

INFORMAÇÕES DESTINADAS AOS PÓS-GRADUANDOS

BOLSISTAS DO CNPq

1) CUMPRIR TODAS AS EXIGÊNCIAS ACADÊMICAS

2) Realizar a conferência, que é de inteira responsabilidade do Pós-Graduando, do **Extrato Escolar** a cada seis meses.

3) Encaminhar anualmente o **Relatório de atividades** do Pós-Graduando nas datas estipuladas na Resolução 02/2012.

4) 30 DIAS APÓS A DEFESA – entregar à Coordenação

- a) Relatório Técnico Científico (assinado pelo bolsista e Orientador);
- b) CD com a tese em PDF (Obrigatoriamente o arquivo deverá ter tamanho máximo de 8 MB);
- c) Cópia da Prestação de contas da taxa de bancada (somente para alunos de Doutorado);
- d) O ex-bolsista deverá encaminhar, também, o **Relatório Técnico (MS e DS)** e **Prestação de Contas (DS)** por meio eletrônico, acessível no site do CNPq; e
- e) Termo de autorização para divulgação da tese na Biblioteca Digital.

5) 90 DIAS APÓS A DEFESA - entregar à Coordenação

- a) 3 exemplares da tese/dissertação à Coordenação do Programa. Os exemplares dos membros da banca deverão ser acordados com os mesmos;
- b) CD com a tese em PDF completa incluindo a ficha catalográfica (Obrigatoriamente o arquivo deverá ter tamanho máximo de 8 MB);

- c) Documento comprobatório de submissão de artigo proveniente da dissertação no momento da **entrega da versão final da dissertação (MESTRADO)**;
- d) Declaração da Revisora de Português;
- e) Tese rubricada da Biblioteca Nacional;
- f) Termo de autorização para divulgação da tese na Biblioteca Digital.