



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 682ª REUNIÃO DO COLEX

27/07/2021

Aos vinte e sete dias do mês de julho de dois mil e vinte um, às catorze horas e dez minutos ocorreu *on line*, através da Plataforma *Google Meet*, a sexcentésima octogésima segunda reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta. **1- Informes; 2- Aprovação das atas da 672ª, 673ª e 674ª reuniões; 3- situação da Universidade; 4- Assuntos Gerais.** Estavam presentes, Profª. Rosana Rodrigues – Vice-reitora, que presidiu a reunião, Profª. Maura da Cunha – Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. Manuel Antonio Molina Palma – Pró-Reitor de Graduação, Prof. Olney Vieira da Motta – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários, Sra. Aline Cerqueira Barbosa Vitoi Fonseca, representando o DGA, Prof. Manuel Vasquez Vidal Jr.– Diretor do CCTA, Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Diretor do CCH, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Diretor do CCT, Prof. Vanildo Silveira – Diretor do CBB, como convidados Prof. Luis Passoni – Chefe de Gabinete, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Macaé, Sr. Marcelo Viana Pacheco – Prefeito do *campus* e Sr. André Rangel de Matos – Gerente de Informação. A Profª. Rosana iniciou a reunião parabenizando o Sr. Pacheco pelo trabalho realizado recuperação da jardinagem e pintura da entrada principal, passou a seguir para o item da pauta. **1- Informes – 1.1** - A Profª Rosana solicitou a colaboração de todos, no sentido de cobrar aos servidores que não fizeram SISPATRI que o façam o quanto antes. A Sra. Aline informou que é grande o número de servidores que ainda não enviou, quanto mais perto do fim do prazo maior será a dificuldade para enviar porque o sistema fica muito lento. **1.2** - O Prof. Passoni questionou sobre a falta de representante, no COLAC, dos professores do CCH e de coordenadores de extensão. O Prof. Rodrigo explicou que não houve candidatura e que a Comissão deverá abrir outra eleição. O Prof. Olney informou que o coordenador de extensão do CCTA vai substituir a Profª. Alba Lucínia, Coordenadora do CBB, ficou de encaminhar documento com a informação. **1.3** - Aniversário da UENF – estão organizando a programação, a Profª. Rosana informou que o Conselho Universitário do aniversário será no *campus* Carlos Alberto Dias. **1.4** – visita do Governador, na próxima semana. O Governador deverá vir na próxima semana, está previsto que fará reuniões na UENF, o cerimonial ainda não enviou a agenda. **1.5** – Visita, em dias diferentes, do Presidente da Comissão de Ciência e Tecnologia e do Presidente da Comissão de Educação, da ALERJ, deputados Waldeck Carneiro e Flávio Serafini, respectivamente. Na ocasião foram apresentadas as realizações e demandas da Universidade. Os dois parabenizaram a UENF pelas ações adotadas durante a pandemia e prometeram apoio para nossas solicitações. Esta semana houve a visita do Deputado Rodrigo Neves e do vereador Lindhergh Farias. **1.6** – Projeto Paraesporte – o projeto está com grande número de inscritos, a UENF está buscando dotação orçamentária para o projeto. Com este Projeto e o da Terceira Idade a UENF está se firmando como polo de atividades sociais e inclusivas. **1.7** - PCV – A ASJUR terminou a revisão do PCV, na próxima semana deve ser encaminhado para o Governo. **1.8** – Acordo de Cooperação Técnica entre a UENF e a Prefeitura de Itaocara – a UENF será a impulsionadora do polo de Ciência e Tecnologia daquela cidade. **1.9** – Reuniões no Rio de Janeiro – o Prof. Raul, junto com o Prof. Passoni, Chefe de Gabinete, participou de reuniões com os Secretários de Governo, da Casa Civil e com o de Planejamento, em todas as reuniões foi discutida a questão da autonomia de gestão financeira e a necessidade de um enfoque diferente para as universidades, que não deveriam estar incluídas no rol da recuperação fiscal, uma vez que existe a necessidade de cumprir o índice da educação, o que não tem sido feito. Com este argumento o Reitor acredita que tenha conseguido

