



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Universidade Estadual do Norte Fluminense Darcy Ribeiro
Reitoria

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 791ª REUNÃO DO COLEX

21/01/2025

Aos vinte e um dias do mês de janeiro de dois mil e vinte cinco, às quatorze horas e dezoito minutos, ocorreu a 791ª reunião do Colegiado Executivo, para tratar da seguinte pauta: **1- Informes; 2- Aprovação da ata das 787ª, 788ª e 790ª reuniões do COLEX; 3- Nomeação da Comissão de Planejamento e Orçamento da UENF; 4- Assuntos Gerais.** Estavam presentes: Profª Rosana Rodrigues – Reitora, que presidiu a reunião, Prof. Fábio Lopes Olivares – Vice-Reitor, Profª Denise Ribeiro dos Santos – Representando o Pró-Reitor de Graduação, Profª Maria Cristina Canela Gazotti – Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Prof. João Carlos de A. Almeida – Representando a Pró-Reitora de Extensão, Prof. Milton Masahiko Kanashiro – Pró-Reitor de Assuntos Comunitários, Profª Marina Satika Suzuki - Diretora do CBB, Prof. Manuel Vazquez Vidal Junior – Representando o Diretor do CCTA e Sr. Pedro César da Costa Soares - Diretor Geral Administrativo. Como convidados, Sra. Etiene Marques Ambrosio Vazquez – Chefe de Gabinete, Prof. Oscar Alfredo Paz La Torre – Secretário Geral, Profª Helena Kiyomi Hokamura – Chefe do Hospital Veterinário, Prof. Victor Hugo Santos – Diretor do *campus* Professor Carlos Alberto Dias, Prof. Giovane do Nascimento – Diretor de Cultura da UENF, Sr. Carlos Vitor da Silva – Diretor de Comunicação e Sr. Rogério Almeida Ribeiro de Castro – Diretor da Prefeitura da UENF. A Reitora iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e passou ao item **1** da pauta: **Informes** - A Reitora informou que: i) Na tarde de hoje receberá a visita da atual prefeita de Cardoso Moreira; ii) Hoje é o último dia de inscrições no SISU e o resultado será divulgado no dia 26/01/2025. O Período de matrículas será de 27 a 31/01/2025; iii) Foi aprovado no CONSUNI, a implementação do ciclo básico no *campus* Carlos Alberto Dias e estão sendo tomadas uma série de providências com o apoio do setor jurídico, inclusive o lançamento de um edital para contratação temporária de professores doutores. No dia de amanhã terá uma reunião com a diretora do Conselho Municipal de Ensino Superior de Macaé para estruturar um acordo para instalação de salas de aula na Cidade Universitária; iv) A DGA, por meio da Gerência de Compras, está fazendo uma síntese dos itens solicitados em 2024 e repetidos em 2025, e pequenos itens serão glosados para ter maior eficiência nas compras; v) O cronograma para a eleição do Conselho Deliberativo do Hospital Veterinário será divulgado no dia de amanhã; vi) A empresa que fará o concurso para técnicos da UENF já recebeu a minuta do edital, após uma reformulação feita pela Assessoria Jurídica e em breve, o edital será lançado; vii) Amanhã ocorrerá o desligamento de energia elétrica na universidade para manutenção preventiva na subestação principal, de quinze às dezessete horas; os prédios que tiverem gerador de energia funcionarão normalmente; viii) Um bolsista do ProUENF foi desligado e a Reitoria está recebendo denúncias do não cumprimento das regras; ix) Está sendo estruturado um texto para lançamento de edital PAPIC, ainda em fevereiro, para manutenção emergencial de prédios que ofereçam risco a pessoas e equipamentos, e existe um estudo para a criação de um Programa para apoiar as Coordenações de Graduação, especificamente para salas de aula, e para as Coordenações de Extensão; xi) Foram indicados para compor a Comissão de Espaço Físico, os Profs. Alexandre Pio, representando o CCTA e Marina, representando o CBB. O CCT enviou três nomes e o CCH ainda não enviou indicação. A Profª Cristina informou que o edital Pró-Equipamento da CAPES está sendo avaliado e os Projetos FINEP estão com inscrições abertas – Centros Temáticos e Expansão. Até o dia de amanhã a Pró-reitora vai publicar uma Chamada Interna, para um projeto Interdisciplinar e Intercentros. Item **2** da pauta: **Aprovação da ata das 787ª, 788ª e 790ª reuniões do COLEX** – A Reitora colocou as atas em debate e não havendo manifestações, colocou em votação sendo as atas das reuniões de número 787 e 788 aprovadas com uma abstenção e a de número 790 foi aprovada por unanimidade. Item **3** da pauta:

