



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro  
Reitoria

## ATA DE REUNIÃO

### **ATA DA 679ª (SEXCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA NONA) REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO EXECUTIVO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO – UENF**

Aos quinze dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, ocorreu, por videoconferência, às quatorze horas e dez minutos, a sexcentésima septuagésima nona reunião ordinária do Colegiado Executivo da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF, com a presença dos seguintes membros: Prof. Raul Ernesto Lopes Palacio – Reitor, que presidiu a reunião; Prof.<sup>a</sup>. Rosana Rodrigues – Vice-Reitora; Prof.<sup>a</sup>. Valdirene Gomes – Representando a Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação; Prof. Manuel Antônio Molina – Pró-Reitor de Graduação; Prof. Olney Vieira da Mota – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários; Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Diretor do CCH; Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Diretor do CCT; Prof. Manuel Vazquez Vidal Junior – Diretor do CCTA; Prof. Vanildo Silveira – Diretor do CBB. Compareceram como convidados: Prof. Luis Cesar Passoni – Chefe de Gabinete; Prof. Victor Hugo Santos - Diretor do Campus Prof. Carlos Alberto Dias; Sr. Marcelo Pacheco – Prefeito do Campus; Sr. André Rangel – DIC; Prof.<sup>a</sup> Maria Priscila Pessanha de Castro – Assessora de Cultura e Sr.<sup>a</sup>. Tânia Virgínia de Souza e Silva – Secretária *ad hoc*. Tratou-se da seguinte pauta: **1- Informes; 2- TCE Enquadramentos; 3- Utilização do e-mail Institucional; 4-LOA 2020; 5- Pandemia Planejamento das atividades presenciais; 6-Assuntos Gerais.** O Reitor deu início à reunião com o primeiro item da pauta: **Informes.** Informou sobre o andamento dos processos relativos às licitações; Informou que conseguiram a liberação de quatro milhões do orçamento. Quanto ao descontingenciamento de recursos, informou que irão solicitar novamente. Agora irão justificar que o Estado ainda não gastou o que deveria para atingir o índice da educação; Informou que na próxima quinta-feira participará de reuniões com alguns Secretários de Governo, a fim de resolver questões relativas à Universidade. Entre elas os duodécimos, concursos e os enquadramentos; Informou que continuam insistindo com a prefeitura do município para que as universidades sejam incluídas no grupo da educação para vacinação. A Prof.<sup>a</sup>. Valdirene falou sobre o Congresso CONFICT e CONPG, informando que toda a programação do evento está disponível no site. O Prof. Vanildo agradeceu a Reitoria pelo empenho na resolução do problema ocorrido com o professor Sérgio, que ao vir transferido da UEZO teve excluído do seu pagamento os triênios. O Prof. Victor Santos informou que conseguiram vacinar cerca de cinquenta por cento dos servidores, bem como os terceirizados. Disse que talvez até sexta-feira todos os servidores do Campus Carlos Alberto Dias estejam vacinados. Informou sobre a visita dos professores da UFRJ, que tem por objetivo o apoio ao ciclo básico dos cursos do LENEP e LAMET. Disse que as tratativas já estão bem adiantadas. O Prof. Olney informou que foi concretizada a cessão de dois servidores da SEEDUC para UENF. Esses servidores já estavam atuando no coral da Instituição, e com isso irão contribuir para perenizar ainda mais o Projeto Institucional do Coral. O Prof. Manuel Vazquez informou que a eleição para a vaga de representante dos técnicos do CCTA no CONSUNI foi realizada. Elegeram-se Ana Paula Costa como titular e Paulo Cesar P. Fernandes como suplente. O Reitor informou que os processos para reajuste dos auxílios creche e alimentação foram abertos e as portarias serão publicadas. Estão aguardando também o parecer da ASJUR para solicitação de um auxílio tecnológico para todos os servidores, assim que liberarem irão fazer a portaria e mandar publicar. O Reitor passou para o segundo item da pauta: **TCE Enquadramentos.** Informou que as comissões vão começar a trabalhar nos processos de enquadramentos. Os que estavam parados na ASJUR estão sendo digitalizados e serão analisados o quanto antes. O Prof. Oscar informou que a ASJUR fará a triagem dos processos por Centro para dar o encaminhamento. Está conversando com a Prof. Rita, presidente da CCD, que orientará como a comissão setorial irá trabalhar nos processos. O Prof. Rodrigo perguntou qual será o procedimento para quem quiser pedir a progressão,

