



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 683ª REUNIÃO DO COLEX

03/08/2021

Aos três dias do mês de agosto de dois mil e vinte um, às catorze horas ocorreu *on line*, através da Plataforma *Google Meet*, a sexcentésima octogésima terceira reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta; **Pauta: 1- Informes 2- aprovação de atas 2.1 Ata da 675ª Reunião; 2.2 Ata da 676ª Reunião; 2.3 Ata da 677ª Reunião; 2.4 Ata da 678ª Reunião; 3- compras - ETP's; 4- Portaria 35 – Pandemia; 5- Assuntos gerais**. Estavam presentes, Profª. Rosana Rodrigues – Vice-reitora, que presidiu a reunião, Profª. Maura da Cunha – Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. Manuel Antonio Molina Palma – Pró-Reitor de Graduação, Prof. Olney Vieira da Motta – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários, Prof. Manuel Vasquez Vidal Jr.– Diretor do CCTA, Prof. Marcos Antonio Pedlowski – Diretor em exercício do CCH, Prof. Geraldo Márcio Timóteo – Diretor da Agência de Inovação, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Diretor do CCT, Prof. Vanildo Silveira – Diretor do CBB, Sra. Aline Cerqueira Barbosa Vitoi Fonseca, representando o DGA, como convidados Prof. Luis Passoni – Chefe de Gabinete, Profª. Fernanda Antunes – Chefe do Hospital Veterinário, Profª. Maria Priscila Pessanha de Castro – assessora de cultura, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Macaé, Sr. Marcelo Viana Pacheco – Prefeito do *campus*, Sr. Carlos Vitor da Silva – Assessor de Comunicação A Profª. Rosana iniciou a reunião com os informes **1.1)** reunião do Conselho Superior da FAPERJ onde foram aprovados 12 editais, sendo alguns de apoio, específicos, para as universidades estaduais. Para a UENF e UEZO foi aprovado edital no valor de 8 milhões de reais e, para a UERJ, de 10 milhões. Foram aprovados também editais para desenvolvimento técnico e científico regional, para instituições fora do Rio e da região metropolitana e outro para editoras e periódicos. Foram aprovados dois editais para pesquisadores e cientistas jovens, um para pesquisadores sem vínculo empregatício, com bolsa de 7 mil reais e outro para pesquisadores jovens, que já tenham vínculo empregatício. **1.2)** – novo edital para distribuição de chips para os alunos, priorizando os alunos cotista, mas incluindo os bolsistas de apoio acadêmico. **1.3) reabertura do Hospital Veterinário** – a Profª. Rosana passou a palavra para que a Profª. Fernanda falasse sobre como está sendo o retorno das atividades do hospital. A Profª. Fernanda agradeceu a divulgação que foi feita, as consultas estão ocorrendo sem problemas, os agendamentos estão funcionando. Informou que Betty Gofman, do Projeto Gramacho, ONG de resgate de animais que tem sido atendido pelo Hospital, virá conhecer a Universidade, será uma visita rápida e convidou a todos para estarem presentes. Ressaltou que o Hospital atende a diversas ONGs da região, com a colaboração de vários laboratórios, como o de patologia clínica. **1.4)** colação de grau – na segunda, dia 2, foi feita a primeira colação de grau presencial, foram poucos alunos, a cerimônia foi na Sala de Reunião da Reitoria. **1.5)** Visita do Governador – o Sr. Carlos Vitor informou que a visita vai ser maior do que pareceu inicialmente. A equipe solicitou que disponibilizassem várias salas de aula para diversos grupos de trabalho. O Prof. Vanildo falou que se houver oportunidade de visitar a UENF, os laboratórios do CBB estarão disponíveis. O Prof. Molina manifestou preocupação quanto ao fato de o Governador e sua equipe não obedecerem às regras de biossegurança. A Profª. Rosana esclareceu que a equipe do governo que está organizando a visita já foi avisada da necessidade do uso de máscara. **2- aprovação de atas 2.1 Ata da 675ª Reunião; 2.2 Ata da 676ª Reunião; 2.3 Ata da 677ª Reunião; 2.4 Ata da 678ª Reunião** – as atas foram aprovadas com 2 abstenções, do Prof. Vanildo e do Prof. Marcos. O Prof. Vanildo pediu que registrasse que as atas foram enviadas fora do prazo regimental **3- compras - ETP's** – A Profª. Rosana falou da necessidade de preencher o formulário de estudo técnico preliminar, que precisa ser preenchido por alguém da área técnica instrumental, alguém que conheça o equipamento que precisa de manutenção, atualmente tem aproximadamente 26 equipamentos que estão com o formulário pendente. A Sra. Aline esclareceu que essa exigência está no