Nomeação da Comissão de Planejamento e Orçamento da UENF – para compor a Comissão de Planejamento e Orçamento da UENF foram indicados, o Prof. Alexandre Pio representando o CCTA, a Profª Marina representando o CBB e a Reitoria será representada pela Sra. Valeria da Silva Ferreira. Não foram indicados os representantes do CCT e CCH. Item 4 da pauta: **Assuntos Gerais** – O Sr. Rogério lembrou que o uso da carteirinha para acesso ao RU é uma exigência de contrato que deveria ser feita desde 2022. Algumas medidas estão sendo adotadas para regulamentar o uso da carteirinha; na próxima semana terá um leitor que validará o acesso através de uma foto da carteirinha no celular do aluno, e os que não tiverem a foto da carteirinha poderão ter acesso ao RU, mas deverão apresentar a declaração de matrícula, em vinte e quatro horas; caso não apresente, o aluno será excluído do sistema. O Sr. Rogério continuou informando que os aparelhos de ar condicionados no RU não estão funcionando com eficiência e a manutenção é de responsabilidade da empresa contratada, que já foi notificada. Quanto aos veículos, já foram assinados o contrato de aluguel de quatro caminhonetes e um carro de representação, para serem entregues num prazo de quatro meses. Foram adquiridas três caminhonetes, que serão entregues de acordo com a fábrica. A Reitora informou que a questão dos motoristas ainda não foi possível solucionar. O Sr. Rogério informou que está atualizando a planilha de obras. O Prof. João informou que foi lançada na ASCOM, uma chamada para o Projeto Rondon – Operações Amazonas 2025; qualquer docente, mesmo que não tenha projeto de extensão, pode apresentar a proposta de Plano de Trabalho até o dia 09/02/2025. Nada mais havendo a tratar a Reitora agradeceu a presença de todos encerrando a reunião às quinze horas e vinte e cinco minutos.

Profª Rosana Rodrigues

Reitora

Márcia Regina Peruzzi Caetano

Secretária *ad hoc*



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Regina Peruzzi Caetano, Assessora**, em 12/02/2025, às 16:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Rodrigues, Reitora**, em 14/02/2025, às 08:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento nos art. 28º e 29º do [Decreto nº 48.209, de 19 de setembro de 2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.rj.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=6, informando o código verificador **92167370** e o código CRC **9AFF0259**.



REITORIA

**LISTA DE PRESENÇA
COLEGIADO EXECUTIVO
791ª Reunião Ordinária de 21/01/2025**

MEMBROS	ASSINATURA
Profª Rosana Rodrigues Reitora	
Prof. Fábio Lopes Olivares Vice-Reitor	
Prof. Juraci Aparecido Sampaio Pró-Reitor de Graduação	 DENISE RIBEIRO DOS SANTOS
Profª Maria Cristina Canela Gazotti Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação	
Prof. Deborah Guerra Barroso Pró-Reitora de Extensão	
Prof. Milton Masahiko Kanashiro Pró-Reitor de Assuntos Comunitários	
Profª Marina Satika Suzuki Diretora/CBB	
Profª Márcia Giardinieri de Azevedo Diretora/CCT	
Prof. Geraldo Marcio Timoteo Diretor/CCH	
Prof. Alexandre Pio Viana Diretor/CCTA	
Sr. Pedro César da Costa Soares Diretor Geral de Administração	