



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 732ª REUNIÃO DO COLEX

14/02/2023

Aos quatorze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte três, às quatorze horas e dez minutos, ocorreu de forma híbrida, pela Plataforma *Google Meet*, a 732ª reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta: **1- Informes; 2- Aprovação da ata da 731ª reunião; 3- Condições das salas de aula; 4- Comissão para contratação de empresa para coleta de resíduos químicos; 5- PDI; 6- Situação da Universidade; 7- Assuntos Gerais.** Estavam presentes: Prof. Raul Ernesto Lopez Palacio – Reitor, que presidiu a reunião, Profª. Rosana Rodrigues – Vice-Reitora, Prof. Manuel Antonio Molina Palma – Pró-Reitor de Graduação, Profª Maura Da Cunha – Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. Olney Vieira da Motta – Pró-Reitor de Extensão, Profª Clícia Grativol Gaspar de Matos – Pró-Reitora de Assuntos Comunitários, Prof. Vanildo Silveira - Diretor do CBB, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre - Diretor do CCT, Prof. Marcos Antonio Pedlowski – representando o Diretor do CCH, Prof. Manuel Vasquez Vidal Junior – Diretor do CCTA, Sr. Pedro César da Costa Soares - Diretor Geral Administrativo, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Macaé. Como convidados, Sr. André Rangel de Matos – Gerente de Informação, Sr. Carlos Vitor da Silva – Assessor de Comunicação, Sr. Marcelo Viana Pacheco – Prefeito do *campus*. Ausente: Profª. Fernanda Antunes – Chefe do Hospital Veterinário. O Reitor iniciou a reunião com o item **1- Informes**: O Reitor informou que: a) os enquadramentos/progressões começaram a ser publicados; b) foi marcada uma reunião com a CEPUERJ para tratar do Concurso dos Técnicos; c) em reunião na Casa Civil, foi informado que o orçamento para as obras será liberado por partes; d) as obras de expansão elétrica estão concluídas, faltando apenas os equipamentos; e) o projeto Lixo Zero está avançando; f) as obras de iluminação do estacionamento do CBB estão concluídas; g) a viagem a Brasília foi bem produtiva; h) Ocorreu no dia 12/02/2023, o evento “Dia de Darwin”, na Reserva Caruara, em comemoração a data de nascimento do naturalista Charles Darwin; com participação de dez Projetos de Extensão da UENF, e na oportunidade foi celebrado o Acordo de Cooperação assinado entre a Reserva Ambiental Fazenda Caruara e a UENF. O Reitor solicitou a retirada das cadeiras do Almoarifado pelos Centros. A Profª Clícia informou que no início de março ocorrerá: i- o lançamento do edital de Auxílio Moradia e da Bolsa de Apoio Acadêmico, que nesse edital, terá a questão sócio-econômica como eliminatória; ii- a implementação do Auxílio Permanência e do Apoio Psico-pedagógico, que tem apresentado grande demanda entre os estudantes da graduação e da pós-graduação. A Profª Maura informou que está publicada a Chamada Pública da FINEP, chamando a atenção para as alterações efetuadas. O Reitor passou para o item **2** da pauta: **Aprovação da Ata da 731ª reunião** - O Reitor colocou a Ata em discussão e não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovada com três abstenções. O Reitor passou para o item **3** da pauta: **Condições das salas de aula** - O Reitor solicitou aos Diretores de Centro, o envio das demandas nas salas de aula, tendo em vista o início do período letivo. O Reitor passou para o item **4** da pauta: **Comissão para contratação de empresa para coleta de resíduos químicos** – O Reitor solicitou aos Diretores de Centro que enviassem as indicações de servidores para compor a Comissão para contratação de empresa que efetuará coleta de resíduos químicos. O Reitor passou para o item **5** da pauta: **PDI** – O Reitor informou que a Reitoria aguarda para a primeira semana de março de 2023, o envio do PDI dos Centros. O Reitor se retirou da sala de reuniões às quatorze horas e trinta e três minutos, passando a presidência da reunião para a Vice-reitora, Profª Rosana Rodrigues. A Vice-reitora passou para o item **6** da pauta: **Situação da Universidade** - O Prof. Vanildo comunicou a demanda do CBB, quanto ao funcionamento dos aparelhos de ar condicionado no setor do Biotério, destacando a dependência que este setor tem de climatização, especialmente por causa dos animais e máquinas e solicitou uma solução emergencial. A Vice-reitora informou que será feita uma

avaliação, para uma solução no mais curto espaço de tempo. A Vice-reitora informou que será divulgado um Calendário Festivo, para a Comemoração dos 30 anos da UENF, que terá como primeira atividade, o evento cultural que ocorrerá na Casa de Cultura Villa Maria, denominado “Ressaca na Villa” e solicitou aos Diretores de Centro o envio da programação dos Centros para compor um único Calendário Oficial, informando ainda que a Reitoria pretende realizar no mínimo, um evento por mês. O Sr. Vitor comunicou a alteração na data da Aula Magna no início do semestre letivo, agendada anteriormente para 08/03/2023 que passará para 15/03/2023, por impedimentos do Reitor. O Sr. César informou que participou juntamente com Sr. Pacheco, da Rodada de Negócios realizada no Centro de Convenções da UENF no dia 08/02/2023, dizendo que foi possível conhecer um número maior de empresas e considerou de grande importância, a participação da UENF nesse evento. O Prof. Vitor Hugo informou que tomou conhecimento do atraso no pagamento dos vigilantes do *campus* Macaé. O Sr. Pacheco informou que a empresa já foi notificada e retornou dizendo que o pagamento será efetuado no dia de amanhã. A Prof^a Rosana lembrou as dificuldades nas prestações de conta da verba do Pronto-pagamento e solicitou que as Instruções para o uso da verba sejam lidas e seguidas, para evitar as questões acontecidas no final do ano de 2022. O Sr. César informou que a liberação da verba do Pronto-pagamento depende do lançamento no SIAFE e SIPLAG. O Prof. Vanildo falou sobre os benefícios da verba de Pronto-pagamento. Nada mais havendo a tratar o Reitor agradeceu a presença de todos encerrando a reunião às quinze horas e doze minutos.

Prof. Raul Ernesto Lopez Palacio

Reitor

Marcia Regina Peruzzi Caetano

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Regina Peruzzi Caetano, Assessora**, em 01/03/2023, às 11:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raul Ernesto Lopez Palacio, Reitor**, em 01/03/2023, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 21º e 22º do [Decreto nº 46.730, de 9 de agosto de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **47490096** e o código CRC **CE9A9C56**.