



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 668ª (SEXCENTÉSIMA SEXAGÉSIMA OITAVA) REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF

Aos nove dias do mês de março de dois mil e vinte e um, ocorreu, por videoconferência, às quatorze horas e dez minutos, a sexcentésima sexagésima oitava reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF, com a presença dos seguintes membros: Prof. Raul Ernesto Lopes Palacio – Reitor, que presidiu a reunião; Prof.^a. Rosana Rodrigues – Vice-Reitora; Prof.^a. Valdirene Gomes – Representando a Pró-Reitora de Pós-Graduação; Prof. Manuel Antônio Molina – Pró-Reitor de Graduação; Prof.^a. Márcia Giardiniere Azevedo – Representando o Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Diretor do CCH; Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Diretor do CCT; Prof. Manuel Vazquez Vidal Junior – Diretor do CCTA; Prof. Marcelo Trindade – Representando o Diretor do CBB; Sr. Pedro César da Costa Soares – Diretor Geral Administrativo.

Compareceram como convidados: Prof. Luis Cesar Passoni – Chefe de Gabinete; Prof.^a Maria Priscila P. Castro – Diretora da Villa Maria; Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do Campus Macaé; Sr. Marcelo Pacheco – Prefeito do Campus; Prof.^a Helena Kiyomi Hokamura – Chefe do Hospital Veterinário; Sr. Victor Sendra – ASCOM; Prof. Geraldo Timóteo – Diretor da AgiUENF e a Sr.^a. Tânia Virgínia de Souza e Silva – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da seguinte pauta: **1 – Informes; 2- Calendário Acadêmico; 3- Chips de dados para trabalho remoto; 4- Computadores para distribuição imediata; 5- Assuntos Gerais.** O Prof. Raul deu início à reunião com o primeiro item da pauta: **Informes**. Informou sobre a reunião que participará hoje, às quinze horas, com a CAPES; Informou sobre a abertura do período especial emergencial de 2021, ocorrida ontem. Disse que a abertura foi com a jornalista Cristina Serra, num debate muito bom sobre Fake News; O Prof. Manuel Molina informou que hoje pela manhã participou da reunião da Câmara de Graduação, onde foram esclarecidas as deliberações ocorridas no COLAC e no CONSUNI. Disse que na reunião foi discutida a situação dos formandos, dos estágios e das aulas práticas e, ficou demonstrada a preocupação de todos com essas questões. A Prof.^a Rosana, em virtude da necessidade do Reitor se ausentar para participar da reunião com a CAPES, sugeriu que o Colegiado passasse a tratar dos itens da pauta e depois retornariam com os informes. O Reitor passou para o segundo item da pauta: **Calendário Acadêmico**. Disse que o calendário está divulgado na página da UENF, e que os professores ainda têm até o dia quinze para inscrever AARE no sistema. Passou para o terceiro item da pauta: **Chips de dados para trabalho remoto**. Falou da disponibilidade dos chips para que os professores e técnicos possam realizar seus trabalhos de forma remota, mas enfatizou que é necessário que o servidor faça um requerimento solicitando o chip e justifique a necessidade, a fim de que tenham esses registros para eventuais questionamentos do TCE. Disse que o requerimento será feito pela Reitoria e encaminhado aos Centros. O Prof. Luis Passoni informou que está aguardando a demanda de chips dos Centros, a fim de poder encaminhá-los, juntamente com o modelo do requerimento que deverá ser preenchido e assinado pelo servidor; O Reitor informou o número do processo SEI relacionado a regulamentação das AARE- SEI-260009/000966/2020, autorização do Período Acadêmico Emergencial Excepcional – SEI-260009/000940/2020, e os processos SEI-260009/000603/2021 e SEI-26/0009/000867/2021, ambos que modificaram o Regimento da Pós-Graduação. Esclareceu que estava informando os processos, a fim de que todos possam consultar, em caso de alguma dúvida. O Reitor passou para o quarto item da pauta: **Computadores para distribuição imediata**. Informou que ainda existem computadores novos relativos à primeira compra realizada para serem distribuídos. Disse que estão verificando como farão essa distribuição, mas a ideia é propor que troquem os computadores da DELL, dos modelos mais antigos pelos novos, a fim de poderem utilizar os mais antigos nos

