

NORMAS PARA RELATÓRIO DE ESTAGIO SUPERVISIONADO

1- CAPA

Título “RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO” (caixa alta, centralizado no alto a partir da margem superior, letra tipo arial tamanho 14).

Nome completo do aluno (caixa alta, negrito, centralizado, letra tipo arial tamanho 14, centralizado verticalmente entre a base do título e o nome da Universidade).

“UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO” (caixa alta, centralizado, letra tipo arial tamanho 14), deve estar a 250 mm do topo da página. (01 espaço simples, arial 14).

“CAMPOS DOS GOYTACAZES – RJ”, (caixa alta, centralizado, letra tipo arial tamanho 12).

Data (mês e ano), (caixa alta, centralizado, na última linha da página, letra tipo arial tamanho 12).

2- PÁGINA DE ROSTO

Repetir as informações da capa, com as seguintes alterações: O nome do aluno ficará centralizado verticalmente entre a base do título e as informações sobre o título pretendido.

As informações sobre o relatório serão incluídas aproximadamente a 170 mm do topo e margeado a 105 mm da borda esquerda da página (em espaço simples e em letra arial tamanho 12), com os seguintes dizeres: “Relatório apresentado ao Centro de Ciências e Tecnologias Agropecuárias da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro, como requisito para aprovação na disciplina de estágio supervisionado AGR03402. ”

Em seguida, 06 espaços simples tamanho Arial 12 para inserir o nome do Supervisor: Sup: (nome do orientador) (centralizado, em letra arial tamanho 14). Em seguida, mais 06 espaços simples tamanho Arial 12 e inserir - Campos dos Goytacazes – RJ, (caixa alta, centralizado, letra tipo arial, tamanho 12)

Data (mês e ano), (caixa alta, centralizado, na última linha da página, letra tipo arial tamanho 12).

3- PRÉ-TEXTO

PÁGINAS DE INFORMAÇÕES DO ALUNO E DO SUPERVISOR

Nessa página segue as seguintes informações

IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome:

Endereço:

E-mail:

Telefone:

Lattes–LINK:

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA CEDENTE DO ESTÁGIO

Nome:

Endereço:

CEP:

Telefone: (

Área na empresa onde foi realizado o estágio:

Data de início:

Data de término:

Duração em horas:

Nome do profissional responsável pelo estágio

APRESENTAÇÃO DA EMPRESA OU INSTITUIÇÃO CEDENTE

Falar da origem da Instituição/empresa, histórico, setor produtivos a qual se enquadra.

Dimensões, setores/departamentos, número de profissionais de nível superior, médio e fundamental. Visibilidade regional e nacional. Outras informações pertinentes.

SUMÁRIO

Deve indicar os itens, subitens até a página de assinaturas

4- CORPO DO RELATÓRIO

MARGENS E PARÁGRAFOS

As margens terão as seguintes dimensões:

Superior: 25 mm

Inferior: 20 mm

Esquerda: 35 mm

Direita: 20 mm

ESPAÇAMENTO, LETRA E PARÁGRAFO

O relatório deve ser digitado em espaço 1,5 (um e meio), com letra tipo Arial, tamanho 12. Todo parágrafo é iniciado a 15 mm, a partir da margem esquerda.

NUMERAÇÃO DAS PÁGINAS

A numeração começará a partir da introdução contando o número de páginas anteriores, porém nas anteriores não deverá conter nenhum tipo de numeração. A paginação deve ser no canto superior direito.

3.1- INTRODUÇÃO: O título “1. INTRODUÇÃO”, em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final.

Observação: a página de introdução é uma página obrigatória.

3.2- ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: O título “2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS”, em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final.

Observação: a página de atividades desenvolvidas é uma página obrigatória.

3.3- CONSIDERAÇÕES FINAIS E CONCLUSÃO: O título “3. CONSIDERAÇÕES FINAIS”, em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final.

Observação: a página de conclusão e considerações finais é uma página obrigatória.

3.4- REFERÊNCIAS: O título “5. REFERÊNCIAS”, em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final.

Observação: a página de referências é uma página obrigatória.

3.5- ANEXOS: O título “ANEXO A”, em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final. (Dever ser adicionado em caso de necessidade de anexos)

3.6- APÊNDICE: O título “6. APÊNDICE”, em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final. (Dever ser adicionado em caso de necessidade de apêndices)

3.7- PÁGINA DE ASSINATURAS: “RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO” (caixa alta, centralizado no alto a partir da margem superior, negrito e letra tipo arial tamanho 14).

As informações sobre o relatório serão incluídas aproximadamente a 170 mm do topo e margeado a 105 mm da borda esquerda da página (em espaço simples e em letra arial tamanho 12), com os seguintes dizeres: “Relatório apresentado ao Centro de Ciências e Tecnologias Agropecuárias da

Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro, como requisito para aprovação na disciplina de estágio supervisionado AGR03402.”

Observação: a página de assinaturas é uma página obrigatória.

Estagiario Nome do estagiário
Estudante do Curso de Agronomia – UENF

Nome do Supervisor
Profissão

Nome do coordenador (a)
Coordenadora da disciplina de Estagio Supervisionado do Curso de Agronomia (UENF)

Na última linha tamanho Arial 12 e inserir - Campos dos Goytacazes – RJ, (caixa alta, centralizado, letra tipo arial, tamanho 12.