considerando que tem processo anterior sendo analisado por determinação do TCE. O Reitor informou que na CCD estão faltando membros na comissão. Disse que para os novos processos que serão analisados não há impedimentos em relação ao TCE. O Prof. Rodrigo perguntou se os formulários para progressão poderão ser preenchidos e colocados no SEI. O Reitor respondeu para conversarem com as comissões dos Centros para saber os trâmites. O Reitor passou para o terceiro item da pauta: **Utilização do e-mail institucional**. Informou que o ponto de pauta foi solicitado pelo Prof. Vanildo. Disse que no passado tiveram problemas com o e-mail institucional, mas isso já foi resolvido, e os servidores nas comunicações dentro da UENF precisam utilizar o e-mail institucional, isso dificulta as fraudes e dá autenticidade as comunicações. Informou que os estudantes, a partir desse ano, também terão o e-mail uenf.br. O Prof. Vanildo fez um histórico da implantação do e-mail da UENF em suas diferentes plataformas. Falou das vantagens de utilizar o e-mail institucional. Sugeriu que a Reitoria edite uma portaria normatizando e recomendando a utilização do e-mail institucional. O Reitor respondeu que irá pensar e conversar a respeito. O Prof. Manuel informou que na recente eleição no CCTA, constatou que aproximadamente vinte por cento dos técnicos não tem ou não utilizam o e-mail institucional. Sugeriu que as chefias poderiam conversar com os servidores sobre isso. O Reitor passou para o quarto item da pauta: **LOA 2020**. Disse que enviou uma cópia da LOA para que conhecessem como trabalharam na LOA. Disse que fez o que já haviam conversado, concentrando as demandas dos Centros em demandas gerais da Universidade. Falou dos contratos e itens incluídos. Ressaltou que não devem colocar o dinheiro como limitante, explicando a nova metodologia que foi utilizada na LOA. O Prof. Vanildo disse que concorda com o encaminhamento e a modificação feita. O Reitor passou para o quinto item da pauta: **Pandemia Planejamento das atividades presenciais**. Informou que incluiu esse assunto na pauta para começarem a pensar no assunto. Falou que a Profª Fernanda pediu que começassem a conversar sobre a reabertura do Hospital Veterinário. Disse que a reabertura é importante e que precisam retomar as discussões com o grupo de crise. Pediu pra começarem a discutir a possibilidade de abrir ou não algum laboratório, a fim de terem um posicionamento conjunto. Entende que o objetivo é saber como podem se adequar ao momento atual. O Prof. Vanildo falou que espera que todos com idade superior a dezoito anos se vacinem logo, e em março consigam ter uma situação diferente para o retorno das aulas presenciais, a depender da situação da pandemia. Em relação aos servidores administrativos do CBB, disse não ter problemas, pois sempre que necessário, tomando todos os cuidados, eles vêm à UENF para atividade presencial. Em sua opinião, a partir do momento que todos tenham tomado a segunda dose da vacina, não haverá impedimentos para que entrem em acordo com suas chefias, a fim de executarem atividades básicas presencialmente. O O Prof. Rodrigo falou do “Plano de Retomada”, elaborado por Comissão específica. Falou que é importante contextualizar e fazer um levantamento dos que tomaram a vacina, pois apesar do calendário por idade, não significa que as pessoas tenham sido vacinadas. Disse que com esse levantamento poderão se programar para o retorno presencial. Sugeriu que o espaço para o debate seja aberto. O Reitor falou que estão tratando com muito cuidado o assunto. O Prof. Olney falou que em relação ao Hospital não podem confundir o documento encaminhado pela chefia do hospital para reabertura, como abertura geral. O Sr. Marcelo Pacheco lembrou que os terceirizados ainda não tomaram a segunda dose da vacina. Se forem reabrir o hospital é preciso que isso seja observado. Sugeriu que na Portaria deveriam incluir um artigo para o servidor ter que apresentar comprovante de vacinação para retornar as atividades presenciais. Disse que alguns Órgãos no Rio já estão adotando a necessidade de apresentar o comprovante. O Reitor disse que não gostaria de ter que impor isso, precisam amadurecer o debate. O Reitor passou para o último item da pauta: **Assuntos Gerais**. O Prof. Rodrigo pediu para, assim que for possível, retomarem a realização de concursos. A Profª. Maria Priscila convidou a todos para assistirem a mostra de “cinema na periferia” que vai acontecer no Congresso CONFICT/CONPG. Nada mais havendo a ser tratado, o Reitor agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dezesseis horas e cinco minutos.

Raul Ernesto Lopez Palacio

Reitor

Tânia Virginia de Souza e Silva

Secretária *ad hoc*



---

Documento assinado eletronicamente por **Raul Ernesto Lopez Palacio, Reitor**, em 25/08/2021, às 18:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Tânia Virgínia de Souza e Silva, Assessora**, em 25/08/2021, às 18:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=6](http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6), informando o código verificador **20968243** e o código CRC **246BD460**.

---