

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE
CENTRO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE
RESERVATÓRIO E DE EXPLORAÇÃO - PPGERE

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DA DISSERTAÇÃO / TESE DO PPGERE

Aprovado pela CCPPGERE em Junho - 2023

Aprovado pela CPPG em 10 de Abril de 2024

Sumário

1	REQUISITOS GERAIS	3
1.1	Papel e preparo do manuscrito	3
1.2	Quadros, tabelas, figuras e equações	5
1.3	Idioma	7
2	PARTE EXTERNA E ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	8
2.1	Capa e lombada (obrigatório)	8
2.2	Folha de guarda (opcional)	9
2.3	Folha de rosto (obrigatório)	9
2.4	Ficha catalográfica - verso da folha de rosto (obrigatório)	9
2.5	Página de aprovação de tese (obrigatório)	10
2.6	Dedicatória (opcional)	11
2.7	Agradecimentos (opcional)	11
2.8	Sumário (obrigatório)	11
2.9	Lista de quadros e/ou tabelas (obrigatórios)	12
2.10	Lista de figuras (obrigatória)	12
2.11	Lista de símbolos, abreviaturas e nomenclaturas (obrigatório)	12
2.12	Resumo (obrigatório)	13
2.13	Abstract (obrigatório)	13
3	ELEMENTOS TEXTUAIS E PÓS-TEXTUAIS	15
3.1	Modelo Convencional ou Clássico	15
3.1.1	Capítulo 1: INTRODUÇÃO	15
3.1.2	Capítulo 2: OBJETIVOS	15
3.1.3	Capítulo 3: REVISÃO BIBLIOGRÁFICA	16
3.1.4	Capítulo 4: MATERIAL E MÉTODOS	16
3.1.5	Capítulo 5: RESULTADOS E DISCUSSÃO	17
3.1.6	Capítulo 6: CONCLUSÕES	17
3.2	Modelo Especial (inclusão de artigos)	17
3.2.1	Capítulo 1: INTRODUÇÃO	17
3.2.2	Capítulo 2: CONTEXTUALIZAÇÃO	18
3.2.3	Capítulo 3 em diante: ARTIGOS	18
3.3	Elementos pós-textuais	19
3.3.1	Referências (obrigatório)	19
3.3.2	Apêndices e Anexos (opcionais)	19

4	SOBRE AS REFERÊNCIAS	21
4.1	Artigo em revista técnica ou científica	21
4.2	Monografia (livro)	22
4.3	Capítulo de livro	23
4.4	Trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso)	23
4.5	Normas técnicas	23
4.6	Trabalhos apresentados em eventos com registro em monografia . .	24
4.7	Mais de uma publicação do mesmo autor (ou mesmo primeiro autor) em um ano	24
4.8	Em caso de autoria desconhecida	24
4.9	Em caso de autor pessoa jurídica	24
	REFERÊNCIAS	26

1 Requisitos Gerais

Estas normas contêm os requisitos mínimos obrigatórios na apresentação formal do trabalho de conclusão, conforme estabelecidos pela Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação e pela comissão coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Reservatório e de Exploração (CCPPGERE). Sua escrita foi baseada não só nas normas correntes da universidade e do programa como também nas normas ABNT referentes a trabalhos acadêmicos (ABNT, 2002; ABNT, 2003; ABNT, 2011; ABNT, 2012a; ABNT, 2012b; ABNT, 2018). Apesar de não haver aderência completa das normas ABNT com estas aqui descritas, casos omissos deverão ser deduzidos em conformidade ao que está nas normas ABNT mencionadas e naquelas por elas citadas.

1.1 Papel e preparo do manuscrito

O papel de impressão da tese é de cor branca, tipo apergaminhado, gramatura mínima de 24 kg, ou equivalente, papel A4 (210 x 297 mm). A impressão do texto deverá ser em cor preta, permitindo-se outras cores nas ilustrações (Figuras, Tabelas e Quadros, por exemplo) quando absolutamente necessárias. A fonte é do tipo “Arial”, tamanho 12, com espaçamento de 1,5 (um e meio).

Para a parte pré-textual (ver capítulo 2), a impressão deverá ser feita somente em uma face do papel (anverso), exceto pela ficha catalográfica, que é impressa no verso da folha de rosto. Já para a parte textual, o manuscrito poderá ser impresso em uma ou ambas as faces do papel, desde que o documento seja devidamente preparado para tal (com espelhamento de margens, para impressão de ambas as faces). A Figura 1 mostra um esquema contendo ambas as formas de impressão.

As margens das páginas impressas no anverso das folhas terão as seguintes dimensões:

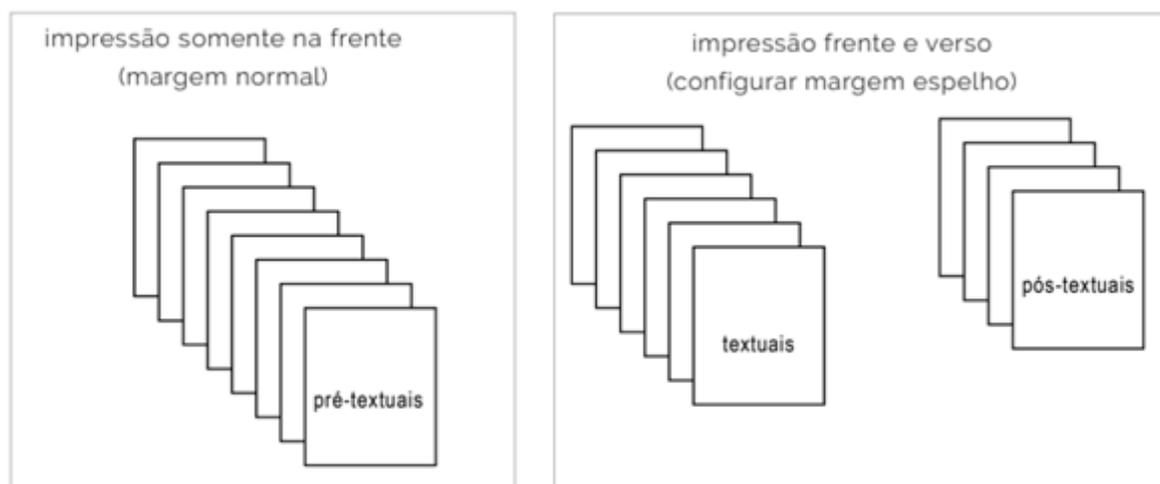
Superior: 30 mm (3 cm) Inferior: 20 mm (2 cm) Esquerda: 30 mm (3 cm) Direita: 20 mm (2 cm)

Para as páginas impressas nos versos das folhas, deverão ser utilizadas as mesmas dimensões para as margens superior e inferior, e as margens esquerda e direita deverão ter dimensões de 20 mm e 30 mm, respectivamente (margens espelhadas).

