



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA DUCENTÉSIMA OCTOGÉSIMA SÉTIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE FLUMINENSE DARCY RIBEIRO

Aos seis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, ocorreu de forma híbrida, pela Plataforma *Google Meet*, a 287.^a (ducentésima octogésima sétima) reunião Extraordinária do Conselho Universitário da Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro – UENF, com a presença dos seguintes membros: Prof. Raul Ernesto Lopez Palacio – Reitor, que presidiu a reunião; Prof^ª Rosana Rodrigues – Vice-Reitora; Prof^ª Maura Da Cunha - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação; Prof. Manuel Antônio Molina Palma – Pró-Reitor de Graduação, Prof. Olney Vieira da Motta – Pró-Reitor de Extensão, Prof^ª Clicia Grativol Gaspar De Matos – Pró-Reitora de Assuntos Comunitários; Antônio Teixeira Amaral Jr – Representando o Diretor do CCTA; Prof. Vanildo Silveira – Diretor do CBB; Prof^ª. Annabell Dell Real Tamariz – Representando o Diretor do CCT; Prof. Rodrigo da Costa Caetano – Diretor do CCH; Sr. Pedro Cesar da Costa Soares – Diretor Geral Administrativo; Prof^ª Karol Andrea A. T. Cordido – Representante dos Chefes de Laboratórios do CCTA (participação remota) Prof^ª Maria Angélica V. C. Pereira – Representante dos Chefes de Laboratórios do CCTA (participação remota); Prof. Eder Dutra de Resende – Representante dos Chefes de Laboratórios do CCTA; Prof. Milton Masahiko Kanashiro – Representante dos Chefes de Laboratórios do CBB (participação remota); Prof. Marcelo Trindade Nascimento – Representante dos Chefes de Laboratórios do CBB; Prof^ª Kátia Valevski Sales Fernandes - Representante dos Chefes de Laboratórios do CBB (participação remota); Prof. André de Oliveira Carvalho - Representante dos Chefes de Laboratórios do CBB; Prof^ª Maria Raquel Garcia Vega - Representante dos Chefes de Laboratórios do CCT; Prof^ª Roseane Marchezi Misságia - Representante dos Chefes de Laboratórios do CCT (participação remota); Prof. Fernin Alfredo T. Montarré – Representando o representante de Chefes de Laboratórios do CCT; Prof. Aldo Durand Farfan – Representando os Chefes de Laboratórios do CCT; Prof. Leonardo Rogério Miguel - Representante dos Chefes de Laboratório do CCH; Prof^ª Rosalee Santos Crespo Istoe - Representante dos Chefes de Laboratórios do CCH (participação remota); Prof. Gilberto Soares Albuquerque – Representante dos Docentes Titulares do CCTA (participação remota); Prof. Rubén Jesus Sánchez Rodrigues - Representante dos Docentes Titulares do CCT (participação remota); Prof^ª Isabel Candia Nunes da Cunha – Representante dos Professores Docentes Associados do CCTA (participação remota); Prof. Carlos Eduardo Veiga de Carvalho – Representante dos Docentes Associados do CBB; Prof. Carlos Henrique Medeiros de Souza - Representante dos Docentes Associados do CCH (participação remota); Sr. Cristiano Peixoto Maciel – Representante dos Técnicos Administrativos do CBB; Sra. Ana Paula Tavares Braga - Representante dos Técnicos e Administrativos do CCT (participação remota); e Sr^ª Rachel F. Klem de M. Morgades - Representante dos Discentes da Pós-Graduação (participação remota) e Sr^ª Emanuelle de Paula Ferreira - Representante dos Discentes da Graduação. Como convidado o Prof. Luiz Cesar Passoni – Chefe de Gabinete e Tânia Virgínia de Souza e Silva – Secretária *ad hoc*. **Ausentes:** Prof. Silvaldo Felipe da Silveira – Representante dos Chefes de Laboratórios do CCTA; Prof. Renato Augusto DaMatta – Representante dos Chefes de Laboratórios do CBB; Prof. Eduardo Atém de Carvalho – Representante dos Chefes de Laboratórios do CCT; Prof. José Ramon Arica Chavez - Representante dos Chefes de Laboratórios do CCT, Prof. Marcos Antônio Pedlowski – Representante dos Chefes de Laboratórios do CCH; Prof^ª Luciane Soares da Silva - Representante dos Chefes de Laboratório do CCH; Prof. Roberto Dutra Torres Júnior; Representante dos Chefes de Laboratórios do CCH; Prof. Carlos Eduardo de Rezende – Representante dos Docentes Titulares do CBB;

