



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 691ª REUNÃO DO COLEX

23/11/2021

Aos vinte e três dias do mês de novembro de dois mil e 14 horas e 15 minutos, ocorreu *on line*, através da Plataforma *Google Meet*, a 691ª reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta: **1- Informes; 2- Aprovação das atas da 689ª e 690ª reuniões; 3- Entrega de equipamentos; 4- Volta presencial; 5- Carta de Serviços - UENF; 6- Assuntos Gerais.** Estavam presentes, Prof. Raul Palacio – Reitor, que presidiu a reunião, Profª. Valdirene Moreira Gomes – representando a Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. Manuel Antonio Molina Palma – Pró-Reitor de Graduação, Prof. Olney Vieira da Motta – Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitários, Prof. Manuel Vasquez Vidal Jr.– Diretor do CCTA, Prof. Rodrigo Costa Caetano – Diretor do CCH, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Diretor do CCT, Prof. Vanildo Silveira – Diretor do CBB, Sr. Pedro César da Costa Soares – Diretor Geral Administrativo, como convidados, Prof. Luis Passoni – Chefe de Gabinete, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Macaé, Profª. Fernanda Antunes – Chefe do Hospital Veterinário, Sr. André Rangel de Matos – Diretor de informática e comunicação e o Sr. Marcelo Viana Pacheco – Prefeito do *Campus*. O Reitor deu início à reunião com o item **1- Informes** – **a) pagamento dos auxílios** – as negociações para a implementação do auxílio tecnológico e o reajuste do auxílio alimentação estão na última etapa, o auxílio tecnológico deve ser pago no dia 27 e o novo valor do auxílio alimentação deve estar no próximo contracheque. **b) aprovação do calendário da graduação para o próximo ano** – a Câmara de Graduação aprovou o calendário, para aulas presenciais para o próximo ano, com início previsto para março, será paga bolsa extra para os estudantes, para os professores de apoio e de monitoria. **c) manutenção de equipamentos** – a licitação para manutenção de equipamentos terminou, se não der tempo de fazer o pagamento dos serviços ainda este ano, será feito no próximo, quanto à compra de equipamentos estão fazendo o levantamento de preços para ver se ainda haverá tempo para comprar. O Reitor informou sobre a possibilidade de chamar o segundo colocado para a segunda vaga do LCA, informou ainda sobre a realização do Fórum da EAD, no próximo dia 07 e nos dias 08 e 09 o Fórum da Pós-Graduação. A Profª. Rosana informou sobre reunião, realizada em Macaé, com o Cônsul Britânico, entre os assuntos discutidos foi a questão da pesquisa de combustíveis, o Reino Unido não financiará mais de combustível fóssil. A visita teve como objetivo promover parcerias entre a UENF e três universidades do Reino Unido, entre elas a Universidade de Aberdeen e prospectar parcerias no Reino Unido, com o apoio do Consulado, no Rio de Janeiro, especialmente na área de energia limpa, mas também em outros setores. A Profª. Valdirene informou sobre a realização do Fórum de Pós-Graduação, parabenizou os contemplados no Edital FAPERJ E_25/2021 – Pós-doutorado Nota 10 (PDR10) 2021, ressaltou que a maioria dos aprovados fazem ou fizeram parte do Programa de Bolsas de Recém-Doutores da ProPPG/UENF. Parabenizou também os professores que tiveram projetos aprovados no Edital da FAPERJ, N° 38/2021 - Apoio à Infraestrutura e Pesquisa nas Universidades Estaduais do Rio de Janeiro, edital importante porque permite a utilização dos recursos para manutenção. A Profª. Fernanda informou que estão abertas as inscrições para a Residência em Medicina Veterinária, para ingresso em 2022. **2- Aprovação das atas da 689ª e 690ª reuniões** – **ata 689 – aprovada com 01 abstenção, ata 689 – aprovada por unanimidade.** **3- Entrega de equipamentos** – O Prof. Raul falou da visita que fez, junto com o Prof. Vanildo, a diversos laboratórios para ver os equipamentos comprados com recursos da Universidade, são equipamentos multiusuários, considera importante manter a ideia que são equipamentos para uso coletivo. A Profª. Rosana falou da construção de uma plataforma multiusuários, onde estarão todos os equipamentos e os tipos de análises possíveis, a plataforma poderá ser acessada tanto pelos docentes da UENF quanto pelos parceiros externos, de início serão incluídos os equipamentos comprados com recursos da UENF e depois os

que a UENF se responsabiliza pela manutenção. A Profª. Rosana falou da importância de mapear e divulgar as informações sobre os equipamentos e os professores devem ser estimulados a informar sobre os equipamentos que podem ser disponibilizados na plataforma. O Prof. Manuel Vasquez sugere que os principais equipamentos sejam colocados em ambiente único, com técnicos para operá-los, a utilização da plataforma é o primeiro passo, considera importante fazer o levantamento dos equipamentos multiusuários para que sejam utilizados como tal. O Prof. Vanildo elogiou a coragem do Reitor por ter feito todo o processo de compra dos novos equipamentos, mesmo quando ainda não havia orçamento, continuou dizendo que hoje, com os equipamentos do CBB e do CCTA têm um parque tecnológico grande. O Prof. Vanildo apresentou planilha que possibilita o cálculo do custo de análise das amostras, em cada uma das etapas. **4- Volta presencial** – o calendário para março foi aprovado na Câmara de Graduação, talvez haja necessidade de aumentar a carga horária dos professores e usar as salas do Centro de Convenções para atender a todos os alunos, serão lançados novos editais para apoio ao ensino, estão sendo tomadas as providências necessárias para o retorno presencial no próximo ano. O Sr. Pacheco falou da instalação dos *tokens* de álcool gel em todos os prédios. O Prof. Oscar manifestou sua preocupação com o grande número de alunos por turma e a questão do aumento da carga horária, ressaltou que não terão bolsistas para algumas disciplinas. O Prof. Raul falou da importância de se organizarem para a volta das aulas presenciais, os laboratórios precisam se antecipar e fazer o levantamento de suas necessidades. **5 - Carta de Serviços – UENF** – a carta de serviços enviada ao COLEX vai ser atualizada e as atividades enviadas no relatório da AgiUENF serão incluídas. O Prof. Rodrigo sugere que a pessoa responsável pela coordenação da comissão da carta de serviços convoque os membros para que participem dos trabalhos. O Prof. Vanildo questionou sobre a inclusão das análises que são feitas pelo CBB. O Prof. Raul considera importante que todos os serviços sejam apresentados porque existe desconhecimento e questionamento sobre o que a UENF oferece. A Prof. Rosana vai enviar o relatório da AgiUENF e acrescentar às informações enviadas ao COLEX., quando o levantamento dos serviços for concluído, será feito um mapa interativo para que as pessoas possam localizar os serviços oferecidos. **6- Assuntos Gerais** – não houve. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 15h e 35 min.

Prof. Raul Ernesto Lopez Palacio

Maria Beatriz Pessanha Boeschstein

Reitor

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Raul Ernesto Lopez Palacio, Reitor**, em 18/05/2022, às 08:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Beatriz Pessanha Boeschstein, Técnico Nível Superior**, em 18/05/2022, às 10:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **25356875** e o código CRC **8230EB2D**.