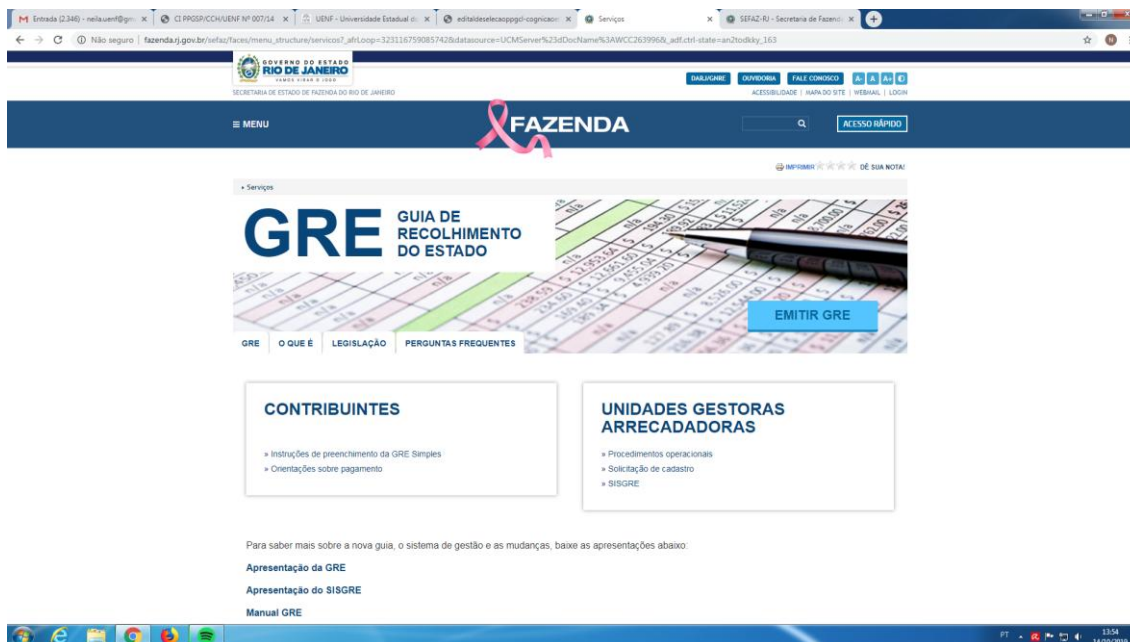


## Procedimentos para gerar a **GRE**:

- 1) Entrar no site: <http://www.fazenda.rj.gov.br/>
- 2) Clicar no ícone: **Portal GRE**



- 3) Clicar em: **Emitir GRE**



## 4) Preencher os seguintes campos/dados:

- a) Unidade Gestora Arrecadadora (UAG)\*: **404500 – Fund Univ Est Norte Fluminense Darcy Ribeiro;**
- b) Código de Recolhimento\*: **21005-4 Serviços de inscrição em concurso;**
- c) Número de Referência: **000 (três zeros);**
- d) Competência (MM/AAAA)\*: **mês/ano do recolhimento;**

- e) Vencimento\*: **data do pagamento**
- f) Informações complementares: **TAXA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO MESTRADO/DOCTORADO UENF 2020/1;**
- g) CNPJ ou CPF do Recolhedor\*: **informar o CPF do candidato;**
- h) Nome do Recolhedor\*: **informar o nome do candidato;**
- i) Valor principal (R\$)\*: **50,00 (cinquenta reais).**