decreto 46.662/2019, em 2020 o decreto não foi utilizado, agora precisa ser. O decreto impôs várias regras, entre elas a de que nossos processos, antes da conclusão, precisam ter o aval da SEPLAG. O estudo técnico preliminar são informações técnicas da área que vai utilizar o equipamento, a GCOM tem buscado alguns modelos que possam auxiliar. Alguns processos foram encaminhados para que os requisitantes dessem as informações e até agora não retornaram, há necessidade de não demorar para devolver os processos porque tudo precisa ser empenhado, o tempo é curto, qualquer dúvida que o solicitante tiver deve entrar em contato com a GCOM. O Prof. Vanildo disse que o CBB está procurando cumprir o prazo, às vezes o difícil é conseguir as informações que devem ser dadas pela empresa, ressaltou que o Márcio, gerente de compras, está colaborando muito, solicitou a lista de processos do CBB para tentar agilizar. O Prof. Manuel Vazquez sugere pensar em contrato de manutenção de equipamentos mais simples, para fazer uma manutenção mais corriqueira, os equipamentos que não são considerados grandes equipamentos ficam fora dos editais de manutenção. A Profa. Rosana esclareceu que muitas vezes pequenos e médios equipamentos não têm carta de exclusividade, havendo necessidade de licitação. **4- Portaria 35 – Pandemia** – A Profa. Rosana está esperando as sugestões para a portaria da Reitoria, a ideia é fazer uma portaria abrangente. O Prof. Vanildo levou o assunto para discussão, a comissão do CONCEN fez sugestões para alteração da portaria. Considera ter como base os decretos do Estado e da Prefeitura, respeitando os pré-requisitos da prefeitura para aulas teóricas *on line* e, em alguns casos, nas aulas práticas, flexibilizar para 50% de ocupação do espaço. A Profa. Rosana solicitou que o documento do CBB fosse enviado, a Reitoria vai compartilhar sua proposta para que possam trabalhar em documento único, incluindo o que for convergente e discutindo os pontos dissonantes para adequar. Ficou marcada para próxima terça-feira a discussão das propostas. **5- Assuntos gerais** – O Prof. Olney lembrou sobre o evento *Rio Innovation Week*, promovido pela SECTI, nos dias 11, 12 e 13 de novembro, solicitou a colaboração dos colegas, continuou dizendo que ainda não tem muitas informações sobre o evento, serão apresentados projetos e produtos na área de inovação. O Prof. Molina sugere pensar em projetos de produtos, processos e organização, considera importante a participação do Projeto Pescarte, que é um projeto de grande impacto social. O Prof. Manuel Vazquez manifestou preocupação em relação às notas das disciplinas, muitas disciplinas só estão liberando as notas agora e os estudantes estão preocupados com o CR, considera importante esclarecer que as disciplinas terão notas. A Profa. Rosana esclareceu que a ata final, com as notas, já está sendo liberada. O Prof. Olney informou que na Câmara de Extensão ficou decidido que nenhum aluno será prejudicado, nenhum aluno será impedido de participar de edital, por ainda está sem o CR, mas o CR mínimo, para a concessão de bolsa terá que ser respeitado. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 15 horas e 15 minutos.

Profa. Rosana Rodrigues

Vice- Reitora

Maria Beatriz Pessanha Boeschstein

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Rodrigues, Vice-Reitora**, em 25/08/2021, às 19:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Beatriz Pessanha Boeschstein, Secretária Geral**, em 26/08/2021, às 09:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **20968428** e o código CRC **60057E5B**.