Todo parágrafo é iniciado a 15 mm, a partir da margem esquerda.

Na primeira página de toda divisão principal da tese, o título é alinhado à esquerda, sem pontuação, a 30 mm do topo da página, e o primeiro parágrafo começa a 50 mm do

Figura 1 – Esquema para impressão de dissertações.



Fonte: <https://usp.br/sddarquivos/arquivos/abnt14724.pdf>

topo dela. Um novo parágrafo no final da página é constituído de, pelo menos, duas linhas. Se a página não comportar pelo menos duas linhas, iniciar o parágrafo na página seguinte. A última palavra da página não pode ser dividida. A primeira linha de uma página, que seja a última de um parágrafo, deve ter no mínimo a metade do comprimento da linha completa. Se for menor, transferi-la para a página anterior, ultrapassando o limite da margem inferior em uma linha.

O documento acadêmico deve ser redigido em espaço 1,5 (um e meio), com fonte Arial, tamanho 12. Deverá ser dividido em quatro (4) partes, nesta ordem: Externa, Pré-textual, Textual, Pós-textual. Os elementos externos são a capa e lombada. Os elementos da parte pré textual antecedem aqueles da parte textual e objetivam, juntamente com os elementos externos, auxiliar na identificação e utilização do trabalho. Os elementos textuais, por sua vez, expõem o conteúdo do trabalho. Por fim, a parte pós-textual encerra o trabalho, complementando-o.

São elementos pré-textuais, nesta ordem: folha de rosto, errata (opcional), folha de aprovação, dedicatória (opcional), agradecimentos (obrigatório para aqueles que receberam bolsa de agência de fomento), epígrafe (opcional), resumo em português (ou inglês, caso o documento seja escrito nessa língua), resumo em inglês (ou português), lista de figuras, lista de tabelas, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, sumário. Aqueles elementos não assinalados como opcionais são obrigatórios, exceto para os casos isentos explicitamente mencionados nesta norma.

São elementos pós-textuais, nesta ordem: referências, glossário (opcional), apêndice (opcional), índice (opcional). As referências bibliográficas são obrigatórias; todos os outros elementos desta parte são opcionais.

Os elementos textuais são aqueles capítulos que desenvolvem o trabalho seguindo

o roteiro usual dos trabalhos acadêmicos: introdução, desenvolvimento e conclusão. De maneira geral, todos os elementos que não figuram nas outras partes do documento são textuais.

A definição exata de cada um dos elementos textuais mencionados aqui é encontrada na norma ABNT NBR 14724:2011 (ABNT, 2011).

Em conformidade com a norma ABNT NBR 14724:2011 (ABNT, 2011), todas as folhas a partir da folha de rosto são contadas. Entretanto, apenas aquelas pertencentes às partes textual e pós-textual são numeradas.

Os números de páginas, em algarismo arábico de mesmo tipo utilizado no texto, são colocados sem pontuação na margem direita a 2 cm da borda superior, com tamanho de fonte 10.

Todas as páginas do documento onde haja texto, quadro(s) ou figura(s) devem ser numeradas. Não são aceitas folhas intercaladas numeradas como, por exemplo, 15a, 15b etc.

A colocação horizontal ou vertical de quadros ou de figuras não altera a posição do número da página e das margens.

As notas de rodapé não são recomendadas. Entretanto, quando utilizadas, deverão seguir o estabelecido na norma ABNT NBR 14724:2011 (ABNT, 2011): "As notas devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples de entre as linhas e por filete de 5cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor". A fonte menor, para efeito desta norma, é fonte tamanho 10.

1.2 Quadros, tabelas, figuras e equações

"Quadro" ou "Tabela" geralmente designa dados numéricos tabulados, sendo incluído no corpo da tese e, ou, nos apêndices. Um "Quadro" é formado por linhas horizontais e verticais, sendo fechado em todas as suas extremidades e geralmente é utilizado para expressar dados qualitativos. Já uma "Tabela" é formada exclusivamente por linhas verticais, não apresentando bordas demarcadas, e é utilizada para expressar dados quantitativos.

"Figura" geralmente designa outros materiais, como gráficos, fotografias, ou ilustrações, podendo ser incluída no corpo da tese e, ou, no apêndices. A partir daqui, tratar-se-á o coletivo de quadros, tabelas e figuras pelo nome genérico de ilustrações.

Independentemente do tipo, cada um destes elementos textuais deverá ser identificado. A numeração destes elementos conforme o tipo é obrigatória caso ocorram pelo menos dois elementos do mesmo tipo. Essa numeração deverá ser sequencial e independente

das divisões do documento. A identificação do elemento deve lhe preceder ("estar acima dele" no texto). Os elementos textuais descritos nesta seção deverão ser inseridos tão logo possível após sua primeira referência no texto.

Independentemente do processo usado para replicar o documento, todos os quadros ou tabelas e todas as figuras, exceto fotografias (veja parágrafo a seguir), usados no texto terão de ser em papel que satisfaça os requisitos estabelecidos para a impressão da tese.

Para as páginas do documento que contiverem fotografias que requeiram papel próprio para boa qualidade de impressão, poderá se utilizar papel distinto do resto do documento, desde que dentro das dimensões do papel A4. As normas para margens e outras formatações deverão ser respeitadas.