Prof. Rubén Jesus Sánchez Rodríguez – Representante dos Docentes Titulares do CCT; Prof. Ausberto Silverio Castro Vera – Representante dos Docentes Associados do CCT; Sr. Roosevelt Rosa Maia Vieira – Representante dos Técnicos Administrativos do CCH; Sra. Esther Tebaldi Dias Faria – Representante dos Discentes da Graduação; Sr. Jonatha de Souza Reis – Representante dos Discentes da Pós-Graduação. Tratou-se da seguinte pauta: Tratou-se da seguinte pauta: **1. Informes; 2. Aprovação das atas da 284ª e da 285ª reuniões; 3- Enquadramento Inicial: 3.1 Daniel Gonçalves (SEI-260009/000814/2022) 3.2 Glauber Dias (SEI-260009/003769/2020) 3.3 Niander Cerqueira (SEI-260009/001926/2023); 4- Progressão Diferenciada: 4.1 Antônio Gesualdi (SEI-260009/005490/2022) 4.2 Claudia Prins (SEI-260009/001915/2021) 4.3 Marinete Carrera (SEI-260009/004619/2022) 4.4 Paulo Bégio (SEI-260009/002758/2023) 4.5 Tadeu Oliveira (SEI-260009/001591/2021) 5- Afastamento do Reitor para viagem ao exterior (SEI-260009/005025/2023) 6- Homologação de *ad referendum*-Resultado de Concurso LCMAT (SEI-260009/000309/2023) 7- Alteração do nome do PPG em Engenharia de Reservatório e Exploração (SEI-260009/003391/2023); 8- Diploma de Mérito Acadêmico (SEI-260009/004176/2023): 8.1 Carolina Lopes da Silva Costa – Polo Petrópolis 8.2 Viviane Carneiro Felipe – Polo Itaocara; 9- Assuntos Gerais.** Havendo quórum, o Reitor cumprimentou a todos e solicitou que a Profª Rosana presidisse o início da reunião, em face de haver ponto de interesse pessoal na pauta. A Profª Rosana consultou se haveria impedimento para começar a reunião às nove horas e quinze minutos, pois a rigor estava marcada para ter início às nove horas e trinta minutos. Não havendo manifestações contrárias, agradeceu a presença de todos e deu a reunião. Colocou em apreciação a inversão de pauta, passando primeiramente ao item 5 - **Afastamento do Reitor para viagem ao exterior**, para posteriormente o Reitor presidir a reunião tomando a ordem normal da pauta. Não havendo manifestações contrárias, a Profª Rosana esclareceu que a viagem será no período de 16 a 27 de novembro para participação em visita técnica a instituições da Colômbia e Chile. Disse que essa foi uma sugestão que surgiu durante a realização do Fórum de Pesquisa e Pós-Graduação no ano passado, visando à aproximação da UENF com as instituições da Colômbia e do Chile. Enfatizou que já existe na UENF o Programa de Pós-Graduação em Engenharia e Ciências de Materiais, que conta com a participação de diversos estudantes colombianos. Disse também, que há estudantes de graduação colombianos que gostariam de fazer parte dos seus estudos aqui com a mobilidade internacional. Falou que essas iniciativas que começam de forma pontual, é o que leva a UENF a fazer convênios e acordos de cooperação técnica com instituições parceiras. Abriu para discussão. A Profª Maria Raquel disse que o processo não está corretamente instruído, pois não consta o nome das instituições que serão visitadas, além de no parecer da Assessoria Jurídica mencionar que há a necessidade de constar também o total das despesas envolvidas, bem como a declaração de disponibilidade financeira. Disse que para todos os Conselheiros deliberarem com conhecimento, essas informações deveriam estar no processo. Sugeriu o encaminhamento para retirada de pauta, a fim de que o processo volte melhor instruído na próxima reunião. A Profª Rosana constatou que, de fato, está faltando no processo documento contendo a relação das instituições. Disse que são cinco na Colômbia e duas no Chile, mas que está tudo documentado junto à Assessoria de Relações Institucionais, que foi quem cuidou de todas as tratativas para as visitas. Informou que não há tempo hábil para que o assunto volte à pauta na próxima reunião, pois além de ser aprovada no CONSUNI, a viagem também precisa ser aprovada pelo Governo do Estado. O Prof. Carlos Henrique defendeu que as visitas técnicas são muito estratégicas para a Instituição. Sugeriu que sejam retiradas as burocracias, a fim de não retardar o que certamente será aprovado a partir de qualquer outro documento que seja incluído. A Profª Maria Raquel disse que transparência não é burocracia, pois isso também é exigido dos demais professores quando se afastam para viagem ao exterior. O Prof. Carlos Henrique disse que já autorizaram várias viagens *ad referendum*, em função de prazo, que o que se pretende é ser mais célere para evitar perder oportunidades, sem colocar em risco a

