



Matrícula Institucional do PROFMAT/UENF

Os **documentos digitalizados** dos Candidatos Aprovados e Classificados (Rede Pública) devem ser enviados em um **único arquivo** em formato **pdf** ao endereço eletrônico **pgmat@uenf.br** até o dia **10 de janeiro de 2022**.

A **segunda chamada** será no dia **17 de janeiro de 2022**.

Lista de Documentos para a Matrícula Institucional.

1. Diploma ou certificado de conclusão do curso de graduação (Frente e verso).
2. Histórico Escolar Definitivo de Graduação
3. Declaração que se encontra atuando na docência de Matemática na Educação Básica do Diretor da escola com firma reconhecida e data anterior máxima de 30 dias, sendo dispensado o reconhecimento de firma se Diretor de escola da rede pública.
4. Contracheque ou Declaração da Secretaria de Educação (estadual ou municipal) com data anterior máxima de 30 dias ou ato de nomeação.
5. Certidão de Nascimento/Casamento
6. CPF
7. Identidade Civil
8. Certificado de Reservista
9. Título de Eleitor
10. Foto 3x4
11. Currículo na Plataforma de Educação Básica (<https://eb.capes.gov.br/portal/>)

Observações:

1. Todos os documentos listados acima devem estar digitalizados na ordem estabelecida e de forma legível.
2. Todos os documentos deverão ser apresentados (cópia e original) posteriormente à coordenação institucional do PROFMAT/UENF
3. Quanto ao currículo mencionado no item 11, acesse <https://eb.capes.gov.br/portal/>, clique em "crie seu acesso", preencha as informações solicitadas e crie um currículo preenchendo os campos "identificação", "formação acadêmica", "atuação profissional" e "projetos, produções e eventos". Ao fim, dê aceite no "termo de adesão" e clique em "PDF" para imprimir o currículo. Se você já possui este currículo, atualize-o antes de enviar.