Quadros, tabelas e/ou figuras completas, inclusive legenda, devem ser colocadas na página dentro das margens prescritas.

A parte inferior de uma figura ou um quadro volta-se para a margem inferior da página onde aparecem, entretanto, se pelo tamanho ou formato forem colocados horizontalmente, a parte inferior do quadro ou figura volta-se para a margem direita da página.

Quadros, tabelas ou figuras com a extensão de meia página ou menos podem aparecer, junto com o texto, na mesma página, separado deste, acima e abaixo, por 03 (três) espaços simples (Arial 12); se forem maiores que meia página, devem ser colocados em folhas separadas, com o quadro posicionado na margem superior e a figura na margem inferior.

Duas ou mais figuras ou quadros/tabelas pequenos podem ser agrupados em uma única página, deixando entre eles 03 (três) espaços simples (Arial 12).

Conforme a norma ABNT NBR 14724:2011 (ABNT, 2011), seção 5.8: "(...) Qualquer que seja o tipo de ilustração, sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa (...), quadro, retrato, figura, ..., entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere. (...)". Assim, define-se legenda como o conjunto composto de: identificação (Figura, Tabela, Quadro); número de ordem de ocorrência; título da ilustração e o travessão que separa os dois últimos.

Se a ilustração continuar na página seguinte, a legenda conterà, ao invés de seu título na página precedente, a seguinte expressão: "Cont.". As legendas devem seguir a mesma orientação, vertical ou horizontal, das ilustrações correspondentes. Entre as linhas das legendas o espaçamento é simples. Nos títulos das legendas não há ponto-final. O

tamanho da fonte para as legendas é 10.

As equações deverão ser numeradas à direita com algarismos arábicos entre parênteses. Tal numeração é contínua e não reinicia entre seções/capítulos, indicando ordem entre as equações numeradas. Todas as equações precisam ser numeradas. Equações repetidas em diferentes partes do documento devem ser numeradas com o mesmo número da primeira ocorrência. A numeração pode ser omitida caso o trabalho possua menos de cinco equações. A banca examinadora poderá solicitar ao examinado a adição de numeração nas equações mesmo para trabalhos que, segundo esta norma, estejam desobrigados a tal.

1.3 Idioma

O idioma utilizado na escrita da dissertação/tese poderá ser inglês ou português. O documento deverá ser escrito em apenas um destes dois idiomas ao longo de todo texto, exceto pelo resumo ou em língua estrangeira (caso o documento esteja em português) ou em língua vernácula (caso contrário).

2 Parte Externa e Elementos Pré-Textuais

Neste capítulo serão descritos os conteúdos a serem incluídos nos diversos elementos que constituem a parte pré-textual. A fonte a ser utilizada é a Arial em tamanho 12, exceto onde houver menção explícita em contrário.

2.1 Capa e lombada (obrigatório)

A capa da tese, em cartolina 40 kg plastificada cor cinza, deve conter os seguintes itens e dispostos na ordem que se segue:

- **Título** (caixa alta, centralizado no alto, espaçamento simples). Se houver **subtítulo**, deve ser posto logo após o **título**, separado deste por dois pontos (:).
- **Nome completo ao aluno** (caixa alta, negrito, centralizado, centralizado verticalmente entre a base do título e o nome da universidade).
- **"UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF"**(caixa alta, centralizado), deve estar a 250 mm do topo da página.
- **"MACAÉ – RJ"**, (caixa alta, centralizado na linha logo acima da data, ou seja, em espaçamento simples).
- **DATA** (mês – ano), (caixa alta, centralizado, na última linha da página). Deve ser utilizada para escrita do mês o mesmo idioma utilizado no texto.

A lombada deve ser escrita de maneira que, ao restar o documento sobre uma mesa com a capa para cima, seus dizeres estejam ordenados exatamente como o de um texto comum. Em particular, as palavras não podem figurar de cabeça para baixo ou em ordem invertida, e a escrita deve ser na direção da lombada. Deverão constar as seguintes informações, nesta ordem:

- **"UENF"**(caixa alta, afastado 3 cm do início da lombada).
- **Nome completo ao aluno** (caixa alta, negrito, centralizado).
- **DATA** (mês – ano), (caixa alta, afastada 3 cm do final da lombada). Deve ser utilizada para escrita do mês o mesmo idioma utilizado no texto.

A fonte para escrita da lombada é a Arial, que deve ter tamanho 12. Para os casos onde não for possível utilizar o tamanho 12, poderão ser utilizados tamanhos menores, desde que tão próximos do 12 quanto possível.

2.2 Folha de guarda (opcional)

Página em branco entre a capa e a página de rosto.

2.3 Folha de rosto (obrigatório)

Repetir as informações da capa, com as seguintes alterações:

- O nome do discente ficará centralizado verticalmente entre a base do título e as informações sobre o título pretendido
- As informações sobre o título pretendido serão incluídas aproximadamente a 170 mm do topo e margeado a 105 mm da borda esquerda da página (em espaçamento simples), com os seguintes dizeres: **Tese (ou Dissertação) apresentada ao Centro de Ciência e Tecnologia da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro, como parte das exigências para obtenção do título de Doutor (Mestre) em Engenharia de Reservatório e Exploração; ou, em caso de documento escrito em inglês: Dissertation (Thesis) submitted to the Center of Science and Technology of Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro in partial fulfillment of the requirements for the degree of Doctor (or Master) of Science in Reservoir and Exploration Engineering**
- **"Orientador: Prof(a). (nome do(a) orientador(a))"**e na linha seguinte em espaçamento simples, caso exista, **"Coorientador(a): Prof(a). (nome do(a) coorientador(a))"** (centralizado). Em caso de documento em inglês utilizar "Advisor" e "Coadvisor" em vez de orientador e coorientador, respectivamente
- (06 espaços simples tamanho Arial 12).
- **"MACAÉ – RJ"**, (caixa alta, centralizado, letra tipo Arial, tamanho 12)
- **DATA** (mês – ano), (caixa alta, centralizado, na última linha da página. Deve ser utilizada para escrita do mês o idioma no qual se escreve o texto).

