis Franco – representando a Pró-Reitora de Graduação; Prof. Edson Correa da Silva –  
11 Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação; Prof. Silvério de Paiva Freitas – Pró-Reitor de  
12 Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Alexandre Moura Stumbo – Diretor do CCT; Prof<sup>a</sup>  
13 Teresa de Jesus Peixoto – Diretora do CCH; Prof. Hernán Maldonado Vásquez – Diretor do  
14 CCTA; Prof. Marco Antonio Martins – Diretor Geral Administrativo; Sr. Antônio Constantino  
15 de Campos – Chefe de Gabinete; Sr. Carlos André Pereira Baptista – Secretário *ad hoc*.  
16 Compareceram como convidados: Prof. Antonio Teixeira do Amaral Jr. – Secretário Geral;  
17 Prof. Paulo César de Almeida Maia – Gerente da Prefeitura do Campus; Prof. André  
18 Lacerda de Abreu Oliveira – Chefe do Hospital Veterinário; Para tratar da seguinte pauta:  
19 1- Aprovação da Ata da 264<sup>a</sup> Reunião; 2- Informes; 3- Transporte; 4- Compras; 5- Assuntos  
20 Diversos; O **Reitor** iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Passando ao **item**  
21 **1** da pauta, o **Reitor** colocou a Ata da 264<sup>a</sup> reunião para aprovação, sendo aprovada por  
22 todos com algumas correções de forma sugeridas. No **item 2** o **Reitor** informou que  
23 agendou reunião com o Secretário Estadual de Planejamento para o dia 22 de agosto de  
24 2007. Informou também que foram abertos na última sexta-feira três novos editais da  
25 FAPERJ. O **Prof. Edson** disse que é importante a abertura dos editais pela FAPERJ, mas  
26 ressaltou que estão sendo lançados aparentemente sem planejamento. O **Prof. Marco**  
27 **Antonio** informou que foram inseridos na previsão orçamentária os valores propostos pelo  
28 CONSUNI. O **Reitor** disse que foi aberta no dia anterior a II Semana Art-Poiese. O **Prof.**  
29 **Silvério** disse que a abertura foi muito boa, com a apresentação de um coral infantil. Disse  
30 que durante o coquetel as crianças presentes foram servidas primeiro, com tudo  
31 transcorrendo dentro da normalidade. O **Reitor** falou da importância em se respaldar a  
32 Secretaria Acadêmica como órgão responsável pelo registro das atividades acadêmicas.  
33 Foi distribuído aos membros um modelo de ficha cadastral para a inserção das  
34 informações sobre as disciplinas oferecidas. A **Prof<sup>a</sup> Teresa** disse que há técnicos com  
35 mestrado ou doutorado que ministram aulas e alguns estão se mobilizando, pois não  
36 podem assinar e assim receber certificados. Disse que é um problema melindroso e sério,  
37 onde o professor recebe o crédito da carga horária e quem ministra as aulas de fato não é  
38 ele. O **Reitor** disse que é preciso observar a legislação e regularizar tal situação. O **Prof.**  
39 **Maldonado** disse que em reunião com os técnicos de nível superior do CCTA, este  
40 assunto foi abordado. Disse que é preciso regularizar essa situação. O **Prof. Alexandre**  
41 perguntou se a aplicação dessa ficha cadastral já é para esse semestre. O **Reitor**  
42 respondeu que sim. O **Prof. Roberto** disse que a UENF se preza por ter 100% dos seus  
43 professores com doutorado e isso poderia estar sendo desvirtuado com o fato de pessoas  
44 darem aula sem que tenham sido contratadas para este fim. Disse que isso precisa ser  
45 bem analisado. O **Prof. Edson** disse que técnico não pode dar aulas devido a questões  
46 trabalhistas. Disse que tem verificado que as questões de prazos não cumpridos estão