transparência. A Prof^a Isabel disse que ao final do parecer há um pedido para inclusão dos documentos, e que isso deve ser atendido. A Prof^a Rosana concordou que deve conter o documento constando as instituições que serão visitadas, bem como a declaração de disponibilidade financeira, e que após a reunião as informações serão inseridas no processo. Encaminhou para votação, considerando que a viagem é para tratar de convênios internacionais de grande interesse da Universidade, a fim de prosseguir com os trâmites para aprovação junto ao Governo do Estado. Não havendo outras manifestações, colocou em votação. O Afastamento foi aprovado com três abstenções. A Prof^a Rosana agradeceu e informou que estão na iminência de iniciar o processo de transição, e que gostaria de contar com a participação e colaboração de todos os docentes e técnicos, especialmente os Conselheiros do CONSUNI. Disse que em breve estarão anunciando a nova equipe de trabalho e os Pró-Reitores. Deixou uma saudação aos Diretores já eleitos nos Centros. Passou a presidência da reunião para o Reitor, a fim de que ele prosseguisse com a pauta. O Reitor passou para o segundo item da pauta: **Informes**. Parabenizou os Diretores já eleitos, do CCH o Prof. Geraldo Timóteo, do CCT a Prof^a Marcia Giardiniere, e do CCTA o Prof. Pio Viana. Desejou um trabalho profícuo, que serão excelentes Diretores, que se juntarão a nova Diretora do CBB, Prof^a Marina, que apesar de ainda não estar eleita, é candidata única; Em relação às obras, informou que a obra da acessibilidade está em andamento, e que quem estiver interessado em conhecer o projeto poderá procurar a Gerência de Engenharia; Disse que o material elétrico está chegando, e com isso poderão substituir as baterias dos postes de energia solar, além da substituição por lâmpadas de LED à iluminação dos grandes postes; Informou que os bebedouros também estão chegando, e que serão instalados dois em cada andar de todos os prédios; Informou que em dezembro estarão chegando dois ônibus, dois caminhões e duas Vans; As carteiras já chegaram e apesar do aditivo que foi feito ao contrato, não será suficiente para substituir todas as carteiras; Finalmente foi concluída a licitação para contratação de empresa de manutenção de ar condicionado, que estava demorando devido aos recursos judiciais. Assim que iniciarem os trabalhos, será dada prioridade para as salas de aula; Informou que as instalações elétricas do P10 já foram concluídas e testadas, e que agora é usufruírem do novo prédio; Informou que também tiveram início as pequenas obras dentro da Instituição. Concluiu informando que até o final do ano ainda tem muita coisa pra chegar e acontecer; Informou que no COLAC foi aprovada a criação do Núcleo da Terceira Idade, e que com isso poderão provocar o Governo do Estado para aprovação do projeto da Universidade da Terceira Idade. Acredita que conseguirão a provação, pois é pouco recurso que será necessário para um ganho político muito grande. Agradeceu a Prof^a Rosalee pelo trabalho que vem desenvolvendo junto à terceira idade; A Prof^a Rosana falou sobre a sua participação na Rio Innovation Week, onde teve a oportunidade de falar um pouco sobre a UENF. Disse que o Prof. Gonçalo também participou fazendo uma palestra sobre empreendedorismo, e que cerca de vinte alunos da UENF participaram do evento. Enfatizou que em anos anteriores a UENF já teve stands no evento, e tem interesse de que nos próximos anos a UENF tenha uma participação mais efetiva no evento; O Reitor informou que nos dias 17, 18 e 19 de outubro acontecerá a XV Mostra de Extensão; Informou que em razão dos feriados o COLAC aprovou que o calendário acadêmico fosse estendido por mais sete dias; A Prof^a Clicia informou que foi lançado pela PROAC um formulário de inscrição para as pessoas da comunidade acadêmica que quiserem participar das discussões sobre equidade, diversidade e inclusão. Disse que o formulário foi divulgado pela ASCOM e também está disponibilizado na página da PROAC. Informou também, que outra ação lançada pela PROAC nessa semana, foi a possibilidade de mães estudantes da Universidade poderem levarem seus filhos para se alimentarem no Restaurante Universitário, pagando o valor de três reais. O Reitor passou para o terceiro item da pauta: **Aprovação das atas da 284^a e da 285^a reuniões**. A Prof^a Raquel disse que na Ata