2.4 Ficha catalográfica - verso da folha de rosto (obrigatório)

A ficha catalográfica deverá ser fornecida ou pela biblioteca do LENEP, ou pela facilidade disponível no sistema acadêmico da universidade.

2.5 Página de aprovação de tese (obrigatório)

Repetir as informações da página de rosto (com exceção do local e data), com as seguintes alterações:

- O nome do aluno ficará centralizado verticalmente entre a base do título e as informações sobre o título pretendido.
- As informações sobre o título pretendido serão incluídas, aproximadamente, a 110 mm do topo e margeado a 105 mm da borda esquerda da página (em espaçamento simples).

Incluir abaixo das informações sobre o título pretendido:

- (03 espaços simples, Arial 12)
- **"Aprovada em (dia) de (mês) de (ano)"** ou, caso em inglês, **"Approved by (Month) (Day), (Year)"**
- (03 espaços simples, Arial 12)
- **"Comissão Examinadora"** ou, caso em inglês, **"Examination Board"**
- (03 espaços simples, Arial 12)
- _____ (assinatura) _____

"Prof. Nome (título, área de especialização) – sigla da Instituição"
- (03 espaços simples, Arial 12)
- _____ (assinatura) _____

"Prof. Nome (título, área de especialização) – sigla da Instituição"
- (03 espaços simples, Arial 12)
- _____ (assinatura) _____

"Prof. Nome (título, área de especialização) – sigla da Instituição"
- (06 espaços simples, Arial 12)
- _____ (assinatura) _____

"Prof. Nome (título, área de especialização) – sigla da Instituição"

- "Orientador" ou "Advisor" – centralizado

Obs.: Deve-se manter inalterados os espaços definidos após as informações sobre o título pretendido, assim como a localização da palavra "(Orientador)" na última linha. No caso onde um ou mais membros da banca não atuem como professores, seus títulos devem ser devidamente modificados.

2.6 Dedicatória (opcional)

A dedicatória deve ser sucinta e centralizada na página. Não há título.

2.7 Agradecimentos (opcional)

Caso o estudante tenha usufruído de bolsa de estudo ou a pesquisa teve suporte de instituições públicas, a consignação de reconhecimento terá sempre que ser feita. Afora disso, não há obrigatoriedade desta seção. Sempre que a seção estiver presente no documento, não deve exceder duas páginas.

O agradecimento incluiu uma curta apresentação de agradecimentos ou reconhecimento por qualquer ajuda especial. O título "AGRADECIMENTO"(ou "ACKNOWLEDGMENTS", caso o documento seja em inglês) deve figurar em letras maiúsculas, é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página; o texto inicia-se a 50 mm do topo dela. Esta página é numerada em algarismos romanos, usando-se letras minúsculas. Porém, no caso de instituição privada, o reconhecimento será de comum acordo com o professor orientador.

2.8 Sumário (obrigatório)

O título "SUMÁRIO"(ou "CONTENTS", para o idioma inglês) em letras maiúsculas é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página; listagem de conteúdo inicia-se junto a margem esquerda, a 50 mm do topo da página.

Todo material que vem após o sumário é listado. **Nenhum material precedente pode nele figurar.**

Os títulos de partes, seções ou capítulos e suas principais subdivisões serão listados e escritos como aparecem no corpo da tese/dissertação. A primeira divisão vem sempre à margem esquerda. A subdivisão é colocada debaixo do terceiro espaço da divisão ou subdivisão anterior.

2.9 Lista de quadros e/ou tabelas (obrigatórios)

O título "LISTA DE QUADROS" (ou "LIST OF FRAMES") ou "LISTA DE TABELAS" (ou "LIST OF TABLES"), em letras maiúsculas, é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página. A lista é iniciada na margem esquerda, a 50 mm do topo da página.

Na lista de quadros/tabelas usam-se exatamente os mesmos números e as mesmas legendas dos quadros/tabelas do texto e dos apêndices.

Aquelas dissertações/teses que não possuam mais de três quadros estão isentas da obrigatoriedade da lista de quadros. Similarmente, aqueles documentos nos quais constam menos de três tabelas também estão isentos da obrigatoriedade de lista de tabelas.

2.10 Lista de figuras (obrigatória)

O título "LISTA DE FIGURAS" (ou "LIST OF FIGURES", caso o documento seja em inglês), em letras maiúsculas, é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página. A lista é iniciada na margem esquerda, a 50 mm do topo da página.

Na lista de figuras usam-se exatamente os mesmos números e as mesmas legendas dos quadros do texto e dos apêndices.

2.11 Lista de símbolos, abreviaturas e nomenclaturas (obrigatório)

O título, em letras maiúsculas, é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página. A lista é iniciada na margem esquerda, a 50 mm do topo da página. Em inglês, seguindo as mesmas regras anteriormente citadas, deverá ser escrito como "LIST OF SYMBOLS, ABBREVIATIONS AND NOMENCLATURES".

Deverá seguir as diretrizes estabelecidas na norma ABNT NBR 14724:2011 (ABNT, 2011) quanto a formação de seus campos. É obrigatório o emprego do Sistema Internacional (SI) nas unidades de pesos e medidas, embora referência adicional para algum outro sistema usual de unidades pertinente também possa ser feita em alguns ou todos os campos.

As dissertações/teses nas quais figuram menos de quatro equações estão isentas da obrigatoriedade desta lista. Caso contrário, cada variável utilizada em equação deve figurar nela. Caso tenham sido utilizados subscritos e sobrescritos nestas equações, estes deverão ser explicados em subseções desta lista com título apropriado; ou então cada variável utilizada deverá ser escrita na lista em todas as suas ocorrências de sobrescrito e subscrito.