Laboratório de informática dos Centros. Solicitou que os Diretores dos Centros informem à Reitoria as demandas de trocas. O Prof. Rodrigo perguntou se irão receber e-mail detalhando a dinâmica da troca de computadores. O Reitor informou que os Diretores irão procurar nos Laboratórios quem deseja fazer a troca e, após o levantamento informar à Reitoria, que verificará se todos os interessados na troca poderão ser atendidos. O Sr. André esclareceu que os computadores tem que estar funcionando e serem da marca Dell, além de estarem patrimoniados. O Chefe de Gabinete, Prof. Luis Passoni, observou que hoje estão com setecentos e cinquenta pedidos de computadores e que acha interessante esse número, pois a Universidade não possui mil servidores, além de já terem sido distribuídos quatrocentos computadores novos. Pediu que os Diretores observassem a planilha de solicitações enviada pela DGA, do que não foi atendido nos anos 2019/2020/2021, pois acha importante atentarem para essa demanda de computadores. Disse que dos setecentos e cinquenta computadores que estão sendo solicitados, a DIC tem cento e vinte para atender a demanda à base de troca. O Sr. André informou sobre os e-mails criados para os alunos para acesso ao Google Classroom. Falou sobre as mudanças que serão feitas na logística dos e-mails para acesso ao sistema acadêmico. O Reitor se ausentou para participar da reunião com a CAPES e a Profª Rosana passou a conduzir a reunião. O Prof. Manuel Vazquez perguntou sobre o acordo de parcelamento da dívida da prefeitura de Campos com a UENF, pois precisa saber quando a cessão dos servidores, lotados no CCTA, serão efetivadas, pois tem algumas providências a tomar. O Chefe de Gabinete respondeu que as cessões serão efetivadas assim que a prefeitura formalizar o acordo, pois até o momento foi feito só verbalmente. A Profª Valdirene informou que ontem foi encaminhado aos Coordenadores e Diretores de Centro, um PDF do edital da FINEP – SOS equipamentos 2021, e chamou atenção de alguns pontos do edital. Disse que é um edital institucional de manutenção corretiva, e só pode ser enviada uma única proposta com dois subprojetos pela Instituição. Pediu que o edital fosse lido com atenção, pois tem algumas peculiaridades. A Profª Rosana sugeriu que os Diretores liderem o processo em conjunto com os Laboratórios, a fim de nominar os equipamentos que tenham as características que atendam ao escopo do edital. A Profª Valdirene informou que a demanda para encaminhamento da proposta deverá passar pelo crivo do COLEX. O Sr. Pedro Cesar informou que na sexta-feira encaminhou processo referente a compras para as Pró-Reitorias e Direções dos Centros. Disse que o Márcio da GCOM está agendando reuniões com quem necessitar de esclarecimentos sobre o processo. Solicitou que adiantassem a portaria de descentralização de verba da FAPERJ. A Profª Rosana disse que têm procurado conversar com a FAPERJ, no sentido de conseguir um aumento da verba descentralizada, para ter uma aplicação maior na manutenção dos equipamentos. Disse que há a intenção de começarem com esse processo agora em março, evitando as correrias de última hora. Informou que em breve a FAPERJ deverá lançar o edital de manutenção de equipamentos, e que esse edital é uma das prioridades da FAPERJ. Falou de outros editais aprovados na reunião do Conselho Superior da FAPERJ. Informou que os restos a pagar da FAPERJ, relativos a 2015, estão sendo cancelados pelo governo. Isso significa que todos os que têm verba a receber da FAPERJ, daquele ano, se depender do governo, não receberão. Informou que o Conselho Superior da FAPERJ se mostrou veementemente contra essa atitude do governo, e que foi nomeada uma comissão para estudar todos os casos, a fim de dar uma satisfação a comunidade científica sobre o pagamento, ou não, de todos os projetos aprovados em 2015. Enfatizou que está sendo feito todo o possível para o pagamento desses projetos, que não serão simplesmente esquecidos pelo governo. O Prof. Manuel Vazquez, em relação à verba da FAPERJ para término das obras dos prédios, perguntou se esse assunto tem sido conversado na FAPERJ. A Profª Rosana respondeu que já tiveram uma reunião com o presidente da FAPERJ, onde apontaram a necessidade de terminar as obras. Disse que no bojo da institucionalização das Coleções Biológicas, está a conclusão da obra do prédio das coleções, que é um dos maiores prédios a serem concluídos, e que trabalharão para o término dessa obra, assim como as demais. Falou dos recursos conseguidos para a obra da Villa Maria e o Parque Tecnológico. O Chefe de Gabinete informou que os recursos para obras não vêm somente da FAPERJ, tem obras que serão executadas com recursos do orçamento. Disse que o Reitor conseguiu o descontingenciamento para as obras dos telhados, adequação elétrica e acessibilidade. A Profª Rosana informou alguns números em relação às AARE. Em 2020 na graduação foram ofertadas 335 AARE, com 6.100 inscritos. Em 2021 na graduação, até a data de hoje, são 337 AARE ofertadas, incluindo as que foram ofertadas no período de verão. Na pós-graduação em 2020 foram ofertadas 342 AARE, com 3.030 inscritos. Em 2021 foram ofertadas, até o momento, 295 AARE, sendo que o número de inscritos ainda está sendo validado, mas serão 2.831 vagas ofertadas, que pode ser maior, porque algumas disciplinas não limitam vagas, sendo esse o número mínimo. Esclareceu que estava trazendo os números, a fim de que os membros do Colegiado tivessem conhecimento de que estão sendo ofertadas muitas AARE, que correspondem às disciplinas. Lembrou que amanhã é o prazo para a Reitoria receber os relatórios de atividades dos Centros, e nada mais havendo a ser tratado agradeceu a presença de

todos e encerrou a reunião às quinze horas e cinquenta e cinco minutos.

Raul Ernesto Lopez Palacio

Reitor

Tânia Virginia de Souza e Silva

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Raul Ernesto Lopez Palacio, Reitor**, em 06/05/2021, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tânia Virgínia de Souza e Silva, Assessora**, em 06/05/2021, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **15930164** e o código CRC **503CD3A3**.