**UENF**

Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

## REITORIA COLEX

47 dificultando o trabalho da Secretaria Acadêmica e é importante trabalhar para se ter  
48 procedimentos homogêneos, respeitando-se os prazos. O **Prof. Alexandre** disse que se  
49 deve ter cuidado com a idéia de extinguir os Instrutores de Ensino, pois no CCT aqueles  
50 com experiência em ensino de 2º grau auxiliam os professores dos laboratórios na  
51 supervisão de estágios. O **Reitor** disse que são gastos R\$ 12.000,00 reais por mês com os  
52 Instrutores de Ensino. Disse que eles podem ser substituídos pelos Pesquisadores de  
53 Apoio Acadêmico, que atuam em ensino, pesquisa e extensão, colaborando assim de  
54 forma mais efetiva. O **Prof. Ronaldo Paranhos** disse que acha um absurdo um professor  
55 dizer que ministra uma determinada matéria e não outra. Disse que se cada professor  
56 ministrasse duas matérias na UENF, haveria professores de sobra. O **Prof. Marco**  
57 **Antonio** disse que está sendo feita análise jurídica sobre as modalidades de bolsas, e  
58 caso seja observado alguma irregularidade nos prazos de concessão, as mesmas serão  
59 canceladas. A **Profª Teresa** sugeriu que o assunto seja tratado em pauta específica  
60 futuramente. Disse que será importante discutir a questão da Dedicção Exclusiva, pois  
61 sendo cumprida diminuiria a necessidade de contratação de bolsista. O **Reitor** disse que  
62 com a implantação da ficha cadastral o chefe de laboratório terá um maior controle e  
63 conhecimento da atuação dos professores de seus respectivos laboratórios. Passando ao  
64 **item 3** da pauta, o **Prof. Marco Antonio** disse que será importante decidir sobre  
65 procedimentos para melhorar a questão do transporte. Convidou o Gerente de  
66 Transportes, **Sr. Ailton Azevedo da Silva**, para explanar sobre a questão. O **Sr. Ailton**  
67 disse que a Assessoria de Transportes – ASTRAN tem hoje 23 motoristas, sendo três em  
68 licença médica e um técnico administrativo. Disse que nos últimos 4 anos foram  
69 percorridos 2.650.000 km, com índice de acidente zero. Disse que gostaria de tornar a  
70 ASTRAN a mais profissional possível e, para isso, seria necessário que o agendamento  
71 fosse unificado. Disse que hoje tem dificuldade para saber onde um carro de um Centro se  
72 encontra. Disse que este conhecimento facilitaria bastante, com a diminuição das viagens,  
73 dos custos e desgaste físico dos motoristas. Disse que a manutenção dos veículos não  
74 está sendo feita pela ASTRAN e a intenção é de centralizar a mesma. Sugeriu a licitação  
75 de uma oficina especializada, economizando assim 30% nos custos. Solicitou a  
76 contratação de 10 novos motoristas para atender a demanda, assim como um novo técnico  
77 administrativo. Disse que na parte da administração da manutenção conta com a  
78 colaboração do Sr. Derval. O **Prof. Maldonado** disse que a Reitoria e as Diretorias ainda  
79 não têm 2 meses de administração. Disse que o interessante seria um local para abrigar os  
80 veículos. Disse que fará todo o possível para colaborar. Cumprimentou o Sr. Ailton pela  
81 coragem em assumir o transporte. O **Reitor** disse que precisamos avançar na questão da  
82 aquisição de veículos, com parecer técnico de quem vai dirigir e administrar o transporte.  
83 Disse que hoje temos variedade de marcas, ficando impossível comprar lotes de peças  
84 para manutenção. O **Prof. Silvério** disse que a questão do transporte atualmente é bem  
85 difícil. Disse que há atritos dentro dos Centros e que poderão ocorrer problemas no início  
86 com os veículos vinculados a projetos. Disse que o Sr. Ailton aceitou um desafio enorme.  
87 O **Reitor** disse que não pode um carro ficar parado 24 horas por dia enquanto existem  
88 demandas de outros laboratórios sem poder ser atendidas. A **Profª Teresa** disse que os  
89 carros de projetos devem priorizar o mesmo, mas quando não houver demandas dos  
90 referidos projetos que possam atender as demais demandas existentes. O **Prof. Amaral**  
91 disse que a idéia do Sr. Ailton sobre a centralização é interessante, mas se deve pensar na  
92 questão do aporte de recursos para a manutenção dos veículos. O **Sr. Ailton** disse que é