2.12 Resumo (obrigatório)

O título, "RESUMO"(ou "ABSTRACT", caso o documento seja em inglês), em letras maiúsculas, é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página. A lista é iniciada na margem esquerda, a 50 mm do topo dela.

O primeiro parágrafo é em espaço simples e contém o nome do candidato tal como aparece na página de rosto, com o nome da família em primeiro lugar (em letra maiúscula); a abreviatura do título; o nome da instituição que confere o título (Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro); mês e ano do cumprimento da exigência; o título da tese (exatamente como aparece na página de cumprimento da exigência; o título da tese (exatamente como aparece na página de rosto); e os nomes completos do professor orientador e dos professores conselheiros.

EXEMPLO: SILVA, Maria Josefina; D. Sc.; Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro; fevereiro de 2019; Título da Tese. Orientador: Prof. AAAAAAAA. Coorientador: Prof. BBBBBBBBBB.

Em seguida, vem a redação, em parágrafo único, **em espaço um e meio**. O resumo deve deixar claro, ainda que de maneira sucinta:

- O objeto de estudo e sua relevância
- O estado da arte do conhecimento sobre o objeto de estudo
- Qual o objetivo do trabalho
- Qual a metodologia adotada
- Como o trabalho contribui para o avanço do conhecimento sobre o objeto de estudo
- Quais foram os resultados da pesquisa e sua confiabilidade
- Quais as principais conclusões do trabalho

Não usar diagramas, ilustrações, índices ou expoentes e referência bibliográfica.

O resumo não deve ultrapassar 500 palavras. Números, símbolos e abreviaturas são contados como palavras.

Ao final do resumo deve-se inserir entre 3 e 6 palavras-chave, deixando um espaço entre a última linha do resumo e as palavras-chave.

2.13 Abstract (obrigatório)

O título "ABSTRACT"(ou "RESUMO"), em letras maiúsculas, é centralizado, sem pontuação, a 30 mm do topo da página.

Será redigido em inglês (ou português, caso o documento seja em inglês), no formato apresentado para o RESUMO, incluindo palavras-chave. Deverá ser uma tradução fiel do "RESUMO"/"ABSTRACT", conforme o caso.

3 Elementos Textuais e pós-textuais

A organização interna da parte textual do trabalho de conclusão, a critério do pós-graduando e de seu orientador, pode ser no modelo **convencional** ou em **forma especial (inclusão de artigos científicos)**. Neste último caso, o trabalho de conclusão deve ser composto de, no mínimo, dois artigos publicados (ou aceitos para tal) no caso de uma tese e um artigo publicado para uma dissertação.

3.1 Modelo Convencional ou Clássico

Neste caso, a parte textual do trabalho deve apresentar a seguinte estrutura, a ser detalhada nas próximas subseções:

1. INTRODUÇÃO
2. OBJETIVOS
3. REVISÃO BIBLIOGRÁFICA
4. MATERIAL E MÉTODOS
5. RESULTADOS E DISCUSSÃO
6. CONCLUSÕES

3.1.1 Capítulo 1: INTRODUÇÃO

Este capítulo, obrigatório, possui título alinhado à esquerda e em letras maiúsculas. Como título deve-se utilizar "**1 INTRODUÇÃO**" (ou "**1 INTRODUCTION**", caso em inglês), sem pontuação final, a 30 mm do topo da página. A forma e colocação deste título devem estar em harmonia com os títulos dos capítulos seguintes. O texto da introdução começa a 50 mm do topo da página, e nele pode-se incluir citações bibliográficas (autor-data) quando for o caso. Na introdução devem ficar claros a relevância, o objeto de estudo e os objetivos do trabalho.

Os títulos devem ser numerados com algarismos arábicos, seguindo o sistema de numeração progressiva.

3.1.2 Capítulo 2: OBJETIVOS

O título "**2 OBJETIVOS**"(em inglês, "**2 OBJECTIVES**"), em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final, a 30 mm do topo da página; o texto começa

a 50 mm do topo da página dela. Deve-se incluir as seções "Objetivo geral"(em inglês, "General Objectives") e "Objetivos específicos"(em inglês, "Specific Objectives"), seguindo as recomendações para inclusão de subtítulos. A critério dos orientadores, este capítulo poderá ser suprimido se sua informação for incluída, em seção própria, no capítulo "INTRODUÇÃO", com as seções descritas acima se tornando subseções.

3.1.3 Capítulo 3: REVISÃO BIBLIOGRÁFICA

O título "**3 REVISÃO BIBLIOGRÁFICA**" (em inglês, "**3 LITERATURE REVIEW**"), em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final, a 30 mm do topo da página; o texto começa a 50 mm do topo da página dela. Pode existir subdivisão.

As citações bibliográficas deverão ser to tipo autor-data conforme descritas na norma ABNT NBR 10520:2002 (ABNT, 2002), exceto que, para citações com três ou mais autores, deverá se utilizar a abreviação "et al.". Exemplo:

Um só autor: (BUTKOV, 1988)

Dois autores: (BOYCE; DIPRIMA, 2010)

Três ou mais autores: (SIRCAR et al., 2021)

Autor com mais de um trabalho no mesmo ano: (ABNT, 2012a; ABNT, 2012b)

Observação: No capítulo de **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** não se deve utilizar "et al.", ou seja, todos os autores deverão ser citados.

3.1.4 Capítulo 4: MATERIAL E MÉTODOS

O título "**4 MATERIAL E MÉTODOS**" (em inglês, "**4 MATERIAL AND METHODS**") ou "**4 METODOLOGIA**" (em inglês, "**4 METHODOLOGY**"), em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final, a 30 mm do topo da página. O texto começa a 50 mm do topo da mesma. Pode incluir citações bibliográficas (autor-data) quando for o caso. Pode também haver subdivisões.

Observações:

- Neste item, utiliza-se a palavra "**METODOLOGIA**" se o trabalho realizado for um **Levantamento da Literatura referente ao tema** (Pesquisa Bibliográfica; Pesquisa Descritiva ou Pesquisa Documental, sendo estas formas de pesquisa baseadas em dados não experimentais)
- Utiliza-se o termo "**MATERIAL E MÉTODOS**" se o trabalho for uma Pesquisa Experimental.

