



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 766ª REUNÃO DO COLEX

27/02/2024

Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas e dezenove minutos, ocorreu de forma híbrida, pela Plataforma *Google Meet*, a 766ª reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta: **1- Informes; 2- Aprovação da ata da 765ª reunião; 3- Indicação de três membros docentes da Comissão Central de Carreira Técnico-Administrativa; 4- Orçamento da Universidade; 5- Recepção aos calouros; 6- Situação da Universidade; 7- Assuntos Gerais.** Estavam presentes: Profª Rosana Rodrigues – Reitora, que presidiu a reunião, Prof. Fábio Lopes Olivares – Vice-Reitor, Prof. Juraci Aparecido Sampaio – Pró-Reitor de Graduação, Prof. Afonso Rangel Garcez de Azevedo – Representado a Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Profª Deborah Guerra Barroso – Pró-Reitora de Extensão, Profª Annabell Dell Real Tamariz – Representando o Pró-Reitor de Assuntos Comunitários, Profª Márcia Giardinieri de Azevedo - Diretora do CCT, Prof. Geraldo Marcio Timoteo – Diretor do CCH, Prof. Manuel Vazquez Vidal Junior – Representando o Diretor do CCTA e Srª Aline Cerqueira Barbosa Vitoe Fonseca – Representando o Diretor Geral Administrativo. Como convidados, Sra. Etiene Marques Ambrosio Vazquez – Chefe de Gabinete, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Secretário Geral, Profª Helena Kiyomi Hokamura – Chefe do Hospital Veterinário, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Professor Carlos Alberto Dias, Prof. Prof. Giovanni do Nascimento – Diretor de Cultura, Sr. Rogério Almeida Ribeiro de Castro – Prefeito do *campus* Leonel Brizola, Sr. André Rangel de Matos – Diretor de Informação e Comunicação e Sra. Ana Cristina Oliveira da Rocha Pessanha – Assessora de Planejamento. Ausente: Profª Marina Satika Suzuki - Diretora do CBB. A **Reitora** iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Item **1- Informes**: A **Reitora** informou que: i) O evento “Ressaca na Villa” no último sábado foi excelente, com grande público e muitas doações; agradeceu ao Prof. Giovanni e sua equipe; ii) Estão abertas inscrições para o curso de inglês promovido pela ASSAI com o apoio da PROGRAD; iii) O Vice-Reitor participou na última quinta-feira da primeira de uma série de reuniões para elaboração de agenda da reunião do G20 que acontecerá em novembro de 2024; iv) Foram efetuadas um número record de matrículas e agradeceu a PROGRAD, PROEX, PROAC, Secretaria Acadêmica e DCE pela atuação; v) Foi realizada uma reunião com a Comissão Interna de Biossegurança para cuidar do recolhimento de resíduos sólidos de laboratório; vi) Na semana passada ocorreu a Cerimônia de Posse Simbólica dos Pró-reitores, Diretores de Centros e Gestores da Nova gestão e agradeceu a presença de todos; vii) Participou no dia de ontem, na UFF em Niterói, da Conferência Estadual de Ciência e Tecnologia e amanhã estará em Brasília para uma reunião na Secretaria de Assuntos Institucionais, com reunião exclusiva para a UERJ e UENF; viii) Hoje o Vice-Reitor estará presidindo a cerimônia de Colação de Grau dos estudantes devido seu impedimento em comparecer. À seguir, a **Reitora** propôs uma inversão de pauta, passando para o item **4 – Orçamento**, com a concordância de todos. A **Reitora** apresentou a Sra. Ana Cristina Oliveira da Rocha Pessanha que passou a ocupar o cargo de Assessora de Planejamento e agradeceu sua atuação e de toda equipe. A Sra. Ana agradeceu e disse que se sente muito honrada com o convite. A **Reitora** passou para o item **2** da pauta: **Aprovação da ata da 765ª reunião** – A **Reitora** colocou a ata em discussão e não havendo manifestações, colocou em votação. Devido ao grande número de abstenções, a aprovação ficou para a próxima reunião. Item **3** da pauta: **Indicação de três membros docentes da Comissão Central de Carreira Técnico-Administrativa** – A **Reitora** informou que somente o CCTA fez a indicação; devido a urgência do assunto, na próxima semana esse Conselho fará a indicação dos outros membros. Item **5** da pauta: **Recepção aos calouros** – A **Reitora** apresentou a programação da recepção aos calouros e alunos veteranos, dizendo que a quarta-feira foi reservada para a