**UENF**

Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

## REITORIA COLEX

93 por isso que sugeriu licitação de uma oficina, facilitando a questão da manutenção. O **Prof.**  
94 **Marco Antonio** disse que o Colegiado precisa deliberar sobre o agendamento. Sugeriu  
95 que os Centros informem à ASTRAN sobre os agendamentos marcados e os dias em que  
96 os carros estarão parados, para que a ASTRAN possa agendar as solicitações dos demais  
97 Centros e tentar conciliar viagens. O **Prof. Maldonado** solicitou que seja emitido um  
98 documento sobre o assunto para que possa ser apresentado nos Conselhos de Centros,  
99 informando sobre a necessidade de mudança na questão do transporte. Disse que as  
100 Diretorias não deveriam se envolver com transporte, que deve ser exclusividade da  
101 ASTRAN. O **Prof. Silvério** disse que o assunto está sendo discutido no Colegiado  
102 Executivo e o mesmo deve decidir com a maior brevidade possível. O **Prof. Amaral** disse  
103 que é muito importante que a decisão seja do Colegiado Executivo. O **Prof. Alexandre**  
104 disse que a idéia de centralizar o uso dos veículos é muito boa, mas a questão da  
105 manutenção deve ser melhor discutida. A **Profª Teresa** disse que a manutenção é um  
106 segundo passo. Disse que a priori o que se quer é a informação dos agendamentos,  
107 conciliando as viagens e, com isso, facilitar a todos. O **Sr Ailton** disse que fez um curso  
108 com 30 pessoas ligadas a transporte em Instituições Públicas e, destas, 99% terceirizaram  
109 a manutenção. Disse que se for implementada a unificação do transporte haverá economia  
110 de R\$ 3.000,00 por mês. O **Prof. Ronaldo Paranhos** disse que fazer a manutenção em  
111 oficinas credenciadas é muito importante, pois será dado um tratamento mais adequado a  
112 essa questão. Disse que se um professor não quiser ceder um veículo, que arque com o  
113 combustível e motorista, que hoje são as contrapartidas da Instituição. O **Prof. Roberto**  
114 disse que no momento não se deve vincular os agendamentos com a manutenção. Disse  
115 que pode ocorrer de um carro ser utilizado por outro Centro e quebrar, e ainda não temos  
116 previsão para se colocar em prática a manutenção por oficina terceirizada. O **Reitor** disse  
117 que sobre a manutenção poderemos usar os recursos oriundos das economias com o  
118 bloqueio de ramais, com o corte dos Instrutores de Ensino e com a própria centralização do  
119 transporte. O **Prof. Marco Antonio** disse que há recursos no valor de R\$ 100.000,00 da  
120 rubrica "Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica" e sendo definido pelo Colegiado  
121 Executivo que o transporte será centralizado e a manutenção terceirizada, irá reservar uma  
122 parte desse valor para a manutenção dos veículos. Após discussão sobre o tema ficou  
123 definido um prazo de uma semana para que o assunto seja informado nos Colegiados de  
124 Centro. Passado ao **item quatro** da pauta o **Prof. Marco Antonio** disse que estão  
125 tentando melhorar o atendimento relacionado aos pedidos de compras. Disse que convidou  
126 a **Srª Lília Elizabeth Ribeiro**, Gerente de Compras da UENF, para informar a situação  
127 atual da gerência. Foi distribuído aos membros do Colegiado documento com o  
128 levantamento sobre as aquisições feitas desde o dia 1º de janeiro de 2007. A **Srª Lílian**  
129 disse que a Procuradoria Geral do Estado está avaliando as compras da UENF. Explicou  
130 sobre itens do documento. Disse que alguns desses itens já atingiram R\$ 8.000,00,  
131 havendo assim necessidade de realização de pregão. Disse que a Assessoria Jurídica está  
132 analisando todo o processo de compras da UENF deste ano e acrescentou que essas  
133 aquisições ainda não foram pagas, trazendo assim grande dificuldade. Informou que os  
134 pedidos com as demandas necessárias até o fim do ano deverão ser feitos até o dia 3 de  
135 setembro, limite de tempo considerado hábil para a execução orçamentária. O **Prof. Edson**  
136 disse que com a autonomia financeira os recursos não gastos, oriundos do tesouro do  
137 Estado, ao fim do ano se incorporam ao patrimônio da Instituição, podendo ser usados no  
138 ano seguinte. A **Srª Lílian** disse que hoje as solicitações de compras, referentes à fonte 00,



**UENF**

Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro

**REITORIA  
COLEX**

139 se concentram em material de escritório e informática. Disse que se coloca a disposição  
140 para acatar sugestões que façam com que a Gerência de Compras funcione da melhor  
141 maneira possível. O **Reitor** disse que os recursos financeiros dos pedidos que não forem  
142 encaminhados até o dia 3 de setembro, serão realocados para atender as demandas da  
143 UENF. Disse que está se tentando planejar e assim otimizar as compras, priorizando itens  
144 comuns. Sugeriu que a Gerência de Compras especifique os modelos de cada item que  
145 podem ser solicitados e que as solicitações encaminhadas fora das especificações serão  
146 readequadas pela referida gerência. O **Reitor** suspendeu a reunião às 17 e 20 minutos  
147 devido ao recebimento de notificação do ECAD, relativa a bandas que tocarão na II  
148 Semana de Art-Poiese, e a necessidade de ser resolvida essa questão.

149

150

151 Prof. Almy Junior Cordeiro de Carvalho  
152 Reitor

Carlos André Pereira Baptista  
Secretário ad hoc