3.1.5 Capítulo 5: RESULTADOS E DISCUSSÃO

O título "**5 RESULTADOS E DISCUSSÃO**" (em inglês, "**5 RESULTS AND DISCUSSION**"), em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final, a 30 mm do topo da página, com o texto começando a 50 mm do topo dela. Pode incluir citações bibliográficas (autor-data) quando for o caso.

3.1.6 Capítulo 6: CONCLUSÕES

O título "**6 CONCLUSÕES**" (em inglês, "**6 CONCLUSIONS**"), em letras maiúsculas, é alinhado à esquerda, sem pontuação final, a 30 mm do topo da página, o texto começa a 50 mm do topo dela.

3.2 Modelo Especial (inclusão de artigos)

Somente quando o trabalho de conclusão for constituído por produções intelectuais do discente é que este modelo de escrita deve ser empregado. Os títulos serão apresentados em português. Caso o texto do documento seja o inglês, devem ser traduzidos apropriadamente.

Para um trabalho de conclusão com n artigos, a estrutura do documento deve ser a seguinte:

1. Introdução
2. Contextualização
3. Artigo 1
4. Artigo 2
5. ...
6. Artigo n

3.2.1 Capítulo 1: INTRODUÇÃO

Este capítulo, obrigatório, possui título alinhado à esquerda e em letras maiúsculas. Como título deve-se utilizar "**1 INTRODUÇÃO**" (ou "**1 INTRODUCTION**", caso em inglês), sem pontuação final, a 30 mm do topo da página. A forma e colocação deste título devem estar em harmonia com os títulos dos capítulos seguintes. O texto da introdução começa a 50 mm do topo da página, e nele pode-se incluir citações bibliográficas (autor-data) quando for o caso. Na introdução devem ficar claros a relevância, o objeto de estudo e os objetivos do trabalho.

Os títulos devem ser numerados com algarismos arábicos, seguindo o sistema de numeração progressiva.

3.2.2 Capítulo 2: CONTEXTUALIZAÇÃO

Este capítulo, obrigatório, possui título alinhado à esquerda e em letras maiúsculas. Como título deve-se utilizar "**2 CONTEXTUALIZAÇÃO**" (ou "**2 BACKGROUND**", caso em inglês), sem pontuação final, a 30 mm do topo da página. A forma e colocação deste título devem estar em harmonia com os títulos dos capítulos seguintes. O texto da introdução começa a 50 mm do topo da página, e nele pode-se incluir citações bibliográficas (autor-data) quando for o caso.

O conteúdo deste capítulo deverá conter as seguintes seções:

1. **Estado da Arte**, cujo objetivos são realizar uma breve descrição dos trabalhos mais recentes sobre o objeto de estudo e detalhar o ponto de partida da pesquisa realizada
2. **Metodologia** (ou **Materiais e Métodos**, conforme apropriado)
3. **Objetivos**, com as devidas subseções para "Objetivos Gerais" e "Objetivos Específicos"
4. **Novidade Científica**
5. **Aplicabilidade da Pesquisa**
6. **Histórico da Pesquisa** (em inglês, **Research Timeline**), que detalha e contextualiza as produções intelectuais a serem apresentadas de forma cronológica
7. **Contribuições do Autor(a)**, cujo objetivo é esclarecer quais foram as contribuições do autor(a) em cada uma das produções que figuram no trabalho.

3.2.3 Capítulo 3 em diante: ARTIGOS

Para cada artigo, deve corresponder um e somente um capítulo. O título do capítulo é o mesmo do artigo, seguindo o seguinte gabarito: **X Título do Artigo**, onde X é o número do capítulo correspondente ao artigo em questão.

Após o título, o artigo deverá ser reproduzido como corpo do capítulo ao qual pertença, da maneira mais fiel possível. A critério do discente e seus orientadores, o título poderá figurar em uma página separada antes da reprodução do artigo.

A critério do discente e dos orientadores, poderão ser incluídas outras produções intelectuais além de artigos. Essas inclusões deverão seguir as mesmas regras dos artigos,

exceto que o gabarito para o título do capítulo será **Y Tipo de Produção — Título da Produção**, onde Y é o número do capítulo correspondente à produção em questão.

As produções intelectuais (artigos ou outras) devem ser introduzidas em ordem cronológica, de maneira que quanto menor o número do capítulo, mais antiga é a data de publicação da produção nele.

É importante observar que as regras para adoção do Modelo Especial contabilizam apenas artigos publicados ou aceitos para tal em periódicos, não havendo equivalência deles com outras produções intelectuais para efeito de cumprimento do número de artigos mínimo para adoção do modelo. Por exemplo, não é permitido escrever uma tese no Modelo Especial com a publicação de três (3) capítulos em livros.

3.3 Elementos pós-textuais

São considerados elementos pós-textuais as referências (obrigatório), os apêndices (opcional) e os anexos (opcional).

3.3.1 Referências (obrigatório)

O título deve ser "**REFERÊNCIAS**" (em inglês, "**REFERENCES**"), sem número, em letras maiúsculas, centralizado e sem pontuação final, a 30 mm do topo da página; o texto começa a 50 mm do topo dela. As referências, listadas em ordem alfabética, devem seguir as normas descritas na NBR ABNT 6023:2018 (ABNT, 2018). Alguns exemplos desta norma estão dispostos no Capítulo 4.

