



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro  
Reitoria

## ATA DE REUNIÃO

### ATA DA 789ª REUNÃO DO COLEX

03/12/2024

Aos três dias do mês de dezembro de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas e vinte e dois minutos, ocorreu de forma híbrida, pela Plataforma *Google Meet*, a 789ª reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta: **1- Informes; 2- Recursos PROUENF; 3- Assuntos Gerais**. Estavam presentes: Profª Rosana Rodrigues – Reitora, que presidiu a reunião, Prof. Juraci Aparecido Sampaio – Pró-Reitor de Graduação, Profª Maria Cristina Canela Gazotti – Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. João Carlos de A. Almeida – Representando a Pró-Reitora de Extensão, Prof. Milton Masahiko Kanashiro – Pró-Reitor de Assuntos Comunitários, Profª Marina Satika Suzuki - Diretora do CBB, Profª Márcia Giardinieri de Azevedo - Diretora do CCT, Prof. Geraldo Marcio Timoteo – Diretor do CCH, Prof. Alexandre Pio Viana – Diretor do CCTA e Sr. Pedro César da Costa Soares - Diretor Geral Administrativo. Como convidados, Sra. Etiene Marques Ambrosio Vazquez – Chefe de Gabinete, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Secretário Geral, Profª Helena Kiyomi Hokamura – Chefe do Hospital Veterinário, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Professor Carlos Alberto Dias, Sr. Rogério Almeida Ribeiro de Castro – Prefeito da UENF e Sr. André Rangel de Matos – Gerente de Informação. A Reitora iniciou a reunião com o item **1- Informes**: A Reitora informou que: i) Foram recebidos quatro novos micro ônibus e estão sendo aguardados ainda para esse ano, a chegada de quatro novas caminhonetes. Informou ainda que está estudando a possibilidade de implantar um sistema híbrido de gestão de veículos, com a possibilidade de aluguel, e alguns veículos com motorista; ii) O mês de novembro foi bastante intenso, entre outros eventos teve o “Novembro Negro”; parabenizou e agradeceu os seus organizadores. iii) Teve a inauguração do DataUENF – Núcleo de Pesquisa vinculado ao CCH; iv) No dia 25/11/2024 participou da reunião de abertura do Seminário do FRIPERJ que tratou do desenvolvimento do Estado do Rio de Janeiro; v) Ainda no dia 25/11/2024 participou da reunião da Comissão de Equidade, Diversidade e Inclusão da FAPERJ, com a presença da presidente da FAPERJ, que informou que não haverá grandes mudanças nos editais da FAPERJ; vi) Nos dias 27 e 28/11/2024 esteve em Brasília; no dia 27, em audiência fechada com o Ministro da Educação e sua equipe, para discutir o panorama da Educação no Estado do Rio de Janeiro; vii) No dia 29/11/2024 foi inaugurada a primeira fase da obra da Fazenda Campos Novos, que ficou excelente e com grande reconhecimento da comunidade; viii) Em alguns projetos do PAPIC, professores solicitaram passagens aéreas e foram informados que a UENF tem um contrato para compra de passagens, que são limitadas; para atender a Reitoria, as Pró-reitorias e Diretorias; pediu aos Diretores de Centro que repassem a informação; ix) As viagens no setor de transporte serão encerradas no dia 13/12 e só retornam em 06/01/2025, por uma questão de abastecimento. A Profª Cristina informou que será gerado um Manual de Prestação de Contas para o PAPIC. A Reitora informou que está idealizando, para o ano de 2025, um Programa nos moldes do PAPIC para atender os projetos de extensão e as Coordenações de Cursos de Graduação. O Sr. Rogério informou que foi concluída a licitação de coleta de resíduos especiais, porém o setor de compras achou que as informações eram insuficientes e para complementar essas informações, será enviado um formulário para as Diretorias do CBB, CCT e CCTA para preenchimento. O Sr. Rogério informou ainda que o Restaurante Universitário está implantando novo sistema de bilhetagem, conforme estabelecido no contrato e a partir de 16/12/2024, a entrada somente será permitida com a apresentação da carteirinha. Entre os dias 09 e 13/12/2024 terá um funcionário exclusivo no RU para emissão do documento. Item **2** da pauta: **Recursos PROUENF** – A Reitora disse que ficou surpresa com o número de candidaturas não homologadas no resultado do Edital PROUENF, pois foi grande o número de planos de trabalhos submetidos. A avaliação foi

feita com grande rigor e imparcialidade. Lembrou que o Programa é de fluxo contínuo e o prazo de vigência é de trinta e seis meses a partir da aprovação do Plano de Trabalho. O Prof. João disse que o edital deu abertura para interpretações diferentes. A Sra. Etiene, falou em nome da Comissão de Avaliação. Comentou que os maiores erros nos planos de trabalho submetidos foram, ausência de carga horária nos cursos propostos, incompatibilidade de cronograma, metas equivocadas e genéricas, encaminhamento através de e-mail não institucional e pediu aos gestores que ajudem aos servidores na confecção dos Planos de Trabalho. A Sra. Etiene disse que quanto aos recursos, o edital deixa claro que não pode incluir novo documento e naquela manhã, os avaliadores se reuniram para uma revisão, e não foi detectada possibilidade de mudança no resultado. A Reitora disse que a Comissão apresentou a cada servidor, os motivos da não homologação, para que as pessoas possam ajustar os planos de trabalho e fazer novas inscrições até o dia 11/12/2024. Após um longo debate sobre os recursos apresentados, o Prof. Alexandre sugeriu apoiar o resultado da Comissão de Avaliação. A Reitora declarou que o COLEX deliberou por apoiar a decisão da Comissão de Avaliação e que os gestores estimulem as novas inscrições com os ajustes necessários. A Reitora propôs que o COLEX faça uma Nota de Moção à Comissão Avaliadora. A Reitora informou que conforme Resolução aprovada no CONSUNI, a partir da próxima reunião do COLEX, o conselheiro que precisar participar remotamente da reunião, deverá solicitar o link até vinte e quatro horas úteis antes da reunião, justificando a necessidade de participação remota. Nada mais havendo a tratar a Reitora agradeceu a presença de todos encerrando a reunião às quinze horas e cinquenta e cinco minutos.

Profª Rosana Rodrigues

Reitora

Márcia Regina Peruzzi Caetano

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Regina Peruzzi Caetano, Assessora**, em 14/01/2025, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Rodrigues, Reitora**, em 29/01/2025, às 08:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.rj.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=6](http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6), informando o código verificador **89172208** e o código CRC **985AB87D**.



**REITORIA**

**LISTA DE PRESENÇA  
COLEGIADO EXECUTIVO  
789ª Reunião Ordinária de 03/12/2024**

<b>MEMBROS</b>	<b>ASSINATURA</b>
Profª Rosana Rodrigues Reitora	
Prof. Fábio Lopes Olivares Vice-Reitor	
Prof. Juraci Aparecido Sampaio Pró-Reitor de Graduação	
Profª Maria Cristina Canela Gazotti Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação	
Prof. Deborah Guerra Barroso Pró-Reitora de Extensão	
Prof. Milton Masahiko Kanashiro Pró-Reitor de Assuntos Comunitários	
Profª Marina Satika Suzuki Diretora/CBB	
Profª Márcia Giardinieri de Azevedo Diretora/CCT	
Prof. Geraldo Marcio Timoteo Diretor/CCH	
Prof. Alexandre Pio Viana Diretor/CCTA	
Sr. Pedro César da Costa Soares Diretor Geral de Administração	