programação dos Centros. Apresentou o Kit que será oferecido aos alunos e disse que a ASCON divulgará amplamente a programação. Disse que as salas de aula do E-1 foram visitadas por ela, pelo Sr. Rogério e Sr. Oscar. A **Reitora** solicitou aos Diretores de Centro que também façam a vistoria em seus Centros para que os alunos possam ser recebidos da melhor forma. A **Reitora** continuou informando que o Prof. Juraci disponibilizou um link para os estudantes se cadastrarem no SEI, como usuário externo. Item 6 da pauta: **Situação da Universidade** – A **Reitora** agradeceu ao Sr. Ricardo Pohlmann a elaboração do resumo da rotina de compras. Informou que compras e outras solicitações precisam ser aprovadas pelas Chefias e Diretorias, para serem encaminhadas ao setor de compras. A **Reitora** continuou informando que a ASCOM preparou um documento com instruções para publicação de matérias a serem divulgadas. A **Reitora** solicitou que todos os afastamentos do *campus* sejam comunicados via SEI, e recomendou aos Diretores de Centro e Pró-reitorias que transmitam essa recomendação aos servidores ligados às suas unidades. A Sra. Etiene informou que o Gerente da GRH fez um levantamento de publicação de cargos comissionados e verificou falhas nas datas de publicação e foi necessária uma tratativa na Casa Civil para regularizar os casos levantados. Visto isso, solicitou apoio aos Diretores de Centro, na indicação de um técnico, para controlar o período de mandato, e as eleições sejam realizadas de acordo com os prazos regimentais. A **Reitora** informou que será lançado um edital em conjunto PROEX/PROAC, para ajustar os assuntos de cada Pró-reitoria. O Prof. Afonso informou que o prazo para apresentação de propostas para o FINEP foi encerrado e informou ainda que a experiência de alteração nos pedidos de Cartas de Anuência foi satisfatória. O Prof. Juraci informou que foram efetuadas 439 matrículas e com a nova chamada do SISU esse número será maior. Disse ainda que solicitará dos laboratórios, um levantamento da carga horária dos docentes, e também, uma revisão na Resolução de Pós-Doc, para ajustar as vagas das bolsas de Apoio ao Ensino. O Prof. Juraci informou que criou tutoriais com vídeos, para que todo atendimento ao aluno seja realizado via SEI. A **Reitora** falou do grande avanço ocorrido no Sistema Acadêmico. A Reitora parabenizou a Profª Georgiana Feitosa do *campus* Carlos Alberto Dias pela eleição para o Comitê do Meio Ambiente em Macaé e informou que a professora irá concorrer ao Comitê de Rio das Ostras em 18/03/2024. O Sr. Rogério solicitou que as demandas para recolhimento de resíduos especiais sejam encaminhadas ao e-mail da Prefeitura do *campus*. Nada mais havendo a tratar a Reitora agradeceu a presença de todos encerrando a reunião às quinze horas e vinte minutos.

Profª Rosana Rodrigues

Reitora

Marcia Regina Peruzzi Caetano

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Regina Peruzzi Caetano, Assessora**, em 13/03/2024, às 08:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Rodrigues, Reitora**, em 17/04/2024, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **69373652** e o código CRC **B94C0226**.



REITORIA

LISTA DE PRESENÇA
COLEGIADO EXECUTIVO
76ª Reunião Ordinária de 27/02/2024

MEMBROS	ASSINATURA
Profª Rosana Rodrigues Reitora	
Prof. Fábio Lopes Olivares Vice-Reitor	
Prof. Juraci Aparecido Sampaio Pró-Reitor de Graduação	
Profª Maria Cristina Canela Gazotti Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação <i>Abenço Rangel Carneiro de Azevedo</i>	
Prof. Deborah Guerra Barroso Pró-Reitora de Extensão	
Prof. Milton Masahiko Kanashiro Pró-Reitor de Assuntos Comunitários <i>ADWABELL DELL REAL TAMARIZ</i>	
Profª Marina Satika Suzuki Diretora/CBB	
Profª Márcia Giardinieri de Azevedo Diretora/CCT	
Prof. Geraldo Marcio Timoteo Diretor/CCH	
Prof. Alexandre Pio Viana Diretor/CCTA	
Sr. Pedro César da Costa Soares Diretor Geral de Administração	