3.3.2 Apêndices e Anexos (opcionais)

O apêndice é comumente utilizado para acrescentar material ilustrativo suplementar, dados originais e citações longas demais para a inclusão no texto ou que não sejam essenciais para compreensão do assunto. Esta seção é separada do material precedente por uma folha de rosto trazendo o título "APÊNDICES" (ou, se há apenas um, "APÊNDICE"; se em inglês, "APPENDICES" ou "APPENDIX", conforme o caso), em letras maiúsculas, centralizado e sem pontuação. A folha é contada, mas não é numerada. Os apêndices são subdivididos em APÊNDICE A, APÊNDICE B, APÊNDICE C etc. (em inglês, "APPENDIX A/B/C"), dependendo dos tipos e das quantidades dos materiais usados, recebendo o tratamento de divisão de primeira ordem. Se houver somente um Apêndice, colocar Quadro/Tabela 1A, Quadro/Tabela 2A, etc., Figura 1A, Figura 2A etc.; porém, chamá-lo de APÊNDICE e não de APÊNDICE A. Cada apêndice, com seu título, caso o tenha, é listado separadamente no SUMÁRIO. Quadros/tabelas e figuras nos apêndices devem receber número e legenda e constar da lista de quadros e figuras.

Aos anexos se aplicam as mesmas regras dos apêndices, exceto pela óbvia substituição das palavras APÊNDICE (APPENDIX) por ANEXO (ANNEX) e APÊNDICES (APPENDICES) por ANEXOS (ANNEXES).

4 Sobre as Referências

As referências, listadas em ordem alfabética, devem seguir a norma ABNT NBR 6023:2018 (ABNT, 2018). A título de exemplo, serão expostos neste capítulo os tipos mais comuns de entrada desta listagem e seus exemplos na norma 6023. Nem todos os exemplos de cada tipo de entrada serão mostrados, tampouco todos os tipos serão expostos. Para mais detalhes, aconselha-se a leitura da norma 6023.

Seguindo as recomendações das normas ABNT (ABNT, 2018), todos os autores das entradas das referências deverão ser listados, não sendo permitido o uso da abreviação "et al."

Alguns componentes das entradas das referências são destacados dos outros. Este destaque tipográfico pode ser realizado em negrito, itálico ou sublinhado, mas deverá ser adotado de maneira uniforme para todas as referências. Neste documento, será adotado o destaque em itálico.

Alguns tipos de entrada foram nomeados de maneira um pouco distinta daquela encontrada na norma. Esta diferença se deve a maneira com que estes tipos usualmente são referidos em outras norma da UENF.

4.1 Artigo em revista técnica ou científica

MODELO: SOBRENOME DO(S) AUTOR(ES) DO ARTIGO, Nome (primeira letra de cada nome que não o sobrenome OU nomes completos). Título do artigo: subtítulo. *Título do Periódico* (negrito, itálico ou sublinhado; abreviatura se apropriado em concordância com as normas internacionais), local de publicação, numeração de volume, número/edição (se houver), tomo (se houver), página inicial e final, ano.

Quando necessário, podem ser acrescentados elementos complementares para melhor identificar o documento.

Exemplo:

AITKEN, C. M.; JONES, D. M.; LARTER, S. R. Anaerobic hydrocarbon biodegradation in deep subsurface oil reservoirs. *Nature* v. 431, p. 291-294, 2004.

Citação no texto: (AITKEN et al., 2004).

Para publicações em meio eletrônico, segue-se o mesmo padrão mencionado anteriormente, acrescidos do DOI (se houver) e do meio eletrônico (CD-ROM, online, etc.), nesta ordem.

Exemplo:

VERBRAEKEN, M. C.; BRANDANI, S. A priori predictions of type I and type V isotherms by the rigid adsorbent lattice fluid. *Adsorption*, v. 26, p. 989-1000, 2020. DOI: <https://doi.org/10.1007/s10450-019-00174-7>. Disponível em: <https://link.springer.com/article/10.1007/s10450-019-00174-7>. Acesso em: 08 maio 2023.

Citação no texto: (VERBRAEKEN; BRANDANI, 2020).

4.2 Monografia (livro)

Se enquadram nesta categoria livros e folhetos. Também se enquadram os trabalhos acadêmicos, mas devido a suas especificidades, estes serão abordados mais adiante.

MODELO: Sobrenome do(s) autor(es)/coordenador(es), Prenomes (abreviados ou por extenso). *Título*: subtítulo (se houver). Edição. Local: Editora, ano de publicação.

Caso a obra possua algum(ns) editor(es)/coordenador(es)/organizador(es), acrescentar "(ed./coord./org.)" após o(s) nome(s), conforme o caso.

Elementos complementares podem ser adicionados se necessário.

Exemplo (elementos essenciais):

PETERS, K.; WALTERS, C. C.; MOLDOWAN, J. M. *The Biomarker Guide: Biomarkers and Isotopes in the Petroleum Exploration and Earth History*. 2 ed. Cambridge: Cambridge University Press, v. 2, 2007.

Citação no texto: (PETERS et al., 2007).

DIAS, A. R.; RAMOS, J. J. M. (ed.). *Química e sociedade: a presença da química na actividade humana*. Lisboa: Escobar, 1990.

Citação no texto: (DIAS; RAMOS, 1992).

VENTURINI FILHO, W. G. (coord.). *Bebidas alcoólicas: ciência e tecnologia*. São Paulo: Blucher, 2010.

Citação no texto: (VENTURINI FILHO, 2010).

Exemplos (elementos essenciais e complementares):

LUCK, Heloisa. *Liderança em gestão escolar*. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010. 165 p., 18 cm. (Cadernos de gestão, v. 4). Bibliografia: p. 149-155. ISBN 978-85-3263-62-01.

Citação no texto: (LÜCK, 2010).

BAUMAN, Zygmunt. *Globalização: as consequências humanas*. Tradução: Marcus Penchel. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999. 145 p. Título original: *Globalization: the human consequences*. ISBN 85-7110-495-6.

Citação no texto: (BAUMAN, 1999)

4.3 Capítulo de livro

MODELO: Autor do Capítulo (SOBRENOME, Prenomes). Título do Capítulo. In: (ou Separata de:) Referência da obra como um todo. Descrição física da parte (intervalo de páginas, por exemplo).

Exemplo (elementos essenciais):

ROMANO, Giovani. Imagens da juventude na era moderna. In: LEVI, G.; SCHMIDT, J. (org.). *História dos jovens 2: a época contemporânea*. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7-16.

