

PGCA/UENF
EM 5 PASSOS

Defesa de projeto



**Deliberação UENF/ CPGCA
nº 002/2018**

Normas para defesa de projeto de
tese e de dissertação no
PGCA/UENF.



Arraste



1 PRAZO PARA DEFESA DE PROJETO

⚠ O prazo regular para a defesa de projeto deve ser de até **12 meses** da data de ingresso no programa.



📌 Para **doutorado**, possibilidade de prorrogação por no máximo 6 meses, mediante solicitação e aprovação pela Comissão Coordenadora da UENF.



Arraste



2

COMPOSIÇÃO DA BANCA

⚠ Sessão pública, composta pelo orientador (presidente) + mínimo 2 examinadores **doutores** para mestrado ou 3 para doutorado, indicados pelo orientador.


📌 Além dos titulares, indicar um membro suplente doutor.




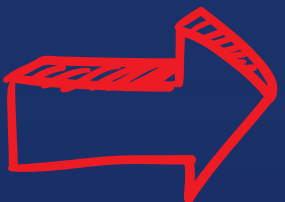
Arraste



3 FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO

 Formulário de indicação da banca examinadora (modelo próprio da PGA), preenchido e assinado pelo orientador, para acessar, [CLIQUE AQUI!](#)

 Enviado para pga@uenf.br ou entregue na secretaria do Programa com antecedência mínima de 15 dias antes da defesa.



A secretaria do PGCA comunicará sobre a retirada da documentação (certificados e a ata de defesa).



Arraste



4

APÓS A DEFESA



Uma cópia impressa do projeto com as correções indicadas pela banca deverá ser entregue à Coordenação num prazo máximo de **30 dias após a defesa**.



O não cumprimento acarretará pendência junto ao Programa.



Arraste



5 CASOS OMISSOS + DICAS

? Casos omissos serão resolvidos pela CPGA.

! Em caso de reprovação, a banca oferecerá sugestões e marcará nova data de apresentação com a mesma banca, decorrido um prazo máximo de 1 mês para mestrado e 3 meses para doutorado, a contar da data da defesa.

📌 Certifique-se de que a banca seja homologada pela Comissão Coordenadora.



Arraste



O conteúdo
foi útil
para você?



Salve para ver depois

Dúvida?



pga@uenf.br