da 285ª reunião, não consta sua fala, e que não é a primeira vez que isso acontece. Entende que é uma tentativa de deslegitimar a sua voz e sua representatividade. Disse que quem esteve naquele CONSUNI sabe que ela fez uso da palavra representando os Chefes do CCT e também o ANDES. Disse que foi passada uma lista de presença naquele dia, e acha importante que seja incluído o nome de todos os Conselheiros presentes, já que a ata fica como memória na história da Instituição. O Reitor solicitou a Profª Raquel que enviasse a Reitoria a sua fala, a fim de que seja incluída na ata. O Prof. Carlos Henrique sugeriu que as listas de presença fossem anexadas às atas. O Reitor concordou que podem começar a fazer isso. Enfatizou que todos os documentos relativos à pauta das reuniões são disponibilizados com antecedência aos Conselheiros, juntamente com a convocação, e que isso começou a ser feito na gestão do Prof. Passoni, e agora com o SEI o trabalho ficou mais facilitado. Não havendo outras manifestações, o Reitor colocou as atas em votação, sendo aprovadas por unanimidade. Passou para o quarto item da pauta: **Enquadramento Inicial: Daniel Gonçalves e Glauber Dias**. Abriu para discussão, e não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovados por unanimidade. Passou para o quinto item da pauta: **Progressão Diferenciada: Antônio Gesualdi, Claudia Prins, Marinete Carrera, Paulo Bégio e Tadeu Oliveira**. Abriu para discussão, e não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovados por unanimidade. Passou para o sexto item da pauta: **Homologação de ad referendum-Resultado de Concurso LCMAT**. Abriu para discussão, e não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade. Passou para o sétimo item da pauta: **Alteração do nome do PPG em Engenharia de Reservatório e Exploração**. Abriu para discussão, e não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade. Passou para o oitavo item da pauta: **Diploma de Mérito Acadêmico: Carolina Lopes da Silva Costa (Polo Petrópolis) e Viviane Carneiro Felipe (Polo Itaocara)**. O Reitor parabenizou o Prof. Victor Flores pelo trabalho de avaliação para o Mérito Acadêmico com os alunos EaD. Disse que com os cursos presenciais deveria também estar havendo avaliação. Abriu para discussão, e não havendo manifestações, colocou em votação, sendo aprovados por unanimidade. Passou para o nono item da pauta: **Assuntos Gerais**. Não havendo manifestações ou mais assuntos, o Reitor agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às nove horas e cinquenta e oito minutos.

Raul Ernesto Lopez Palacio

Reitor

Tânia Virgínia de Souza e Silva

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Raul Ernesto Lopez Palacio, Reitor**, em 29/11/2023, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tânia Virgínia de Souza e Silva, Secretária Geral**, em 29/11/2023, às 15:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6](http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6), informando o código verificador **62812248** e o código CRC **4F2D312D**.



REITORIA

LISTA DE PRESENÇA
287ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO
06/10/2023

CARGO	MEMBRO	
	EFETIVO	ASSINATURA
Reitor/Presidente	Raul Ernesto Lopes Palacio	
Vice-Reitora	Rosana Rodrigues	
Pró-Reitores		
Pesquisa e Pós-Graduação	Maura da Cunha	
Graduação	Manuel Antônio Molina Palma	
Extensão	Olney Vieira da Motta	
Assuntos Comunitários	Clicia Grativol Gaspar De Matos	
Diretores de Centro		
Diretor/CCTA	Manuel Vazquez Vidal Junior	
Diretora/CBB	Vanildo Silveira	
Diretor/CCT	Oscar Alfredo Paz La Torre	
Diretor/CCH	Rodrigo da Costa Caetano	
Diretoria Geral Administrativa		
Diretor/DGA	Pedro Cesar da Costa Soares	
Chefes de Laboratórios		
CCTA 25/11/2020 a 24/11/2023	Karoll Andrea A. T. Cordido	
CCTA 04/03/2021 a 04/03/2024	Antônio Teixeira Amaral Jr	SUBSTITUINDO DIRETOR DO CCTA
CCTA 04/03/2021 a 04/03/2024	Maria Angélica V. C. Pereira	
CCTA 04/03/2021 a 04/03/2024	Sivaldo Felipe da Silveira	
CCTA 04/03/2021 a 04/03/2024	Eder Dutra de Resende	

287ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO - 06/10/2023



REITORIA

CBB 01/03/2021 a 01/03/2024	Milton Masahiko Kanashiro	Remoto
CBB 01/03/2021 a 01/03/2024	Marcelo Trindade Nascimento	
CBB 01/03/2021 a 01/03/2024	Renato Augusto DaMatta	
CBB 29/03/2023 a 29/03/2026	Kátia Valevski Sales Fernandes Gonçalo Apolinário de Souza Filho	Remoto
CBB 01/03/2021 a 01/03/2024	André de Oliveira Carvalho	
CCT 25/03/2021 a 25/03/2024	Maria Raquel Garcia Vega Aldo Durand Farfan(supl.)	
CCT 01/04/2023 a 01/04/2026	Eduardo Atém de Carvalho Juraci Aparecido Sampaio (supl)	
CCT 30/03/2021 a 30/03/2024	Roseane Marchezi Misságia José Ricardo Siqueira (supl)	Remoto
CCT 10/03/2023 a 10/03/2026	Annabell Dell Real Tamariz	P/ Alberto Torres Jr
CCT 05/07/2023 a 05/07/2026	José Ramon Arica Chavez	
CCH 27/03/2021 a 27/03/2024	Marcos Antônio Pedlowski	
CCH 27/03/2021 a 27/03/2024	Luciane Soares da Silva	
CCH 27/03/2021 a 27/03/2024	Leonardo Rogério Miguel	
CCH 27/03/2021 a 27/03/2024	Rosalee Santos Crespo Istoe	Remoto
CCH 11/03/2021 a 11/03/2024	Roberto Dutra Torres Jr	
Representante dos Docentes		
Titulares		
CCTA 01/11/2022 a 01/11/2024	Gilberto Soares Albuquerque	Remoto
CBB 07/07/2022 a 07/07/2024	Carlos Eduardo de Rezende	
CCT 29/09/2022 a 29/09/2024	Rubén Jesus Sánchez Rodriguez	Remoto
CCH 01/04/2019 a 31/03/2021		

287ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO - 06/10/2023



REITORIA

Associados		
CCTA 01/11/2022 a 01/11/2024	Isabel Candia Nunes da Cunha	Remoto
CBB 07/07/2022 a 07/07/2024	Carlos Eduardo Veiga de Carvalho	<i>[Handwritten Signature]</i>
CCT 29/09/2022 a 29/09/2024	Ausberto Silverio Castro Vera	<i>[Handwritten Signature]</i>
CCH 21/07/2022 a 21/07/2024	Carlos Henrique M. de Souza	Remoto
Representante dos Técnicos e Administrativos		
CCTA 16/06/2021 a 16/06/2023		
CBB 20/07/2022 a 19/07/2024	Cristiano Peixoto Maciel Arizoli Antonio Rosa Gobo (supl.)	<i>[Handwritten Signature]</i>
CCT 29/09/2022 a 29/09/2024	Ana Paula Tavares Braga Daniel Oliveira de Carvalho (supl.)	Remoto <i>[Handwritten Signature]</i>
CCH 18/05/2023 a 18/05/2025	Roosevelt Rosa Maia Vieira	
Representante dos Discentes		
Graduação 26/06/2023 a 26/06/2024	Esther Tebaldi Dias Faria Wanderson Rosa da Silva (supl.)	
Graduação 26/06/2023 a 26/06/2024	Emanuelle de Paula Ferreira Leticia Crisóstono de Souza (supl.)	<i>[Handwritten Signature]</i>
Pós-Graduação 10/10/2022 a 10/10/2023	Jonatha de Souza Reis	
Pós-Graduação 10/10/2022 a 10/10/2023	Rachel F. Klem de M. Morgades	Remoto
Representante da Comunidade Científico - Tecnológica do Estado do Rio de Janeiro		
Representante da Classe Empresarial do Estado do R.J.		
Representante das Municipalidades		

100% - 45
50% - 23
75% - 34
2/3 - 30

287ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO - 06/10/2023