Citação no texto: (ROMANO, 1996).

4.4 Trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, trabalhos de conclusão de curso)

MODELO: Autor (SOBRENOME, Prenomes), *Título*: subtítulo, ano de depósito, tipo de trabalho, (grau e curso) – vinculação acadêmica, local, ano apresentação/defesa.

Exemplos:

ALVES, Péricles Barreto. *Detalhes sobre a história geológica da Bacia de Sergipe-Alagoas a partir de biomarcadores ácidos e síntese de biomarcadores*. 1997. Tese (Doutorado em Ciências) — Instituto de Química, Universidade Estadual de Campinas, São Paulo, 1997.

Citação no texto: (ALVES, 1997).

ALVES, Daian Péricles. *Implementação de conceitos de manufatura colaborativa: um projeto virtual*. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) — Universidade Tecnológica Federal do Paraná, 2008.

Citação no texto: (ALVES, 2008).

4.5 Normas técnicas

As normas técnicas são tratadas como as monografias. Atentar que, em muitos casos, seus autores são pessoas jurídicas, que serão tratadas mais adiante.

4.6 Trabalhos apresentados em eventos com registro em monografia

MODELO: Autor(es) (SOBRENOME, Prenomes). Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, numeração do evento (se houver), ano de realização, local (cidade) de realização. *Título do documento*. Local: editora, ano de publicação. Páginas inicial e final da parte referenciada.

Exemplo:

BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. In: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. *Anais [...]*. São Paulo: USP, 1994. p. 16-29.

Citação no texto: (BRAYNER; MEDEIROS, 1994).

4.7 Mais de uma publicação do mesmo autor (ou mesmo primeiro autor) em um ano

Adicionar uma letra em ordem alfabética depois do ano.

Exemplo: (ABNT, 2012a; ABNT, 2012b).

4.8 Em caso de autoria desconhecida

Trecho extraído da norma NBR ABNT 6023:2018, página 39, subseção 8.1.4 (ABNT, 2018): "Quando a autoria de uma obra é desconhecida, a entrada deve ser feita pelo título. O termo Anônimo ou a expressão Autor Desconhecido não podem ser usados."

Exemplo:

PEQUENA biblioteca do vinha. São Paulo: Lafonte, 2012.

Citação no texto: (PEQUENA..., 2012).

4.9 Em caso de autor pessoa jurídica

A entrada se dá pela forma conhecida ou como se destaca no documento, por extenso ou abreviada.

Exemplo:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *ABNT NBR 14724*: informação e documentação — trabalhos acadêmicos — apresentação. Rio de Janeiro, 2011. 15 p.

Citação no texto: (ABNT, 2011).

Referências

- AITKEN, C. M.; JONES, D. M.; LARTER, S. R. Anaerobic hydrocarbon biodegradation in deep subsurface oil reservoirs. *Nature*, v. 431, p. 291 – 294, set. 2004.
- ALVES, D. P. *Implementação de conceitos de manufatura colaborativa: um projeto virtual*. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) — Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Curitiba, 2008.
- ALVES, P. B. *Detalhes sobre a história geológica da Bacia de Sergipe-Alagoas a partir de biomarcadores ácidos e síntese de biomarcadores*. 1997. Tese (Doutorado em Ciências) — Instituto de Química, Universidade Estadual de Campinas, Campinas, 1997.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 10520*: Informação e documentação — apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, 2002. 7 p.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6028*: Resumo - apresentação. Rio de Janeiro, 2003. 2 p.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 14724*: Informação e documentação — trabalhos acadêmicos — apresentação. Rio de Janeiro, 2011. 15 p.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6024*: Numeração progressiva das seções de um documento. Rio de Janeiro, 2012. 4 p.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6027*: Informação e documentação - sumário - apresentação. Rio de Janeiro, 2012. 4 p.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6023*: Informação e documentação — referências — elaboração. Rio de Janeiro, 2018. 68 p.
- BAUMAN, Z. *Globalização*. Rio de Janeiro: Jorge Zahar, 1999. 145 p. Título original: *Globalization: the human consequences*. ISBN 85-7110-495-6.
- BOYCE, W. E.; DIPRIMA, C. R. *Equações Diferenciais Elementares e Problemas de Valores de Contorno*. 9. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2010.
- BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. In: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. *Anais [...]*. São Paulo: USP, 1994. p. 16–29.
- BUTKOV, E. *Física Matemática*. 1a. ed. Rio de Janeiro: Editora LTC, 1988.
- DIAS, A. R.; RAMOS, J. M. (ed.). *Química e sociedade: a presença da química na actividade humana*. Lisboa: Escolar Editora, 1992.
- LÜCK, H. *Liderança em gestão escolar*. 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010. v. 4. 165 p., 18 cm. (Cadernos de Gestão, v. 4). Bibliografia: p. 149-155. ISBN 978-85-3263-62-01.
- PEQUENA biblioteca do vinho. São Paulo: Lafonte, 2012.

PETERS, K.; WALTERS, C. C.; MOLDOWAN, J. M. *The Biomarker Guide: Biomarkers and isotopes in petroleum systems and earth history*. 2. ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2007. v. 2.

ROMANO, G. Imagens da juventude na era moderna. In: LEVI, G.; SCHMIDT, J. (org.). *História dos jovens 2: a época contemporânea*. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7–16.

SIRCAR, A.; YADAV, K.; RAYAVARAPU, K.; BIST, N.; OZA, H. Application of machine learning and artificial intelligence in oil and gas industry. *Petroleum Research*, v. 6, n. 4, p. 379 – 391, dez. 2021.

VENTURINI FILHO, W. G. (coord.). *Bebidas alcoólicas: ciência e tecnologia*. 1a. ed. São Paulo: Blucher, 2010.

VERBRAEKEN, M. C.; BRANDANI, S. A priori predictions of type I and type V isotherms by rigid adsorbent lattice fluid. *Adsorption*, v. 26, p. 989–1000, out. 2020. Disponível em: <<https://doi.org/10.1007/s10450-019-00174-7>>.