sensibilizar, principalmente em relação aos auxílios. O Prof. Passoni se manifestou dizendo que conseguiram estabelecer uma ponte com o novo secretariado e, com isso, espera que consigam alguns frutos. O Prof. Manuel Vazquez solicitou que além do que foi apresentado, levassem também a questão dos concursos e a conclusão dos prédios, que embora não seja uma questão de governo, poderiam tentar uma parceria para terminar as obras que foram iniciadas com verba FINEP. A Profª. Rosana esclareceu que os concursos e do enquadramento foram discutidos, a dificuldade para realizar concursos está ocorrendo no serviço público de todo o Brasil. **1.10** – Avaliação das AAREs – está no sistema acadêmico um link para que os alunos da graduação avaliem as atividades, pelo que foi levantado até agora, aproximadamente 70% das avaliações foram positivas, é importante analisar para melhorar. A avaliação depois será feita pelos professores da graduação, o mesmo procedimento será adotado em relação à pós-graduação. **1.11** – novo edital para *chip* - será lançado um novo edital para distribuição de *chips* para os calouros. **1.12** – Vacinação dos servidores – a Profª. Rosana agradeceu a Profª. Maura pela iniciativa de solicitar a inclusão dos monitores do CEDERJ, na vacinação dos servidores. Com isso, apesar de inicialmente ter sido definido que só os servidores docentes e não docentes seriam vacinados, conseguiram incluir além dos pós-doutorandos os monitores do CEDERJ. **1.13** – Sistema acadêmico – a Profª. Rosana tranquilizou a todos quanto ao funcionamento do sistema acadêmico que está sendo ajustado para que todas as funcionalidades discutidas no COLAC e no CONSUNI sejam cumpridas. **1.14** – Evento na SECTI – O Prof. Oney falou sobre evento a ser realizado pela SECTI onde a Universidade deverá apresentar os projetos que desenvolve, considera importante dar este feedback dos produtos que estamos desenvolvendo. A ideia inicial é enviar 4 projetos por Centro, vai solicitar aos diretores que indiquem e ajudem na organização. Por uma questão de logística as pessoas não devem se inscrever individualmente, e sim através da PROEX. **1.15** – a Sra. Aline informou que vai reeditar as regras de adiantamento. **1.16** – Verba federal de emendas parlamentares – a verba de 2 milhões e meio de emendas parlamentares, será utilizada para compra de ônibus, instalação dos aparelhos de ar, compra de servidores e material que a PROEX necessita para participar de ventos de divulgação, feiras de ciência e tecnologia e etc. **1.17** – reunião do Conselho Superior da FAPERJ – deve haver a aprovação de dois editais de apoio às universidades estaduais, um no valor de 10 milhões para a UERJ e outro de 1 milhão para a UENF e UEZO. A FAPERJ deve fazer nova emissão das PDs que foram emitidas e não pagas, de editais de 2015, com isso alguns projetos aprovados devem receber os recursos. O Prof. Rodrigo pediu a palavra para sugerir a retomada das reuniões do Gabinete de Crise, considera importante pensar no plano de retomada e produzir notas apresentando as perspectivas. **2- Aprovação das atas da 672ª, 673ª e 674ª reuniões** – todas foram aprovadas. **3- situação da Universidade** – A Profª. Rosana explicou que a Reitoria estuda a possibilidade de, como foi feito anteriormente, dar uma outra bolsa aos alunos cotistas, com os recursos que não estão sendo utilizados no bandeirão. Ressaltou a importância de encaminharem para a Reitoria sugestões para a nova Portaria sobre as atividades da Universidade, pensar nas mudanças, com um cronograma e quais medidas deverão ser adotadas. O Prof. Vanildo se manifestou dizendo que a comissão do CBB discutiu o assunto e tem algumas sugestões, mas que o decreto do Governador já dá as diretrizes, considera importante que a Reitoria defina as condições para o retorno, para que não haja divergência entre os Centros. A Profª. Rosana lembrou que existe o decreto do governo, mas fica a cargo das instituições pensar o retorno de acordo com suas particularidades. Para o Prof. Passoni a intenção é que as pessoas retornem, a pandemia revelou a possibilidade do trabalho remoto, pode se pensar em dosar as duas modalidades, considera importante ter pessoas trabalhando presencialmente. O Prof. Vanildo considera que a situação no geral é boa, os quatro diretores e a administração central não são negacionistas e defendem a preservação da vida, mas cada caso é um caso e vão aparecer outros, é importante que haja um direcionamento e indicativos de ações, vai levar o assunto para discussão no Conselho de Centro e trazer para o COLEX a proposta do CBB. Para o Prof. Rodrigo, a questão de se preocupar e até antecipar a discussão é boa para estabelecer os níveis de responsabilidade até chegar à direção para definir como será o retorno, é importante definir como serão as condições e relações de trabalho. A Portaria é prerrogativa do Reitor, mas é louvável trazer para discutir no COLEX, é importante também discutir em cada Centro como será o funcionamento. A Profª. Rosana considera importante ouvir as chefias de laboratório, cada um tem suas particularidades, o hospital já preparou as regras de retorno, vai haver uma reunião com o Reitor, sobre o assunto. **4- Assuntos Gerais** – O Prof. Rodrigo informou que sairá de férias, por 10 dias, a contar de amanhã, dia 28, o Prof. Marcos Pedlowski responderá pela direção do centro. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 15 horas e 40 minutos.



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Rodrigues, Vice-Reitora**, em 25/08/2021, às 19:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Beatriz Pessanha Boeschstein, Secretária Geral**, em 26/08/2021, às 09:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **20968040** e o código CRC **B660D60F**.